

САМООЦІНЮВАННЯ

освітньо-професійної програми фахової передвищої освіти

Заклад освіти	<u>Полтавський державний аграрний університет</u>
Відокремлений структурний підрозділ закладу освіти	<u>Відокремлений структурний підрозділ «Лубенський фінансово-економічний фаховий коледж Полтавського державного аграрного університету»</u>
Освітньо-професійна програма	<u>Фінанси, банківська справа та страхування</u>
Спеціальність	<u>072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок</u>

Самооцінювання є частиною акредитаційної справи, поданої до Державної служби якості освіти України для акредитації зазначеної вище освітньо-професійної програми фахової передвищої освіти.

Заклад освіти відповідальний за підготовку і зміст самооцінювання освітньо-професійної програми, яку подає на акредитацію.

Використані скорочення:

ВСП – відокремлений структурний підрозділ

ОПП – освітньо-професійна програма

ID – ідентифікатор

ЄДЕБО – Єдина державна електронна база з питань освіти

ЄКТС – Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система

I. Інформація про заклад освіти / відокремлений структурний підрозділ закладу освіти

Реєстраційний номер закладу освіти у ЄДЕБО	27
Найменування закладу освіти	Полтавський державний аграрний університет
Ідентифікаційний код закладу освіти	00493014
Керівник закладу освіти	Галич Олександр Анатолійович
Реєстраційний номер ВСП у ЄДЕБО	1260
Найменування ВСП	Відокремлений структурний підрозділ «Лубенський фінансово-економічний фаховий коледж Полтавського державного аграрного університету»
Ідентифікаційний код ВСП	00728641
Керівник ВСП	Орошан Тетяна Анатоліївна

II. Загальна інформація про освітньо-професійну програму, що акредитується

ІД ОПП у ЄДЕБО	59111
Назва ОПП	Фінанси, банківська справа та страхування
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок
Спеціалізація (за наявності)	-
Місце провадження освітньої діяльності за ОПП	вул. Ярослава Мудрого, 23/1, м. Лубни, Полтавська область, 37500, Україна
Керівник підрозділу, відповідального за ОПП (ПІБ, посада)	Слепцова Наталія Василівна, голова циклової комісії обліково-фінансових дисциплін
Електронна адреса керівника підрозділу, відповідального за ОПП	finance.lfesk@gmail.com

Контактні телефони керівника підрозділу, відповідального за ОПП	+380662226121 (05361)72600
--------------------------------------------------------------------	-------------------------------

III. Інформація щодо форми й термінів навчання на освітньо-професійній програмі:

Форма здобуття освіти	Термін навчання
Денна на основі базової середньої освіти	2 роки 10 місяців
Денна на основі повної загальної середньої освіти	1 рік 10 місяців
Заочна на основі повної загальної середньої освіти	-

IV. Інформація щодо контингенту здобувачів фахової передвищої освіти за освітньо-професійною програмою (зокрема й на випуску):

	I	II	III	IV
Контингент за даними ЄДЕБО в цілому по закладу освіти станом на 01.03.2026	15	22	13	-
Кількість здобувачів освіти в цілому по закладу освіти (чоловіків) 25+	-	7	-	-

V. Інформація щодо кадрового забезпечення фахової передвищої освіти за освітньо-професійною програмою (зокрема й на випуску):

Загальна кількість викладачів:	
По закладу освіти в цілому	22
За ОПП	18
з них штатних:	
По закладу освіти в цілому	21
За ОПП	17
Прийнятих до штату у період 2022-2025 років:	
По закладу освіти в цілому	7
За ОПП	6
З них чоловічої статі на 0,75 ставки:	
По закладу освіти в цілому	-
За ОПП	-

VI. Загальна характеристика освітньо-професійної програми

У цьому розділі подається загальна інформація щодо розробки та впровадження ОПП.

Обсяг інформації не має перевищувати 900 знаків.

Освітньо-професійну програму «Фінанси, банківська справа та страхування» для підготовки здобувачів фахової передвищої освіти у Коледжі було розроблено в 2021 році. Згідно з Положенням про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм проектна група здійснила перегляд та оновлення ОПП, яку затверджено рішенням педагогічної ради (протокол № 1 від 31.08.2023 р.), введено в дію з 01.09.2023 р. наказом директора коледжу № 33 від 01.09.2023 р. та за якою здійснюється випуск здобувачів освіти у 2026 році на основі БСО. Підґрунтям для впровадження оновленої ОПП став аналіз потреб регіонального ринку праці Полтавської області у фахівцях за спеціальністю 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок відповідно до місії та стратегії розвитку Коледжу.

ОПП оновлено відповідно до змін, що були внесені до стандарту фахової передвищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 22.06.2021 р. №700 у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 02.04.2024 р. №434 та затверджено педагогічною радою (протокол № 9 від 21.06.2024 р.), введено в дію з 01.09.2024 р. наказом директора коледжу № 49 від 26.08.2024 р. за якою здійснюється випуск здобувачів освіти у 2026 році на основі ПЗСО. До розробки, перегляду та рецензування ОПП було залучено стейкхолдерів (роботодавців, партнерів, науковців ПДАУ, випускників-практиків, здобувачів освіти). Удосконалену ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» затверджено педагогічною радою (протокол № 8 від 26.06.2025 р.), введено в дію з 01.09.2025 р. наказом № 40 від 27.06.2025 р.

VI. Інформація щодо відповідності освітньо-професійної програми та освітньої діяльності за цією програмою Критеріям оцінювання якості

Критерій 1. Структура та зміст освітньо-професійної програми

K1.1. Освітньо-професійна програма має чітко сформульовані цілі, які відповідають місії та стратегії закладу освіти та визначаються з урахуванням позицій та потреб заінтересованих сторін, тенденцій розвитку спеціальності, ринку праці.

№ з/п	Уточнювальні запитання	Стисла описова відповідь і коментарі	Джерело підтвердження (посилання на вебсторінку або додаткові документи)
1	Чи відповідає мета освітньо-професійної програми місії та стратегії закладу фахової передвищої освіти?	<p>Мета ОПП відповідає місії та стратегічним цілям закладу фахової передвищої освіти.</p> <p>Коледж відповідно до Положення про Відокремлений структурний підрозділ провадить освітню діяльність, пов'язану із здобуттям фахової передвищої освіти за спеціальністю 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок галузі знань 07 Управління та адміністрування у межах відповідної ліцензії згідно з наказом МОН України від 12.06.2023 № 223-л.</p> <p>Місією Коледжу згідно зі Стратегією розвитку на 2022-2026 рр. є забезпечення високої якості підготовки фахівців відповідно до чинних державних стандартів фахової передвищої освіти, потреб стейкхолдерів та вимог до високого рівня конкурентоспроможності випускників на ринку праці, підвищення їхньої професійної мобільності.</p> <p>Мета ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» відповідає таким стратегічним напрямкам реалізації місії як: забезпечення якості</p>	<p>1. Положення про Відокремлений структурний підрозділ «Лубенський фінансово-економічний фаховий коледж Полтавського державного аграрного університету»</p> <p>2. Витяг з ЄДЕБО щодо права здійснення освітньої діяльності у сфері фахової передвищої освіти</p> <p>3. Стратегія розвитку коледжу на 2022-2026 роки</p> <p>4. Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.)</p> <p>5. Протоколи засідань педради (№1 від 31.08.2023, №9 від 21.06.2024, №8 від 26.06.2025)</p>

		<p>освітньої діяльності відповідно до стандарту ФПО спеціальності 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок та потреб стейкхолдерів, формування професійних компетенцій на основі сучасних та інноваційних педагогічних технологій, забезпечення ринку праці конкурентоспроможними та мобільними фахівцями з активною громадською позицією, високими морально-етичним якостями та відповідальними за результати власної діяльності.</p>	
2	<p>Чи відповідає освітньо-професійна програма потребам і запитам здобувачів фахової передвищої освіти в частині конкретних уявлень про своє професійне майбутнє, технологій професійного і посадового зростання?</p>	<p>ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» відповідає потребам і запитам здобувачів фахової передвищої освіти в частині конкретних уявлень про своє професійне майбутнє, технологій професійного і посадового зростання та вимогам, визначеним Стандартом. Відповідно до Положення про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм у Коледжі на етапі розроблення проводиться аналіз актуальності ОПП, який полягає у встановленні суспільної потреби в ОПП, її потенціалі, можливостей для майбутнього працевлаштування потенційних випускників шляхом консультацій із зацікавленими сторонами, зокрема зі здобувачами фахової передвищої освіти. Здобувачі освіти як безпосередньо, так і через органи студентського самоврядування залучаються до періодичного перегляду ОПП та інших процедур забезпечення її якості на партнерських засадах: вони беруть участь у засіданнях студентської ради, а також у спільних засіданнях робочої групи ОПП і стейкхолдерів, де обговорюються питання оновлення та удосконалення ОПП.</p>	<p>1. Положення про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм 2. Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.) 3. Моніторинг якості освіти 4. Результати опитування ОПП 5. Протоколи розширених засідань ЦК за участі здобувачів освіти та стейкхолдерів 2023-2026</p>

		<p>У Коледжі щороку здобувачі освіти беруть участь в опитуванні з метою оцінювання освітньо-професійної програми «Фінанси, банківська справа та страхування» та рівня якості надання освітніх послуг. Результати моніторингу відповідей студентів вказують на те, що переважна їх більшість задоволена вибором ОПП та рекомендуватиме іншим отримувати фахові знання за даною ОПП (результати опитування 2023-2024 н.р., 2024-2025 н.р.) та вважають, що ОПП відповідає їхнім потребам і запитам щодо професійного майбутнього, технологій професійного зростання (результати опитування за ОПП 2025-2026 н.р.)</p>	
3	<p>Чи відповідає освітньо-професійна програма тенденціям розвитку ринку праці?</p>	<p>Відповідно до Положення про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм перед оновленням і вдосконаленням ОПП обов'язково здійснюється моніторинг, діагностика та оцінювання ринку праці, а також аналізуються тенденції розвитку відповідної спеціальності. ОПП складена на основі проведених досліджень та аналізу сучасного ринку праці та має на меті задовольнити потребу в фахівцях з фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку, що зазначено у рецензіях зовнішніх стейкхолдерів на ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» (2022 р., 2023 р., 2024 р., 2025 р.). Циклова комісія обліково-фінансових дисциплін систематично взаємодіє з роботодавцями з питань актуалізації змісту ОПП відповідно до вимог і потреб ринку праці, організації проходження студентами виробничої практики та забезпечення можливостей їх працевлаштування після завершення навчання.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Аналіз ринку праці 2. Положення про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм 3. Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.) 4. Рецензії стейкхолдерів на ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» (2022 р., 2023 р., 2024 р., 2025 р.) 5. Положення про Раду роботодавців 6. Плани роботи Ради роботодавців 7. Угоди на проведення виробничої практики 8. Протоколи розширених засідань ЦК 9. Результати опитування стейкхолдерів 10. Сторінка сайту "Робота зі стейкхолдерами"

		Відповідно до Положення про Раду роботодавців основним завданням Ради є визначення подальшої стратегії діяльності та розвитку Коледжу із врахуванням тенденцій ринку праці. На засіданнях Ради роботодавців Коледжу проводяться опитування, які показують, що освітньо-професійна програма відповідає тенденціям розвитку ринку праці та здатна задовольнити потреби у фахівцях з фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку, здатних успішно зарекомендувати себе на ринку праці.	
4	Чи відповідає професійна кваліфікація здобувачів фахової передвищої освіти вимогами ринку праці?	Освітня кваліфікація здобувачів фахової передвищої освіти «фаховий молодший бакалавр з фінансів, банківської справи та страхування» відповідає повною мірою потребам ринку праці, про що свідчать договори та меморандуми про співпрацю з зовнішніми стейкхолдерами, а також угоди з підприємствами, відповідно до яких заплановано проходження студентами виробничої практики.	1. Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.) 2. Відгуки від роботодавців з місця виробничої практики на здобувачів освіти 3. Угоди на проведення виробничої практики здобувачів освіти 4. Аналіз ринку праці 5. Рецензії стейкхолдерів на ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.)
5	Чи відповідає освітньо-професійна програма дескрипторам Національної рамки кваліфікацій?	Компетентності, передбачені в ОПП, розроблені на основі Стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 072 Фінанси, банківська справа та страхування освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр», відповідають 5 рівню Національної рамки кваліфікацій, їх відображено в матрицях відповідності. Обов'язкові та вибіркові освітні компоненти, зміст яких	1. Національна рамка кваліфікацій 2. Стандарт фахової передвищої освіти: освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр, галузь знань 07 Управління та адміністрування, спеціальність 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок 3. Освітньо-професійна програма

		<p>систематично оновлюється відповідно до вимог ринку праці, формують у здобувачів фахової передвищої освіти професійні компетентності, що забезпечують розуміння місця фінансів, банківської справи та страхування в загальній системі економічних знань, ролі фінансової, банківської та страхової систем у фінансовому забезпеченні суб'єктів господарювання, визначення сутності фінансових ресурсів, грошових потоків, банківських і страхових продуктів та їх впливу на фінансові результати діяльності, а також застосування фінансових інструментів, методів аналізу, планування та управління у професійній діяльності та господарській практиці.</p>	<p>«Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.)</p>
6	<p>Чи стосувалися пропозиції роботодавців та/або професійних асоціацій, якщо вони були залучені до розробки освітньо-професійної програми, компетентностей, необхідних для ефективної побудови кар'єри випускників?</p>	<p>Розроблення, затвердження та моніторинг освітньо-професійної програми «Фінанси, банківська справа та страхування» у Коледжі, а також її перегляд та оновлення, здійснюється за участі роботодавців. У Коледжі створена Рада роботодавців, члени якої беруть участь в опитуванні щодо забезпечення якості освіти та систематично залучаються до рецензування ОПП.</p> <p>До процесу розробки та оновлення ОПП залучаються фахівці-практики, зокрема Тамара Романенко, начальник фінансового управління виконавчого комітету Лубенської міської ради – член робочої групи з розробки та оновлення ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» (2025 р.). Під час моніторингу ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» (2025 р.) роботодавцями надано рекомендації розширити тематику курсових робіт та внесено пропозиції, що стосуються переліку</p>	<p>1. Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.)</p> <p>2. Протоколи розширених засідань циклової комісії обліково-фінансових дисциплін за участю стейкхолдерів 2022-2025 н.р.</p> <p>3. Рецензії стейкхолдерів на ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.)</p> <p>4. Результати опитування стейкхолдерів</p> <p>5. Сторінка сайту "Робота зі стейкхолдерами"</p> <p>6. Програми практики ОПП Фінанси, банківська справа та страхування</p> <p>7. Положення про раду роботодавців</p>

		спеціальних компетентностей, зокрема сформувати спеціальну компетентність СК 12 та результати навчання РН 16.	
7	Чи враховано в освітньо-професійній програмі перспективні напрями розвитку галузі знань, ринку освітніх послуг, потреб здобувачів фахової передвищої освіти, ринку праці?	В ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» перспективні напрями розвитку галузі знань з урахуванням змін на ринку освітніх послуг, потреб здобувачів фахової передвищої освіти та вимог ринку праці відображено в системі загальних і спеціальних компетентностей, а також у програмних результатах навчання. Вони забезпечуються обов'язковими та вибірковими освітніми компонентами. Програма орієнтована на перспективну підготовку фахівців з фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку з урахуванням особливостей діяльності підприємств різних форм власності. Після завершення освоєння ОПП передбачена можливість продовження навчання за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти. Також заплановано здійснення комплексного аналізу актуальності ОПП, що передбачає визначення суспільної доцільності її реалізації та оцінювання потенціалу програми шляхом проведення консультацій і обговорень із зацікавленими сторонами, зокрема здобувачами фахової передвищої освіти, випускниками коледжу, роботодавцями, представниками професійного середовища та іншими стейкхолдерами. Проектна (робоча) група ОПП проводить аналіз ринку освітніх послуг та аналіз сучасного ринку праці.	1. Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.) 2. Протоколи розширених засідань циклової комісії обліково-фінансових дисциплін за участю стейкхолдерів 2022-2025 н.р. 3. Рецензії стейкхолдерів на ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.) 4. Меморандуми/договори про співпрацю 5. Результати опитування
8	Чи відображено в освітньо-професійній програмі особливості її реалізації (за наявності)?	Так, в освітньо-професійній програмі відображено особливості її реалізації. Вони враховують специфіку підготовки здобувачів фахової передвищої освіти,	1. Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.)

		<p>умови організації освітнього процесу, потреби ринку праці та можливості продовження навчання, що забезпечує ефективну реалізацію програми та досягнення визначених програмних результатів навчання.</p> <p>ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» ґрунтується на впровадженні сучасних підходів до організації освітнього процесу в Коледжі, зокрема на студентоцентрованому та проблемно-орієнтованому навчанні з активним застосуванням міждисциплінарного підходу. Формами організації освітнього процесу є різні види навчальної діяльності, що забезпечують ефективне досягнення програмних результатів навчання. Це самостійна робота, практична підготовка (практичні заняття, навчальні екскурсії тощо), контрольні заходи, включаючи атестацію здобувачів фахової передвищої освіти, виконання курсових робіт, які презентуються та обговорюються за участі викладачів, практиків, здобувачів освіти. В освітньому процесі Коледжу мають місце проведення круглих столів, наукових конференцій; залучення здобувачів фахової передвищої освіти до участі в конференціях, конкурсах, олімпіадах, науково-дослідних заходах, а також залучення до освітнього процесу кваліфікованих практикуючих фахівців. Порядок реалізації освітньо-професійної програми визначається Положенням про організацію освітнього процесу. Особливістю реалізації освітньо-професійної програми є те, що її випускники підготовлені до професійної діяльності на підприємствах, в установах і організаціях різних</p>	<p>2. Положення про організацію освітнього процесу</p> <p>3. Протоколи засідань педагогічної ради 2022-2025 н.р.</p> <p>4. Сторінка вебсайту коледжу «Робота зі стейкхолдерами»</p> <p>5. Положення Коледжу</p>
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		форм власності та можуть обіймати посади, визначені Національним класифікатором професій України.	
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------	--

К.1.2. Зміст освітньо-професійної програми враховує вимоги відповідного професійного стандарту (за наявності) міжнародного договору України (якщо освітньо-професійна програма передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професії, для якої таким міжнародним договором запроваджено додаткове регулювання і встановлені стандарти підготовки або стандарти компетентності), у разі здійснення підготовки здобувачів фахової передвищої освіти за дуальною формою структура, зміст освітньо-професійної програми та навчальний план узгоджені із завданнями та особливостями цієї форми здобуття освіти.

№ з/п	Уточнювальні запитання	Стисла описова відповідь і коментарі	Джерело підтвердження (посилання на вебсторінку або додаткові документи)
1	Чи передбачено у змісті освітньо-професійної програми порядок врахування попередньої освіти здобувачів фахової передвищої освіти (у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи)?	Під час визначення обсягу ОПП враховано попередню освіту здобувачів фахової передвищої освіти. Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра: 120 кредитів ЄКТС Термін навчання на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) – 1 рік 10 місяців; на основі базової середньої освіти – 2 роки 10 місяців. Здобувачі фахової передвищої освіти, які вступили на основі базової середньої освіти, зобов'язані паралельно опанувати освітню програму профільної середньої освіти, термін здобуття якої становить два роки. Освітня програма профільної середньої освіти професійного спрямування, яка відповідає відповідній галузі знань та/або спеціальності, поєднується та реалізується в інтеграції з освітньо-професійною програмою підготовки фахового молодшого бакалавра. Загальні вимоги до процедур визначення академічної різниці, перезарахування, визнання результатів	<p>1. Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р. 2025 р.)</p> <p>2. Положення про організацію освітнього процесу</p> <p>3. Положення про порядок визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті здобувачами фахової передвищої освіти</p> <p>4. Протоколи циклової комісії обліково-фінансових дисциплін</p>

		навчання попередньої освіти, результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти, регламентуються Положенням про організацію освітнього процесу, Положенням про порядок визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті здобувачами фахової передвищої освіти. Визнання результатів навчання, здобутих у неформальній/ інформальній освіті, розповсюджується як на обов'язкові, так і на вибіркові освітні компоненти освітньої програми або їх частини.	
2	Чи описані в освітньо-професійній програмі професії, за якими працюватиме випускник?	В ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» в 1 розділі п.4 Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання, пункт 4.1. Придатність до працевлаштування вказано: «Працевлаштування на підприємствах будь-якої організаційно-правової форми господарювання та форми власності. Фахівець підготовлений до роботи в галузі економіки за Національним класифікатором України «Класифікація видів економічної діяльності ДК 009:2010».	1. Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.)
3	Чи відповідають інтегральні, загальні, фахові компетентності стандартам спеціальності (за наявності), у тому числі встановлені міжнародним договором для додаткового регулювання?	ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» чітко визначає перелік загальних і спеціальних компетентностей випускника. Зазначені компетентності відповідають Стандарту фахової передвищої освіти за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр», який не передбачає інтегральної компетентності.	1. Стандарт фахової передвищої освіти: освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр, галузь знань 07 Управління та адміністрування спеціальність 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок 2. Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.)

4	Чи відповідає зміст освітньо-професійної програми спеціальності (спеціальностям)?	Зміст ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» відповідає особливостям спеціальності, що відображено в теоретичному змісті предметної області спеціальності 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок, методиках, формах викладання й оцінювання, визначених компетентностях, переліку освітніх компонентів, формах атестації здобувачів освіти.	1. Стандарт фахової передвищої освіти 2. Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.) 3. Навчальні та робочі програми 4. Силабуси обов'язкових освітніх компонентів ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» 5. Силабуси вибіркового освітніх компонентів ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування»
5	Чи передбачено в освітньо-професійній програмі елементарні форми дослідницької та інноваційної діяльності (курсів роботи, кваліфікаційні роботи, тощо)?	В ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» передбачено організацію та проведення круглих столів і наукових конференцій, а також залучення здобувачів фахової передвищої освіти до участі в конференціях, конкурсах, олімпіадах та науково-дослідних заходах. До реалізації освітнього процесу залучаються кваліфіковані фахівці-практики. Окрім того, програмою передбачено виконання курсових робіт із їх подальшою презентацією та обговоренням за участю викладачів, практиків і здобувачів освіти.	1. Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.) 2. Положення про курсові роботи 3. Положення про порядок визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті 4. Методичні рекомендації до написання курсових робіт
6	Чи передбачена в структурі освітньо-професійної програми вибіркова складова, що передбачає набуття певних компетентностей та/або результатів навчання?	Структура ОПП гарантує право здобувачів фахової передвищої освіти на вибір освітніх компонентів. Обсяг вибіркового навчальних дисциплін, які здобувач обирає в межах відповідної освітньо-професійної програми та навчального плану, становить 10 % від загальної кількості кредитів ЄКТС. Формування індивідуальної освітньої траєкторії здійснюється через вибірково складову, а сам вибір навчальних дисциплін відбувається відповідно до Положення про порядок та умови	1. Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.) 2. Каталог вибіркового освітніх компонентів 3. Положення про порядок та умови вибору навчальних дисциплін здобувачами фахової передвищої освіти

		вибору навчальних дисциплін здобувачами фахової передвищої освіти.	
7	Чи передбачено в освітньо-професійній програмі наявність декількох неформальних спеціалізацій (чим обгрунтовано)?	Не передбачено	1. Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.)
8	Чи дозволяє структура освітньо-професійної програми та навчального плану провадити освітню діяльність за дуальною формою?	Дуальна форма освіти в Коледжі не застосовується.	1. Положення про дуальну форму здобуття фахової передвищої освіти 2. Положення про організацію освітнього процесу
9	Чи розроблені процедури організації освітнього процесу за дуальною формою, за умови її реалізації у закладі освіти?	Дуальна форма освіти в Коледжі не застосовується.	1. Положення про дуальну форму здобуття фахової передвищої освіти 2. Положення про організацію освітнього процесу
10	Чи розроблено процедури і заходи щодо залучення роботодавців до навчального процесу відповідно до змісту освітньо-професійної програми і відповідного стандарту?	Процедури та форми залучення роботодавців до освітнього процесу регламентуються внутрішніми нормативними документами. У Коледжі роботодавці є активними учасниками освітнього процесу. Зокрема, функціонує Рада роботодавців, члени якої надають консультації робочій групі ОПП, беруть участь у засіданнях циклової комісії обліково-фінансових дисциплін, долучаються до опитувань щодо забезпечення якості освіти, а також систематично залучаються до проведення навчальних занять з фахових дисциплін, у тому числі безпосередньо на виробництві.	1. Положення про Раду роботодавців 2. Положення про стейкхолдерів 3. Сторінка вебсайту Коледжу «Рада роботодавців» 4. Сторінка вебсайту Коледжу «Робота зі стейкхолдерами»

К1.3. Обсяг освітньо-професійної програми та окремих освітніх компонентів (у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи) відповідає вимогам законодавства та відповідного стандарту фахової передвищої освіти (за наявності).

№ з/п	Уточнювальні запитання	Стисла описова відповідь і коментарі	Джерело підтвердження (посилання на вебсторінку або додаткові документи)
1	Чи вказано обсяг освітньо-професійної програми в кредитах ЄКТС?	Обсяг ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» відповідає стандарту фахової передвищої освіти та складає: 120 кредитів ЄКТС. Термін навчання на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) – 1 рік 10 місяців; на основі базової середньої освіти – 2 роки 10 місяців.	1. Стандарт фахової передвищої освіти 2. Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.)
2	Чи вказано обсяг освітніх компонентів (у кредитах ЄКТС), спрямованих на формування компетентностей, визначених стандартом фахової передвищої освіти за відповідною спеціальністю?	В ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» чітко визначено обсяг (у кредитах ЄКТС) освітніх компонентів, спрямованих на формування компетентностей, визначених стандартом фахової передвищої освіти за спеціальністю 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок загальним обсягом 120 кредитів ЄКТС.	1. Стандарт фахової передвищої освіти 2. Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.)
3	Чи вказано обсяг (у кредитах ЄКТС), що відводиться на дисципліни за вибором здобувачів фахової передвищої освіти?	Обсяг освітніх компонентів за вибором здобувачів фахової передвищої освіти за ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» відповідає вимогам чинного законодавства (Стаття 54 ЗУ «Про фахову передвищу освіту»). Обсяг освітніх компонентів за вибором здобувачів фахової передвищої освіти за ОПП становить 12 кредитів ЄКТС (10% від загальної кількості кредитів ЄКТС).	1. Стандарт фахової передвищої освіти 2. Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.) 3. Положення про порядок та умови вибору навчальних дисциплін здобувачами фахової передвищої освіти 4. Каталог вибіркових освітніх компонентів 5. Навчальні плани ОПП 6. Силабуси вибіркових освітніх компонентів
4	Чи відповідають вказані обсяги нормативним документам Міністерства	Обсяг ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» відповідає вимогам законодавства, зокрема Закону України «Про фахову передвищу	1. ЗУ «Про фахову передвищу освіту» 2. Стандарт фахової передвищої освіти

освіти і науки України та законодавству?	освіту», Стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр».	3. Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.) 4. Методичні рекомендації розроблення освітньо-професійної програми та навчального плану підготовки здобувачів фахової передвищої освіти
------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

K1.4. Зміст освітньо-професійної програми має чітку структуру; освітні компоненти, включені до освітньо-професійної програми, становлять логічну взаємопов'язану систему та в сукупності дають можливість досягти заявлених цілей та програмних результатів навчання.

№ з/п	Уточнювальні запитання	Стисла описова відповідь і коментарі	Джерело підтвердження (посилання на вебсторінку або додаткові документи)
1	Чи виокремлено в освітньо-професійній програмі програмні результати навчання, що визначені професійними стандартами та закладом фахової передвищої освіти?	В ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» чітко виокремлено програмні результати навчання. Вони відповідають вимогам Стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр».	1. Стандарт фахової передвищої освіти 2. Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.)
2	Чи описано в освітньо-професійній програмі методи навчання, що передбачають самостійну дослідницьку діяльність здобувачів фахової передвищої освіти?	В ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» зазначено форми організації освітнього процесу: навчальні заняття (лекція, лабораторне, практичне, семінарське та індивідуальне заняття), самостійна робота, включаючи виконання індивідуальних завдань, практична підготовка (практичні заняття, навчальні екскурсії тощо), контрольні заходи, включаючи атестацію здобувачів фахової передвищої освіти; виконання курсових робіт, які	1. Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.) 2. Навчальні плани ОПП 3. Положення про навчально-методичний комплекс освітнього компонента 4. Навчальні програми навчальних дисциплін 5. Робочі програми навчальних дисциплін

		<p>презентуються та обговорюються за участі викладачів, практиків, здобувачів освіти; проведення круглих столів, наукових конференцій; залучення здобувачів фахової передвищої освіти до участі в конференціях, конкурсах, олімпіадах, науково-дослідних заходах; залучення до освітнього процесу кваліфікованих практикуючих фахівців. Форми дослідницької та інноваційної діяльності реалізуються в межах самостійної роботи здобувачів освіти. Педагогічні працівники Коледжу мають академічну свободу у виборі методів навчання та самостійно визначають їх перелік з урахуванням специфіки викладання окремих навчальних дисциплін.</p>	<p>6. Силабуси обов'язкових освітніх компонентів ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» 7. Силабуси вибіркових освітніх компонентів ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» 8. Навчально-методичне забезпечення навчальних дисциплін</p>
3	<p>Чи структуровано освітньо-професійну програму в контексті загального часу навчання?</p>	<p>ОПП структуровано відповідно до загального часу навчання – 120 кредитів ЄКТС. Термін навчання на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) – 1 рік 10 місяців; на основі базової середньої освіти – 2 роки 10 місяців. Для кожного освітнього компонента встановлено обсяг в кредитах ЄКТС. Графік освітнього процесу, перелік, послідовність та час вивчення освітніх компонентів, конкретні форми проведення навчальних занять та терміни їх проведення, а також форми проведення підсумкового контролю та атестації відображені у навчальному плані ОПП, який розроблений та затверджений відповідно до Положення про порядок розробки, затвердження та внесення змін до навчальних планів підготовки фахового молодшого бакалавра та методичних рекомендацій «Розроблення освітньо-професійної програми та</p>	<p>1. Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.) 2. Навчальні плани ОПП 3. Положення про порядок розробки, затвердження та внесення змін до навчальних планів підготовки фахового молодшого бакалавра 4. Методичні рекомендації «Розроблення освітньо-професійної програми та навчального плану підготовки здобувачів фахової передвищої освіти»</p>

		навчального плану підготовки здобувачів фахової передвищої освіти».	
4	Чи має освітньо-професійна програма поділ освітніх компонентів на змістовні блоки (обов'язкові, вибіркові блоки)?	<p>ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» поділена на обов'язкові та вибіркові освітні компоненти. Загальний обсяг освітніх компонентів складає 120 кредитів.</p> <p>Відповідно до Положення про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм та методичних рекомендацій «Розроблення освітньо-професійної програми та навчального плану підготовки здобувачів фахової передвищої освіти» оновлено та удосконалено ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» 2023 р. та 2024 р., зокрема щодо поділу освітніх компонентів на змістовні блоки (обов'язкові, вибіркові блоки).</p> <p>Розподіл для ОПП 2023 р. (набір 2023 р. на базі БСО випуск 2026 р.) та ОПП 2024 р. на базі ПЗСО, випуск 2026 р.): блок обов'язкових освітніх компонентів – 108 кредитів ЄКТС, блок вибіркових освітніх компонентів – 12 кредитів ЄКТС.</p> <p>Розподіл для ОПП 2025 р: блок обов'язкових освітніх компонентів – 108 кредитів ЄКТС, блок вибіркових освітніх компонентів – 12 кредитів ЄКТС.</p>	<p>1. Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.)</p> <p>2. Положення про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм</p> <p>3. Положення про порядок та умови вибору навчальних дисциплін здобувачами фахової передвищої освіти</p> <p>4. Положення про порядок розробки, затвердження та внесення змін до навчальних планів підготовки фахового молодшого бакалавра</p> <p>5. Навчальні плани ОПП</p> <p>6. Каталог вибіркових освітніх компонентів</p> <p>7. Протоколи засідань педагогічної ради 2023-2026 н.р.</p> <p>8. Методичні рекомендації «Розроблення освітньо-професійної програми та навчального плану підготовки здобувачів фахової передвищої освіти»</p>
5	Чи дає змогу приведена структурно-логічна схема досягти загальних та фахових компетентностей?	<p>Структурно-логічна схема подає візуалізований опис послідовності опанування освітніх компонентів та їх взаємозв'язків, що забезпечує формування визначених в ОПП компетентностей і досягнення програмних результатів навчання.</p> <p>У структурно-логічній схемі відображено поділ освітніх компонентів між семестрами, послідовність їх вивчення, міждисциплінарні взаємозв'язки.</p>	<p>1. Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.)</p> <p>2. Навчальні плани ОПП</p>

6	Чи дають змогу обов'язкові компоненти у сукупності досягти програмних результатів навчання, визначених матрицею відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми)?	Обов'язкові компоненти у сукупності дають змогу досягти програмних результатів навчання, що відображено у матриці відповідності компетентностей компонентам ОПП.	1. Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.)
7	Чи дають змогу заявлені в освітньо-професійній програмі результати навчання сформувати визначені у матриці відповідності компетентностей?	Зазначені в освітньо-професійній програмі результати навчання мають безпосередній зв'язок з формуванням визначених у матриці відповідності компетентностей.	1. Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.)

K1.5. Структура освітньо-професійної програми передбачає можливість для формування індивідуальної освітньої траєкторії, зокрема через індивідуальний вибір здобувачами фахової передвищої освіти освітніх компонентів в обсязі, передбаченому законодавством.

№ з/п	Уточнювальні запитання	Стисла описова відповідь і коментарі	Джерело підтвердження (посилання на вебсторінку або додаткові документи)
1	Чи наявні в закладі фахової передвищої освіти процедури, які дають змогу сформувати індивідуальні освітні траєкторії?	У Коледжі наявні чітко визначені, нормативно врегульовані та практично реалізовані процедури, що забезпечують формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів освіти. Формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів фахової передвищої освіти регулюється Положенням про організацію освітнього процесу та здійснюється через реалізацію особистісного потенціалу, що формується з урахуванням їх здібностей, інтересів, потреб, мотивації, можливостей і досвіду, ґрунтується на виборі студентом видів, форм здобуття освіти. Індивідуальна освітня траєкторія здобувача освіти визначається через його індивідуальний навчальний план. Формування, реалізація та виконання	1. Положення про організацію освітнього процесу 2. Положення про індивідуальний навчальний план здобувача освіти 3. Положення про практичну підготовку здобувачів фахової передвищої освіти 4. Положення про курсові роботи 5. Положення про порядок визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті здобувачами фахової передвищої освіти 6. Положення про порядок та умови вибору навчальних дисциплін здобувачами фахової передвищої освіти

		<p>індивідуального навчального плану здійснюється у відповідності до Положення про індивідуальний навчальний план здобувача освіти. Студентам надається можливість вибору місця проходження виробничої практики, визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти, самостійно обирати тематику курсових робіт. Також для окремих категорій здобувачів освіти (працевлаштованих за спеціальністю, осіб з особливими освітніми потребами тощо) передбачено можливість встановлення індивідуального графіка навчання відповідно до Положення про індивідуальний графік навчання здобувача освіти.</p> <p>Здобувачі освіти мають можливість формувати індивідуальну освітню траєкторію шляхом вибору освітніх компонентів, що регулюється Положенням про порядок та умови вибору навчальних дисциплін здобувачами фахової передвищої освіти.</p>	<p>7. Положення про індивідуальний графік навчання здобувача освіти</p> <p>8. Сторінки вебсайту</p> <p>- Каталоги вибіркових освітніх компонентів</p> <p>- Вибір навчальних дисциплін</p> <p>- Неформальна/інформальна освіта</p>
2	<p>Чи розроблено механізми реалізації індивідуальних освітніх траєкторій?</p>	<p>У Коледжі розроблені механізми реалізації індивідуальних освітніх траєкторій відповідно до Положення про порядок та умови вибору навчальних дисциплін здобувачами фахової передвищої освіти. ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» забезпечує умови для формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувача освіти шляхом обрання навчальних дисциплін (10% програми становлять дисципліни вільного вибору), вибору місця проходження виробничої практики, а також реалізації права на академічну мобільність. Механізми зазначених процедур відображені відповідно у Положенні про індивідуальний</p>	<p>1. Положення про порядок та умови вибору навчальних дисциплін здобувачами фахової передвищої освіти</p> <p>2. Положення про індивідуальний навчальний план здобувача освіти</p> <p>3. Положення про курсові роботи</p> <p>4. Положення про порядок визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті здобувачами фахової передвищої освіти</p> <p>5. Положення про практичну підготовку здобувачів фахової передвищої освіти</p>

		навчальний план, Положенні про порядок та умови вибору навчальних дисциплін, Положенні про курсові роботи, Положенні про порядок визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті, Положенні про практичну підготовку здобувачів фахової передвищої освіти, Положенні про академічну мобільність студентів. На офіційному сайті Коледжу здобувачі освіти мають вільний доступ до каталогу вибіркових освітніх компонентів, відомостей щодо вибору навчальних дисциплін і переліку баз для проходження практики.	6. Положення про академічну мобільність студентів Сторінки вебсайту: - Каталоги вибіркових освітніх компонентів - Вибір навчальних дисциплін - Неформальна/інформальна освіта - Практична підготовка
3	Чи є можливість вибору освітніх компонентів здобувачами фахової передвищої освіти?	Здобувачі фахової передвищої освіти Коледжу мають можливість вибору освітніх компонентів відповідно до власних професійних інтересів. На вебсайті Коледжу доступні каталог та силабуси вибіркових дисциплін. У процесі формування індивідуальних навчальних планів зі здобувачами фахової передвищої освіти проводиться роз'яснювальна робота стосовно процедури вибору, анкетування здобувачів освіти щодо якості освітньої діяльності та процедури вибору навчальних дисциплін. Перелік вибіркових дисциплін, порядок їх вибору та процедура інформування про них дає можливість здобувачам передвищої освіти реалізувати своє право обирати дисципліни відповідно до індивідуальної освітньої траєкторії.	1. Положення про індивідуальний навчальний план здобувача освіти 2. Положення про порядок та умови вибору навчальних дисциплін здобувачами фахової передвищої освіти 3. Каталог вибіркових освітніх компонентів 4. Силабуси освітніх компонентів ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» 5. Сторінка вебсайту коледжу «Вибір навчальних дисциплін»
4	Чи є документи, що регламентують механізм функціонування індивідуальної освітньої траєкторії здобувача фахової передвищої освіти?	Механізм індивідуальної освітньої траєкторії здобувача фахової передвищої освіти в Коледжі регламентується наступними нормативними документами: Положенням про індивідуальний навчальний план, Положенням про практичну підготовку здобувачів фахової передвищої освіти,	1. Положення про індивідуальний навчальний план здобувача освіти 2. Положення про практичну підготовку здобувачів фахової передвищої освіти 3. Положення про курсові роботи 4. Положення про порядок визнання

		<p>Положенням про курсові роботи, Положенням про порядок визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті здобувачами фахової передвищої освіти, Положення про індивідуальний графік навчання здобувача освіти, Положенням про порядок та умови вибору навчальних дисциплін здобувачами фахової передвищої освіти.</p>	<p>результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті здобувачами фахової передвищої освіти 5. Положення про індивідуальний графік навчання здобувача освіти 6. Положення про порядок та умови вибору навчальних дисциплін здобувачами фахової передвищої освіти</p>
5	<p>Чи розроблено процедуру інформування здобувачів фахової передвищої освіти про освітні компоненти, що пропонуються їм на вибір?</p>	<p>У Коледжі розроблено процедуру інформування здобувачів фахової передвищої освіти щодо освітніх компонентів доступних для вибору. Вона регламентується Положенням про порядок та умови вибору навчальних дисциплін здобувачами фахової передвищої освіти. Під час формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачам фахової передвищої освіти надається можливість ознайомитись із переліком вибіркового освітніх компонентів та їх силабусами. Ознайомлення здобувачів фахової передвищої освіти з освітніми компонентами, які пропонуються для вибору, здійснюється під час зустрічей з головами циклових комісій, керівником робочої групи ОПІ та завідувачем відділення. Додатково відповідна інформація розміщується на офіційному вебсайті Коледжу. Під час зустрічей-презентацій здобувачі освіти мають можливість ознайомитися із силабусами вибіркового дисциплін, обговорити специфіку вибіркового освітніх компонентів, можливість формування освітньої траєкторії і можливість набуття компетентностей у результаті опанування вибраних курсів.</p>	<p>1. Положення про порядок та умови вибору навчальних дисциплін здобувачами фахової передвищої освіти 2. Сторінки вебсайту Коледжу: - Каталоги вибіркового освітніх компонентів - Вибір навчальних дисциплін 3. Силабуси вибіркового освітніх компонентів ОПІ «Фінанси, банківська справа та страхування»</p>

K1.6. Навчальні плани, розроблені на підставі відповідної освітньо-професійної програми, визначають перелік та обсяг освітніх компонентів у кредитах ЄКТС, їхню логічну послідовність, форми організації освітнього процесу, види та обсяг навчальних занять, графік освітнього процесу, форми поточного і підсумкового контролю, що забезпечують досягнення здобувачем фахової передвищої освіти програмних результатів навчання.

№ з/п	Уточнювальні запитання	Стисла описова відповідь і коментарі	Джерело підтвердження (посилання на вебсторінку або додаткові документи)
1	Чи відповідає навчальний план освітньо-професійній програмі?	Навчальні плани підготовки фахового молодшого бакалавра розроблено відповідно до Положення Коледжу, що регламентує порядок їх створення, затвердження та внесення змін. Вони сформовані на основі ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» та визначають перелік і обсяг освітніх компонентів у кредитах ЄКТС, їх логічну послідовність згідно зі структурно-логічною схемою, а також форми підсумкового контролю, необхідні для досягнення здобувачами запланованих у ОПП результатів навчання. Оформлення навчальних планів здійснено з урахуванням методичних рекомендацій «Розроблення освітньо-професійних програм та навчального плану підготовки здобувачів фахової передвищої освіти».	1. ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.) 2. Навчальні плани ОПП 3. Положення про порядок розробки, затвердження та внесення змін до навчальних планів підготовки фахового молодшого бакалавра 4. Методичні рекомендації «Розроблення освітньо-професійної програми та навчального плану підготовки здобувачів фахової передвищої освіти»
2	Чи затверджений навчальний план освітньо-професійної програми у відповідності до встановленої закладом освіти процедури?	Процедура затвердження навчальних планів ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» регламентується у Коледжі Положенням про організацію освітнього процесу, Положенням про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм, Положенням про порядок розробки, затвердження та внесення змін до навчальних планів підготовки фахового молодшого бакалавра.	1. Положення про організацію освітнього процесу (нова редакція) 2. Положення про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм 3. Положення про порядок розробки, затвердження та внесення змін до навчальних планів підготовки фахового молодшого бакалавра 4. Навчальні плани ОПП

		Відповідно до встановленої Коледжем процедури навчальні плани підготовки фахового молодшого бакалавра за ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» затверджено педагогічною радою (протокол № 1 від 31.08.2023 р., протокол № 9 від 21.06.2024 р., протокол № 8 від 26.06.2025 р., для БСО 2025 року вступу із змінами протокол № 1 від 29.08.2025 р.) і введено в дію наказом директора коледжу. Підпис директора скріплено печаткою Коледжу.	<u>5. Протоколи засідань педагогічної ради:</u> – протокол № 1 від 31.08.2023 р.; – протокол № 9 від 21.06.2024 р.; – протокол № 8 від 26.06.2025 р.; – протокол № 1 від 29.08.2025 р. (зміни для 2025 року вступу на основі БСО).
3	Чи наявна інформація в навчальному плані щодо галузі знань, спеціальності, назви освітньо-професійної програми, кваліфікації, форми навчання, передумов вступу?	У навчальних планах наявна повна інформація щодо галузі знань, спеціальності, назви освітньо-професійної програми, кваліфікації, форми навчання та передумов вступу, що відповідає вимогам ОПП й п. 2.2. Положення Коледжу, що регламентує порядок розробки, затвердження та внесення змін до навчальних планів.	1. ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.) 2. Навчальні плани ОПП 3. Положення про порядок розробки, затвердження та внесення змін до навчальних планів підготовки фахового молодшого бакалавра
4	Чи визначено в навчальному плані перелік та обсяг освітніх компонентів у кредитах ЄКТС?	У навчальних планах ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» згідно з п. 2.7. Положення Коледжу про порядок розробки, затвердження та внесення змін до навчальних планів розділ «План освітнього процесу» містить перелік та обсяг усіх освітніх компонентів ОПП у кредитах ЄКТС. Встановлені для освітніх компонентів кредити перераховується в години, які розподіляються на навчальні заняття (аудиторні години), самостійну роботу здобувачів освіти та підготовку і проходження контрольних заходів. У плані освітнього процесу зазначають перелік та обсяг у кредитах ЄКТС практичної підготовки, атестацію здобувачів фахової передвищої освіти, зокрема	1. ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.) 2. Навчальні плани ОПП 3. Положення про порядок розробки, затвердження та внесення змін до навчальних планів підготовки фахового молодшого бакалавра

		форму проведення атестації (кваліфікаційний іспит) та обсяг 1 кредит ЄКТС на її проведення	
5	Чи відповідає логічна послідовність освітніх компонентів у навчальному плані освітньо-професійній програмі?	Логічну послідовність освітніх компонентів у навчальних планах відображають за курсами та семестрами, відповідно до їх місця у структурно-логічній схемі ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування». Освітні компоненти поділено на обов'язкові, що забезпечують формування загальних і спеціальних компетентностей, і вибірккові компоненти освітньо-професійної програми, які обираються здобувачами освіти.	1. ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.) 2. Навчальні плани ОПП
6	Чи відповідають форми організації освітнього процесу, види та обсяг навчальних занять у навчальному плані освітньо-професійній програмі?	Форми організації освітнього процесу, види та обсяг навчальних занять у навчальному плані відповідають ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування». Освітній процес у Коледжі здійснюється за такими формами: навчальні заняття; самостійна робота; практична підготовка; контрольні заходи (екзамени, заліки), включаючи атестацію здобувачів фахової передвищої освіти. В навчальних планах враховано, що орієнтовно кількість годин аудиторних занять в одному кредиті ЄКТС (денна форма здобуття освіти) для здобувачів фахової передвищої освіти може становити від 33 відсотків до 66 відсотків (1/3-2/3). Основними видами навчальних занять за ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» є лекційні та практичні (семінарські) заняття. У плані освітнього процесу у відповідності з ОПП відображають форми підсумкового контролю з освітніх компонентів. У графах «Екзамени», «Заліки» зазначають семестр, у якому заплановано екзамен/залік. Якщо формою підсумкового контролю з дисципліни є екзамен, то на підготовку до екзамену	1. ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.) 2. Навчальні плани ОПП

		виділено один кредит ЄКТС. Години, відведені на виконання курсової роботи, входять до годин самостійної роботи з дисципліни «Банківські операції» і становлять один кредит ЄКТС.	
7	Чи наявний графік освітнього процесу в навчальному плані?	В навчальних планах підготовки фахового молодшого бакалавра ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» наявний графік освітнього процесу, який розміщений на першій сторінці навчального плану. У графіку освітнього процесу обов'язково визначаються роки (курси) навчання за ОПП, на кожний з яких передбачається обсяг теоретичного навчання, види та терміни практик, терміни підсумкового контролю, канікул, атестації. Наводиться таблиця зведених даних за бюджетом часу (тижні).	1. Навчальні плани ОПП
8	Чи зазначено в графіку освітнього процесу посеместрове навантаження здобувача фахової передвищої освіти на весь цикл навчання?	Графік освітнього процесу містить інформацію щодо посеместрового навантаження здобувача фахової передвищої освіти на весь цикл навчання шляхом відображення розподілу навчального часу за семестрами, зокрема періодів теоретичного навчання, практичної підготовки, екзаменаційних сесій, канікул та підсумкової атестації, що дає можливість визначити структуру та обсяг навчального навантаження в кожному семестрі на весь цикл навчання.	1. Навчальні плани ОПП 2. Графіки освітнього процесу
9	Чи відповідають освітньо-професійній програмі форми, кількість поточного і підсумкового контролю програмних результатів навчання у навчальному плані?	Форми, кількість поточного та підсумкового контролю програмних результатів навчання, передбачені навчальним планом, відповідають освітньо-професійній програмі. Вони є достатніми та обґрунтованими, узгодженими зі змістом освітніх компонентів і спрямованими на перевірку досягнення програмних результатів навчання та	1. ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.) 2. Навчальні плани ОПП

		сформованості загальних і спеціальних компетентностей здобувачів фахової передвищої освіти відповідно до вимог стандарту ФПО.	
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

K1.7 Освітньо-професійна програма та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів фахової передвищої освіти, яка дає можливість здобути компетентності, потрібні для подальшої професійної діяльності, у тому числі відповідно до міжнародного договору України (якщо освітньо-професійна програма передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професії, для якої таким міжнародним договором запроваджено додаткове регулювання і встановлені стандарти підготовки або стандарти компетентності).

№ з/п	Уточнювальні запитання	Стисла описова відповідь і коментарі	Джерело підтвердження (посилання на вебсторінку або додаткові документи)
1	Чи передбачено в освітньо-професійній програмі та навчальному плані практичну підготовку здобувачів фахової передвищої освіти?	В освітньо-професійній програмі «Фінанси, банківська справа та страхування» та навчальних планах передбачено практичну підготовку здобувачів фахової передвищої освіти. Обов'язковими компонентами ОПП є навчальні практики: ОК 10 Навчальна практика з інформатики та комп'ютерної техніки, ОК 26 Навчальна практика з податкової системи, ОК 27 Навчальна практика з інформаційних систем і технологій у фінансово-кредитних установах, ОК 28 Навчальна практика з банківських операцій. Також практична підготовка здобувачів освіти забезпечується через освітній компонент ОК 29 Виробнича практика.	1. ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.) 2. Навчальні плани ОПП
2	Чи затверджені внутрішні нормативні документи закладу освіти щодо реалізації практичної підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, яку передбачає освітньо-професійна програма?	У Коледжі розроблено та затверджено внутрішні нормативні документи, які визначають порядок організації, проведення, зміст і оцінювання практичної підготовки здобувачів фахової передвищої освіти відповідно до вимог освітньо-професійної програми, навчальних планів та чинного законодавства України. Зокрема, затверджено	1. ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.) 2. Навчальні плани ОПП 3. Положення про організацію освітнього процесу (нова редакція) 4. Положення про практичну підготовку здобувачів фахової передвищої освіти

		Положення про організацію освітнього процесу, Положення про практичну підготовку здобувачів фахової передвищої освіти, програми практик. Базами виробничої практики є підприємства, установи та організації, з якими укладені угоди щодо проходження виробничої практики здобувачів освіти.	5. Програма практики ОПП Фінанси, банківська справа та страхування 2023 р. 6. Програма практики ОПП «Фінанси, банк. справа та страхування» 2024 р. 7. Програма практики ОПП «Фінанси, банк справа та страхування» 2025 р.
3	Чи дає змогу практична підготовка, яка передбачена освітньо-професійною програмою, досягти здобувачам фахової передвищої освіти інтегральних, спеціальних компетентностей, потрібних для подальшої професійної діяльності, у тому числі відповідно до міжнародного договору України (якщо освітньо-професійна програма передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професії, для якої таким міжнародним договором запроваджено додаткове регулювання і встановлені стандарти підготовки або стандарти компетентності)?	Практична підготовка, яка передбачена ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування», забезпечує формування в здобувачів фахової передвищої освіти інтегральних, загальних і спеціальних компетентностей, необхідних для подальшої професійної діяльності. Зазначені компетентності визначені в матриці відповідності компетентностей випускника освітньо-професійної програми та деталізовані в програмах практик. Ефективність практичної підготовки підтверджується результатами проходження практик і позитивними відгуками роботодавців за місцями проходження виробничої практики.	1. ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.) 2. Навчальні плани ОПП 3. Програма практики ОПП Фінанси, банківська справа та страхування 2023 р. 4. Програма практики ОПП «Фінанси, банк. справа та страхування» 2024 р. 5. Програма практики ОПП «Фінанси, банк справа та страхування» 2025 р. 6. Відгуки від роботодавців на здобувачів освіти з місця виробничої практики
4	Чи передбачає освітньо-професійна програма різні види практичної підготовки (практичні заняття, лабораторні роботи, навчальні екскурсії, підготовка проєктів тощо)?	ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» передбачає різні види практичної підготовки. Зокрема в розділі 5.1. ОПП визначено різні види практичної підготовки (практичні заняття, навчальні екскурсії тощо), виконання курсових робіт. Перелік усіх видів практик за освітньо-професійною програмою, їх послідовність, форми, тривалість і строки проведення визначаються навчальним планом. Поширеними формами роботи практичної	1. ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.) 2. Навчальні плани ОПП 3. Положення про практичну підготовку здобувачів фахової передвищої освіти 4. Сторінка вебсайту Коледжу «Робота зі стейкхолдерами»

		<p>підготовки в Коледжі є проведення практичних занять з використанням кейсів від стейкхолдерів, екскурсії на підприємства, установи, організації, проведення науково-практичної конференції за результатами виробничої практики тощо. Викладачі Коледжу не обмежуються у виборі методів навчання і самостійно формують їх перелік, враховуючи особливості вивчення окремих дисциплін.</p>	
5	<p>Чи відбувається співпраця з роботодавцями у формулюванні цілей і завдань практичної підготовки, визначенні її змісту?</p>	<p>Відповідно до Положення про практичну підготовку здобувачів фахової передвищої освіти практична підготовка проводиться під методичним керівництвом викладача (керівника практики) Коледжу та фахового спеціаліста бази практики (керуючого відділенням банку тощо), які спільно формулюють цілі та завдання видів практичної підготовки під час виробничої практики. Основні напрями та форми взаємодії з роботодавцями визначені у Положенні про стейкхолдерів. Між Коледжем та потенційними роботодавцями укладено меморандуми та договори про співпрацю. До розроблення програми практики, формулювання цілей і завдань практичної підготовки залучаються роботодавці – Віра Величко, директор відділення Полтавське № 31 АТ КБ ПриватБанк.</p>	<p>1. Положення про практичну підготовку здобувачів фахової передвищої освіти 2. Положення про стейкхолдерів 3. Меморандуми/договори про співпрацю 2. Програма практики ОПП Фінанси, банківська справа та страхування 2023 р. 3. Програма практики ОПП «Фінанси, банк. справа та страхування» 2024 р. 4. Програма практики ОПП «Фінанси, банк справа та страхування» 2025 р.</p>
6	<p>Чи враховані в практичній підготовці інноваційні технології відповідної сфери професійної діяльності?</p>	<p>Відповідно до Положення про практичну підготовку здобувачів фахової передвищої освіти у практичній підготовці здобувачів фахової передвищої освіти враховані інноваційні технології у сфері фінансів, банківської справи та страхування, їх реалізація здійснюється за допомогою інтерактивних і цифрових технологій та використання засобів сучасного програмного забезпечення.</p>	<p>1. Положення про практичну підготовку здобувачів фахової передвищої освіти 2. Програма практики ОПП Фінанси, банківська справа та страхування 2023 р. 3. Програма практики ОПП «Фінанси, банк. справа та страхування» 2024 р. 4. Програма практики ОПП «Фінанси, банк справа та страхування» 2025 р.</p>

			4. Відгуки від роботодавців з місця виробничої практики на здобувачів освіти
7	Чи залучаються здобувачі фахової передвищої освіти та роботодавці як повноправні партнери до процедур і заходів забезпечення якості освіти в частині практичної підготовки як передумови для розуміння можливостей кар'єрного зростання?	Відповідно до Положення про стейкхолдерів та Положення про Раду роботодавців роботодавці залучаються до процесу періодичного перегляду освітніх програм та інших процедур забезпечення їх якості як партнери. Участь здобувачів освіти у процесах забезпечення якості освіти реалізується через такі процедури та заходи: участь здобувачів освіти у роботі педагогічної ради Коледжу, органів студентського самоврядування, стипендіальної комісії; залучення здобувачів освіти до офіційного механізму затвердження, перегляду та моніторингу освітніх програм; вивчення та врахування думки здобувачів стосовно організації освітнього процесу, викладання навчальних дисциплін, змісту освітніх програм, системи оцінювання результатів навчання тощо. Участь роботодавців у процесах забезпечення якості освіти реалізується через такі процедури та заходи: рецензування освітньо-професійних програм, що реалізуються в Коледжі; робота у робочих групах ОПП, участь у засіданнях циклових комісій, участь у екзаменаційних комісіях тощо. Здобувачі фахової передвищої освіти та роботодавці беруть участь у моніторингу якості освіти.	1. Положення про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти 2. Положення про стейкхолдерів 3. Положення про Раду роботодавців 4. Рецензії на ОПП від роботодавців 5. Протоколи засідання Ради роботодавців 6. Протоколи розширених засідань циклової комісії обліково-фінансових дисциплін за участю здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців 7. Протоколи засідань педагогічної ради 2022-2025 н.р. 8. Програма практики ОПП Фінанси, банківська справа та страхування 2023 р. 9. Програма практики ОПП «Фінанси, банк. справа та страхування» 2024 р. 10. Програма практики ОПП «Фінанси, банк справа та страхування» 2025 р.

K1.8. Освітньо-професійна програма передбачає набуття здобувачами фахової передвищої освіти загальних компетентностей, що відповідають заявленим цілям та законодавству.

№ з/п	Уточнювальні запитання	Стисла описова відповідь і коментарі	Джерело підтвердження (посилання на вебсторінку або додаткові документи)
-------	------------------------	--------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------

1	<p>Чи залучаються здобувачі фахової передвищої освіти до формування (формулювання) загальних компетентностей, які визначаються закладом освіти, з урахуванням їх бачення майбутнього кар'єрного зростання?</p>	<p>Згідно Положення про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм здобувачі освіти ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» залучаються до формування (формулювання) загальних компетентностей, які визначаються закладом освіти, з урахуванням їх бачення майбутнього кар'єрного зростання, беруть участь у засіданнях педагогічної ради, на яких розглядається та затверджується ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування».</p>	<p>1. Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.) 2. Положення про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм 3. Положення про студентське самоврядування 4. Протоколи розширених засідань циклової комісії обліково-фінансових дисциплін за участю здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців 5. Протоколи засідань педагогічної ради 2023-2026 н.р. 6. Протоколи засідань студентської ради 7. Результати опитування за ОПП</p>
2	<p>Чи сприяють освітні компоненти, передбачені в освітньо-професійній програмі, набуттю загальних компетентностей здобувачами фахової передвищої освіти?</p>	<p>Формування загальних компетентностей, повністю або частково, забезпечується обов'язковими освітніми компонентами ОПП, що відображено в матриці відповідності програмних компетентностей освітнім компонентам програми. Перелік конкретних soft skills, які розвиваються під час вивчення окремих навчальних дисциплін, визначено в силабусах і робочих програмах навчальних дисциплін.</p>	<p>1. Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.) 2. Силабуси обов'язкових освітніх компонентів ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» 3. Робочі програми навчальних дисциплін 4. Навчальні програми навчальних дисциплін</p>
3	<p>Чи сформовано в освітньо-професійній програмі форми та методи навчання, які сприяють набуттю загальних компетентностей?</p>	<p>В ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» визначено комплекс форм і методів навчання, спрямованих на формування загальних компетентностей. До них належать лекційні, практичні, семінарські та індивідуальні заняття, самостійна робота здобувачів освіти, зокрема виконання індивідуальних завдань, практична</p>	<p>1. Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.) 2. Силабуси обов'язкових освітніх компонентів ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» 3. Робочі програми навчальних дисциплін</p>

		<p>підготовка (практичні заняття, навчальні екскурсії тощо), різні форми контролю, а також виконання курсових робіт із використанням нормативно-правових актів, навчальної та наукової літератури, періодичних видань і матеріалів діяльності підприємств, установ та організацій. Крім того, програмою передбачено залучення здобувачів освіти до участі в конференціях, конкурсах, олімпіадах і науково-дослідних заходах. Конкретні форми та методи навчання визначаються робочими програмами навчальних дисциплін ОПП.</p>	<p>4. Навчальні програми навчальних дисциплін</p>
4	<p>Чи розроблено закладом фахової передвищої освіти заходи, що сприяють розвитку здобувачами фахової передвищої освіти загальних компетентностей?</p>	<p>У Коледжі розроблено та впроваджується система комплексних заходів, спрямованих на формування й розвиток загальних компетентностей здобувачів освіти, зокрема організаційних і комунікативних навичок, здатності брати на себе відповідальність і ефективно працювати в команді, навичок розв'язання виробничих ситуацій, управління власним часом, а також уміння логічно та критично мислити, тощо.</p> <p>Згідно з планами роботи циклових комісій, планами виховної роботи, планами методичної роботи та прийнятими рішеннями педагогічної ради вони охоплюють різні аспекти освітнього процесу, включаючи наступні:</p> <ul style="list-style-type: none"> - з освітньої діяльності (проведення тижнів циклових комісій, навчальні екскурсії, конференції, семінари, круглі столи); - розвитку Soft skills (Коледж активно бере участь у розвитку навичок командної роботи, лідерства, організовуючи тренінги та воркшопи; запрошення фахівців із різних галузей для проведення майстер-класів); 	<p>1. Плани роботи циклових комісій 2. Єдиний план виховної роботи коледжу (2023-2024 н.р., 2024-2025 н.р., 2025-2026 н.р.) 3. План методичної роботи 2023-2024 н.р. 4. План методичної роботи 2024-2025 н.р. 5. Протоколи засідань педагогічної ради 2022-2025 н.р. 6. Сторінки вебсайту Коледжу: - Новини - Виховна робота в коледжі - Напрями виховної роботи - Студентське самоврядування - Гурткова робота</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - проєктна діяльність (участь у конкурсах та олімпіадах, конференціях); - з виховної роботи (сформовані за напрямками: патріотичне виховання, формування національної свідомості, міжетнічної толерантності; громадянське виховання, превентивне та правове виховання; морально- етичне виховання; трудове та професійне виховання, профорієнтаційна робота; художньо-естетичне виховання; фізичне виховання, пропаганда та формування здорового способу життя; екологічне виховання, сімейно-родинне виховання); - адаптація студентів нового набору; - з фізичного виховання здобувачів освіти Коледжу (робота спортивних секцій, організація та проведення змагань різних рівнів); - з художньої самодіяльності (робота гуртків художньої самодіяльності); - волонтерська діяльність, як засіб формування патріотичних якостей особистості; - профорієнтаційна робота. 	
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Критерій 2. Організація прийому на навчання за освітньо-професійною програмою та визнання результатів навчання, отриманих в інших закладах освіти

K2.1. Правила прийому до закладу освіти відповідають Умовам прийому на навчання до закладів освіти, затверджених центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки, враховують особливості освітньо-професійної програми, що акредитується, не містять дискримінаційних положень та оприлюднені на офіційному вебсайті закладу освіти.

№ з/п	Уточнювальні запитання	Стисла описова відповідь і коментарі	Джерело підтвердження (посилання на вебсторінку або додаткові документи)
-------	------------------------	--------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------

1	Чи оприлюднено на вебсайті закладу фахової передвищої освіти правила прийому?	Правила прийому розробляються відповідно до Умов (Порядку) прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти, затверджених МОН України, схвалюються педагогічною радою Коледжу та затверджуються вченою радою Полтавського державного аграрного університету, у визначені терміни подаються до ЄДЕБО та опубліковуються на офіційному вебсайті Коледжу.	1. Правила прийому
2	Чи передбачено в правилах прийому критерії відбору на освітньо-професійну програму?	Правила прийому містять критерії відбору на ОПП: для конкурсного відбору осіб, які вступають на основі БСО, зараховуються результати розгляду мотиваційного листа та співбесіди з української мови, на основі ПЗСО, КР – вступ відбувається на основі результатів ЗНО/НМТ (з підвищенням на 25% але не вище 200 балів) або співбесіди з української мови та розгляду мотиваційних листів. Для вступу на основі БСО на місця державного замовлення конкурсний бал обчислюється як сума результату співбесіди. Мінімальне значення конкурсного балу з вступних випробувань, з яким вступник допускається до участі у конкурсному відборі, дорівнює 100. Вступ на місця за кошти фізичних або юридичних осіб здійснюється на основі розгляду мотиваційних листів.	1. Правила прийому 2. Програми співбесіди з української мови
3	Чи передбачено в правилах прийому вимоги до абітурієнтів та чи дотримується заклад освіти правил прийому в частині наявності військово-облікового документа для абітурієнтів (чоловіків) 25+?	Передбачені Правилами прийому вимоги відповідають Умовам (Порядку) прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти, затверджених МОН України. При цьому вступники категорії 25+ зараховуються на загальних засадах за умови обов'язкового подання військово-облікових документів згідно із Правилами прийому.	1. Правила прийому

4	Чи є правила прийому чіткими, зрозумілими та доступними для потенційних вступників?	У потенційних вступників не виникало запитань щодо трактування тих чи інших положень Правил прийому. То ж можна вважати їх чіткими, зрозумілими та доступними. На вкладці «Вступнику» вебсайту Коледжу є ряд інших інформативних документів для вступників та зацікавлених осіб.	1. Правила прийому 2. Вкладка «Вступнику» на вебсайті Коледжу 3. Анкета вступника до коледжу
5	Чи всі положення правил прийому є недискримінаційними та визначаються особливостями отримання кваліфікацій?	У Правилах прийому не акцентуються особливості отримання кваліфікації або переваги та недоліки тієї чи іншої освітньо-професійної програми, вступникам не надаються переваги та не встановлюються обмеження за дискримінаційними ознаками.	1. Правила прийому

K2.2. Заклад освіти своєчасно оприлюднює на своєму офіційному вебсайті точну та достовірну інформацію про освітньо-професійну програму в обсязі, достатньому для інформування відповідних заінтересованих сторін та суспільства.

№ з/п	Уточнювальні запитання	Стисла описова відповідь і коментарі	Джерело підтвердження (посилання на вебсторінку або додаткові документи)
1	Чи своєчасно заклад фахової передвищої освіти оприлюднює на своєму офіційному вебсайті точну й достовірну інформацію про освітньо-професійну програму?	Коледж своєчасно та постійно оприлюднює на своєму вебсайті достовірну інформацію про ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» в обсязі, достатньому для інформування відповідних зацікавлених сторін та суспільства. На вебсайті у відкритому доступі розміщено ОПП для відповідного року вступу, відомості про мету та цілі ОПП, програмні результати навчання, навчальний план, перелік освітніх компонентів із зазначенням їх обсягу та форм контролю, форми атестації здобувачів освіти, умови вступу, а також інформацію про кадрове та навчально-методичне забезпечення реалізації програми.	1. ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.) 2. Навчальні плани ОПП 3. Детальніше про ОПП для спеціальності 4. Інформація про ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» 5. Кадрове забезпечення реалізації ОПП 6. Навчально-методичне забезпечення реалізації ОПП

2	<p>Чи є на сайті закладу фахової передвищої освіти інформація щодо опису освітньо-професійної програми, навчально-методичний комплекс освітніх компонентів, силабуси всіх основних компонентів цієї програми?</p>	<p>На сайті Коледжу міститься інформація щодо опису освітньо-професійної програми «Фінанси, банківська справа та страхування» та силабуси до освітніх компонентів. Також розміщені навчальні програми, робочі навчальні програми та програми практик, що є складовими навчального-методичного комплексу. Навчально-методичні матеріали дисциплін (матеріали лекцій, завдань практичних робіт тощо) надаються здобувачам освіти в Класах середовища Google Workspace for Education. Доступ до дистанційних курсів передбачений виключно через корпоративні акаунти, які створенні для кожного здобувача освіти.</p>	<p>1. ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.) 2. Детальніше про ОПП для спеціальності 3. Інформація про ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» 4. Навчально-методичне забезпечення реалізації ОПП 5. Силабуси обов'язкових освітніх компонентів ОПП 6. Силабуси вибіркових освітніх компонентів ОПП 7. Програма практики ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» 2023 р. 8. Програма практики ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» 2024 р. 9. Програма практики ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» 2025 р.</p>
3	<p>Чи оприлюднено цілі та зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти?</p>	<p>В описі ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування», які оприлюднено на офіційному вебсайті Коледжу, визначені цілі навчання та зміст підготовки, що дає змогу майбутнім вступникам, їхнім батькам та іншим зацікавленим особам зрозуміти, які загальні та спеціальні компетентності та результати навчання формуються у результаті навчання та які посади можуть обіймати майбутні фахівці. Зміст підготовки забезпечується здобуттям загальних, спеціальних компетентностей та програмних результатів навчання шляхом опанування освітніх компонентів за структурно-логічною схемою.</p>	<p>1. ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.) 2. Детальніше про ОПП для спеціальності 3. Інформація про ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування»</p>

K2.3. Визначено чіткі та зрозумілі правила визнання результатів навчання, отриманих в інших закладах освіти, у тому числі під час академічної мобільності.

№ з/п	Уточнювальні запитання	Стисла описова відповідь і коментарі	Джерело підтвердження (посилання на вебсторінку або додаткові документи)
1	Чи передбачено та оприлюднено на вебсайті закладу фахової передвищої освіти чіткі і прозорі правила для забезпечення академічної мобільності?	На вебсайті Коледжу оприлюднені чіткі та прозорі правила для забезпечення академічної мобільності. Дотримання принципів академічної мобільності регламентується Постановою КМУ № 579 від 12 серпня 2015 року «Про затвердження Порядку реалізації права на академічну мобільність» із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 599 від 13.05.2022. Питання академічної мобільності у Коледжі регулюються Положенням про академічну мобільність.	1. Положення про академічну мобільність 2. Сторінка вебсайту Коледжу «Академічна мобільність»
2	Чи дає можливість освітньо-професійна програма реалізувати академічну мобільність для здобувачів фахової передвищої освіти?	ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» дає можливість реалізації академічної мобільності для здобувачів фахової передвищої освіти на основі договорів між Відокремленим структурним підрозділом «Лубенський фінансово-економічний фаховий коледж Полтавського державного аграрного університету» та іншим закладом фахової передвищої освіти України за узгодженими та затвердженими в установленому порядку індивідуальними навчальними планами студентів та програмами навчальних дисциплін. В ОПП розділ 9. Академічна мобільність п. 9.1. Національна кредитна мобільність зазначено: можлива індивідуальна, за бажанням здобувача фахової передвищої освіти. Перелік процедур визначено у Положенні про академічну мобільність	1. Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.) 2. Положення про академічну мобільність 3. Меморандуми/договори про співпрацю 4. Сторінка вебсайту Коледжу «Академічна мобільність»

		<p>та п. 9.2. Міжнародна кредитна мобільність: може діяти на підставі укладених угод про міжнародну академічну мобільність.</p> <p>Заклади фахової передвищої освіти, які входять у структуру Полтавського державного аграрного університету, становлять мережу закладів-партнерів програми реалізації академічної мобільності учасників освітнього процесу: ВСП «Фаховий коледж управління, економіки і права ПДАУ», ВСП «Аграрно-економічний фаховий коледж ПДАУ»; ВСП «Березоворудський фаховий коледж ПДАУ»; ВСП «Хорольський агропромисловий фаховий коледж ПДАУ»; ВСП «Лохвицький механіко-технологічний фаховий коледж ПДАУ»; ВСП «Хомутецький фаховий коледж ПДАУ».</p>	
3	<p>Чи відбувається процедура обговорення й схвалення правил прийому між адміністрацією закладу фахової передвищої освіти та представниками студентства?</p>	<p>У Коледжі діє процедура обговорення та погодження Правил прийому за участю адміністрації закладу фахової передвищої освіти й представників студентства, зокрема шляхом залучення представників органів студентського самоврядування до засідань педагогічної ради та приймальної комісії.</p>	<p>1. Накази Про склад педагогічної ради 2. Накази Про затвердження складу приймальної комісії 3. Протокол засідання педагогічної ради від 18.03.2025 р. № 5 4. Протокол засідання педагогічної ради від 25.03.2024 р. №6</p>
4	<p>Чи розроблено процедуру визнання результатів навчання, отриманих в інших закладах освіти, зокрема під час академічної мобільності</p>	<p>Порядок визнання результатів навчання, перезарахування освітніх компонентів та кредитів на підставі документів про раніше здобуту (зокрема, незакінчену) професійну (професійно-технічну), фахову передвищу або вищу освіту визначається Положенням про організацію освітнього процесу. Визнання та перезарахування результатів навчання за програмою академічної мобільності, за якими здобувача освіти було атестовано в закладі-партнері і</p>	<p>1. Положення про організацію освітнього процесу 2. Положення про академічну мобільність</p>

		які будуть зараховані як результати навчання, заплановані освітньо-професійною програмою за постійним місцем навчання регламентується Положенням про академічну мобільність. У разі ухвалення відповідного рішення закладом фахової передвищої освіти такі освітні компоненти зараховуються в повному обсязі, а здобувач освіти, стосовно якого прийнято це рішення, звільняється від будь-якого додаткового навчального навантаження та проходження контрольних заходів з цих освітніх компонентів.	
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

K2.4. Визначено чіткі та зрозумілі правила визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, що є доступними для всіх учасників освітнього процесу.

№ з/п	Уточнювальні запитання	Стисла описова відповідь і коментарі	Джерело підтвердження (посилання на вебсторінку або додаткові документи)
1	Чи розроблено процедуру визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті?	Визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, у Коледжі регулюється Положенням про порядок визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті, здобувачами фахової передвищої освіти Відокремленого структурного підрозділу «Лубенський фінансово-економічний фаховий коледж Полтавського державного аграрного університету»	1. Положення про порядок визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті, здобувачами фахової передвищої освіти 2. Сторінка вебсайту Коледжу «Неформальна/інформальна освіта» 3. Протокол циклової комісії обліково-фінансових дисциплін № 9 від 18.04.2024, №12 від 27.06.2024, №5 від 26.11.2024, №4 від 24.11.2025, №5 від 18.12.2025, №8 від 13.03.2026 4. Сертифікати, які підтверджують результати навчання

2	<p>Чи гарантує ця процедура надійність визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті?</p>	<p>Відповідно до Положення про порядок визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті, здобувачами фахової передвищої освіти процедура визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, гарантує надійність визнання. Перезарахування в Коледжі може бути як повністю, так і частково в межах освітнього компонента (тема, індивідуальне завдання, тощо). Для перезарахування результатів навчання здобувач подає відповідні документи, що підтверджують участь у заході неформальної освіти (свідоцтва, сертифікати, дипломи), які підтверджують результати навчання. На підставі наданих документів комісія або провідний викладач визначає можливість визнання результатів і визначає обсяг та методи демонстрації й вимірювання результатів. Підтвердження результатів навчання за освітнім компонентом відбувається лише за результатами контрольних заходів, передбачених ОПІ, навчальною/робочою програмами.</p>	<p>1. Положення про порядок визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті, здобувачами фахової передвищої освіти 2. Сторінка вебсайту Коледжу «Неформальна/інформальна освіта» 3. Протоколи циклової комісії обліково-фінансових дисциплін 4. Сертифікати, які підтверджують результати навчання</p>
3	<p>Чи розроблено закладом фахової передвищої освіти критерії для визнання результатів навчання, отриманих у неформальній (інформальній) освіті?</p>	<p>Положення про порядок визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті, здобувачами фахової передвищої освіти визначає критерії визнання результатів навчання, отриманих у неформальній та інформальній освіті. Комісія або провідний викладач визначає можливість визнання результатів та визначає обсяг та методи демонстрації та вимірювання результатів. У випадку перезарахування результатів навчання, здобутих у неформальній/ інформальній освіті викладач використовує шкалу та критерії оцінювання</p>	<p>1. Положення про порядок визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті, здобувачами фахової передвищої освіти 2. Сторінка вебсайту Коледжу «Неформальна/інформальна освіта» 3. Силабуси обов'язкових освітніх компонентів ОПІ «Фінанси, банківська справа та страхування» 4. Силабуси вибіркових освітніх компонентів ОПІ «Фінанси, банківська</p>

	результатів навчання, визначені робочою програмою навчальної дисципліни (силабусом).	справа та страхування» 5. Робочі програми навчальних дисциплін 6. Неформальна освіта СЕРТИФІКАТИ
--	--------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Критерій 3. Організація освітнього процесу

КЗ.1. Положення про організацію освітнього процесу наявне та його вимоги дотримуються.

№ з/п	Уточнювальні запитання	Стисла описова відповідь і коментарі	Джерело підтвердження (посилання на вебсторінку або додаткові документи)
1	Чи розроблено в закладі фахової передвищої освіти внутрішні нормативні документи, що регулюють права та обов'язки всіх учасників освітнього процесу під час реалізації освітньо-професійної програми?	Усі права, якими наділені учасники освітнього процесу під час реалізації ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування», а також їх обов'язки, регулюються такими внутрішніми нормативними документами Коледжу: Положення про Відокремлений структурний підрозділ «Лубенський фінансово-економічний фаховий коледж Полтавського державного аграрного університету», Положення про організацію освітнього процесу, Положення про студентське самоврядування, Правила поведінки здобувача освіти, Положення про педагогічну раду, Положення про адміністративну раду, Положення про методичну раду, Положення про циклову комісію. В даних положеннях враховані вимоги Закону України «Про фахову передвищу освіту» ст.37 (колегіальний орган управління), ст.45 (освітній процес у закладах ФПО), ст.52 (категорії учасників освітнього процесу), ст. 30 (принципи діяльності, основні права і обов'язки ЗФПО). Документи, що регулюють права та обов'язки всіх учасників освітнього процесу під час реалізації	1. Положення про Відокремлений структурний підрозділ «Лубенський фінансово-економічний фаховий коледж Полтавського державного аграрного університету» 2. Положення про організацію освітнього процесу (нова редакція) 3. Положення про студентське самоврядування 4. Правила поведінки здобувача освіти 5. Положення про педагогічну раду 6. Положення про адміністративну раду 7. Положення про методичну раду 8. Положення про циклову комісію

		освітньо-професійної програми, розміщені у вільному доступі на сторінці «Нормативно-правова база» в розділі «Про коледж/Публічна інформація» офіційного вебсайту Коледжу.	
2	Чи було залучено здобувачів фахової передвищої освіти до обговорення положення про організацію освітнього процесу?	Здобувачі фахової передвищої освіти були залучені до обговорення Положення про організацію освітнього процесу. Після процедури громадського обговорення проекту положення за погодженням зі студентською радою (протокол №3 від 09.11.2023 р.), Положення про організацію освітнього процесу розглянуто і затверджено на засіданні педагогічної ради Коледжу (протокол № 2 від 21.11.2023 р.). Нову редакцію Положення про організацію освітнього процесу, яку погоджено зі студентською радою Коледжу (протокол № 9 від 08.05.2025 р.), розглянуто, обговорено і затверджено педагогічною радою Коледжу (протокол № 7 від 12.05.2025 р.) також за участю представників студентського самоврядування, які є членами педагогічної ради Коледжу.	1. Протокол засідання студентської ради №3 від 09.11.2023 р. 2. Протокол засідання педагогічної ради №2 від 21.11.2023 р. 3. Протокол засідання студентської ради №9 від 13.05.2025 р. 4. Протокол засідання педагогічної ради №7 від 12.05.2025 р.
3	Чи наявна фінансова взаємодія з роботодавцями на всіх етапах організації освітнього процесу за освітньо-професійною програмою?	Згідно з Положенням про стейкхолдерів роботодавці мають право впливати на якість матеріально-технічної бази спеціальності та сприяти покращенню матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу. Відповідно до Положення про Раду роботодавців одним із основних завдань Ради роботодавців є визначення необхідності в придбанні обладнання, інструментів та витратних матеріалів для навчальних цілей Коледжу, з метою формування матеріально-технічної бази навчальних кабінетів, лабораторій для навчання здобувачів освіти новим освітнім	1. Положення про стейкхолдерів 2. Положення про Раду роботодавців 3. Плани роботи Ради роботодавців 4. Акти про оприбуткування благодійної допомоги, накладні, рахунки на оплату

		технологіям. Згідно з планами роботи Ради роботодавців здійснено оновлення матеріально-технічної бази Коледжу.	
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

КЗ.2. Навчальна документація (навчальний план, графік освітнього процесу, програми навчальних дисциплін, індивідуальні плани здобувачів освіти та ін.) розроблена та ведеться у відповідності з вимогами.

№ з/п	Уточнювальні запитання	Стисла описова відповідь і коментарі	Джерело підтвердження (посилання на вебсторінку або додаткові документи)
1	Чи визначені Окреслені Типовим положенням про організацію освітнього процесу складові освітнього процесу у Положенні про організацію освітнього процесу закладу фахової передвищої освіти? Заклад освіти дотримується визначених вимог?	Положення про організацію освітнього процесу у Коледжі розроблено відповідно до частини другої статті 45, частини шостої статті 50 Закону України «Про фахову передвищу освіту» на підставі Типового положення про організацію освітнього процесу в закладах фахової передвищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 02 травня 2023 року № 510, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 26 червня 2023 р. за № 1054/40110. У ньому визначено та окреслено складові освітнього процесу. Коледж дотримується визначених вимог.	1. Типове положення про організацію освітнього процесу в закладах фахової передвищої освіти, затверджене наказом Міністерства освіти і науки України 02 травня 2023 року № 510 2. Положення про організацію освітнього процесу (нова редакція)
2	Чи розроблено та оприлюднено графік освітнього процесу відповідно до навчального плану?	У Коледжі розроблені графіки освітнього процесу після затвердження директором Коледжу розміщуються на дошці оголошень та публікуються на вебсайті Коледжу в розділі Освітня діяльність. Графік освітнього процесу формується відповідно до навчального плану. У ньому передбачається обсяг теоретичного навчання, види та терміни практик, екзаменаційні сесії, канікули, атестація здобувачів фахової передвищої освіти.	1. Навчальні плани ОПІ 2. Графіки освітнього процесу

3	<p>Чи здійснюється виконання навчального плану (індивідуального навчального плану здобувачів фахової передвищої освіти) відповідно до чинних програм навчальних дисциплін або силабусів, програм практик та атестацій, змістова частина яких узгоджується з ОПП за компетентностями й результатами навчання?</p>	<p>На основі навчальних планів за ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» сформовані індивідуальні навчальні плани здобувачів фахової передвищої освіти, які у повній мірі забезпечені навчальними програмами, робочими програмами навчальних дисциплін, силабусами, програмами практик та атестації, змістова складова яких відповідає ОПП за компетентностями і результатами навчання. Навчальні плани розроблені згідно з Положенням про порядок розробки, затвердження та внесення змін до навчальних планів підготовки фахового молодшого бакалавра, індивідуальні навчальні плани – згідно з Положенням про індивідуальний навчальний план здобувача освіти та з урахуванням Методичних рекомендацій розроблення освітньо-професійної програми та навчального плану підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, розроблених МОН України, ДСЯО України, Державною установою «Науково-методичний центр вищої та фахової передвищої освіти».</p> <p>Єдині вимоги до змісту та оформлення, структури та порядку формування методичного забезпечення освітнього процесу регламентується Положенням про навчально-методичний комплекс освітнього компонента. На сайті Коледжу розміщені навчальні програми, робочі навчальні програми, програми практик та силабуси освітніх компонентів, що є складовими навчального-методичного комплексу.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.) 2. Навчальні плани ОПП 3. Положення про порядок розробки, затвердження та внесення змін до навчальних планів підготовки фахового молодшого бакалавра 4. Положення про індивідуальний навчальний план здобувача освіти 5. Положення про навчально-методичний комплекс освітнього компонента 6. Навчальні програми навчальних дисциплін 7. Робочі програми навчальних дисциплін 8. Силабуси обов'язкових освітніх компонентів ОПП 9. Силабуси вибіркових освітніх компонентів ОПП 10. Програми практик 11. Положення про атестацію здобувачів фахової передвищої освіти (з програмами атестації)
4	<p>Чи дає змогу структура навчального плану здобувачам фахової передвищої освіти</p>	<p>Структура навчального плану забезпечує здобувачам фахової передвищої освіти можливість брати участь у програмах академічної мобільності. Навчальний</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Навчальні плани ОПП 2. Положення про організацію освітнього процесу (нова редакція)

	освіти брати учать в академічній мобільності?	план включає обов'язкові та вибіркові освітні компоненти та передбачає узгоджений розподіл кредитів ЄКТС, що дозволяє перезараховувати результати навчання, отримані в межах академічної мобільності, відповідно до затвердженого порядку визнання та перезарахування результатів навчання, визначеного Положенням про організацію освітнього процесу та Положенням про академічну мобільність.	3. Положення про академічну мобільність 4. Сторінка вебсайту Коледжу «Академічна мобільність»
--	-----------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

КЗ.3. Здобувачам освіти надається доступна і зрозуміла інформація щодо цілей, змісту та програмних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання в межах окремих освітніх компонентів.

№ з/п	Уточнювальні запитання	Стисла описова відповідь і коментарі	Джерело підтвердження (посилання на вебсторінку або додаткові документи)
1	Чи існують інструменти для прийняття рішень на основі результатів зворотного зв'язку зі здобувачами фахової передвищої освіти щодо їх задоволеності формами і методами навчання?	У Коледжі існують інструменти для прийняття управлінських рішень на основі результатів зворотного зв'язку зі здобувачами освіти щодо їх задоволеності формами і методами навчання. Зокрема, в закладі систематично проводиться анкетування та опитування здобувачів освіти, результати яких аналізуються адміністрацією Коледжу, керівником освітньо-професійної програми та цикловою комісією. Отримана інформація використовується для удосконалення змісту освітніх компонентів, форм і методів навчання, організації освітнього процесу та оновлення освітньо-професійної програми. Результати опитувань обговорюються на засіданнях циклових комісій, педагогічній раді, після чого ухвалюються відповідні рішення щодо підвищення якості освітнього процесу. Таким чином, забезпечується врахування думки	1. Порядок проведення та організації опитування учасників освітнього процесу та зовнішніх стейкхолдерів 2. Графік проведення опитування 3. Моніторинг якості освіти 4. Результати опитування за ОПІ «Фінанси, банківська справа та страхування» 5. Протоколи циклової комісії 2023-2024 (№ 3 від 17.10.2023, № 6 від 11.01.2024, № 9 від 18.04.2024, № 12 від 27.06.2024) 6. Протоколи циклової комісії 2024-2025 (№ 3 03.10.2024, № 13 від 27.06.2025) 7. Протокол педради 2023-2024 н. р. (№ 8 від 14.05.2024) 8. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти

		здобувачів освіти та їх участь у системі внутрішнього забезпечення якості освіти.	9. Протокол педради 2025-2026 н. р. (№4 від 22.12.2025)
2	Чи містять критерії оцінювання вимоги до знань, навичок та компетентностей здобувачів фахової передвищої освіти відповідно до запланованих результатів навчання?	Відповідно до Положення про організацію освітнього процесу критерії оцінювання є обов'язковою складовою робочих програм навчальних дисциплін та містять вимоги до знань, навичок та компетентностей здобувачів фахової передвищої освіти відповідно до запланованих результатів навчання. Кожен освітній компонент ОПП сприяє формуванню визначеного програмою переліку компетентностей і досягненню запланованих результатів навчання. Отже, під час формування критеріїв оцінювання в робочих навчальних програмах і силабусах освітніх компонентів викладачі враховують вимоги до рівня сформованості компетентностей здобувачів фахової передвищої освіти відповідно до визначених результатів навчання.	1. Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.) 2. Положення про організацію освітнього процесу 3. Положення про робочу навчальну програму 4. Положення про силабус освітнього компонента 5. Робочі програми навчальних дисциплін 6. Силабуси обов'язкових освітніх компонентів ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» 7. Силабуси вибіркових освітніх компонентів ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» 8. Положення про систему оцінювання якості знань 9. Положення про модульний контроль
3	Чи зрозумілі здобувачам фахової передвищої освіти критерії оцінювання знань?	Критерії оцінювання знань здобувачів фахової передвищої освіти є чіткими та доступними для розуміння. Рівень їх зрозумілості підтверджується результатами проведених опитувань здобувачів освіти. Кожен викладач на початку вивчення освітнього компонента ознайомлює здобувачів освіти із критеріями оцінювання, під час проведення поточного та підсумкового контролю кожна оцінка аргументується. Поряд із цим, здобувачі фахової передвищої освіти на вебсайті Коледжу в силабусах	1. Порядок проведення та організації опитування учасників освітнього процесу та зовнішніх стейкхолдерів 2. Графік проведення опитування 3. Моніторинг якості освіти 4. Результати опитування за ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» 5. Силабуси обов'язкових освітніх компонентів ОПП «Фінанси, банківська

		освітніх компонентів за ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» мають можливість ознайомитися із критеріями оцінювання. Крім цього, Коледж проводить опитування здобувачів освіти щодо зрозумілості критеріїв оцінювання, результати яких використовуються для вдосконалення організації освітнього процесу. Це сприяє прозорості, об'єктивності та доступності системи оцінювання результатів навчання.	справа та страхування» 6. Силабуси вибіркових освітніх компонентів ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування»
4	Чи оприлюднено критерії оцінювання результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти на вебсайті закладу фахової передвищої освіти?	Критерії оцінювання результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти відповідно до Положення про організацію освітнього процесу та Положення про робочу навчальну програму є обов'язковою складовою робочих програм навчальних дисциплін, які оприлюднено на вебсайті Коледжу. Критерії оцінювання в межах окремих освітніх компонентів учасникам освітнього процесу подаються також у силабусах освітніх компонентів, розміщених у відкритому доступі на вебсайті Коледжу. Здобувачі фахової передвищої освіти проінформовуються щодо критеріїв оцінювання викладачами на початку кожного семестру.	1. Положення про організацію освітнього процесу 2. Положення про робочу навчальну програму 3. Силабуси обов'язкових освітніх компонентів ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» 4. Силабуси вибіркових освітніх компонентів ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» 5. Робочі програми навчальних дисциплін 6. Положення про силабус 7. Навчально-методичне забезпечення навчальних дисциплін
5	Чи гарантують організація контрольних заходів та методи оцінювання результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти виконання навчального плану?	Контрольні заходів, які включають поточний контроль, модульний контроль та підсумковий контроль (семестровий контроль, атестація здобувачів) здійснюються згідно з Положенням про організацію освітнього процесу. Відповідно до Положення про систему оцінювання якості знань здобувачів освіти, коледж забезпечує справедливе та об'єктивне оцінювання результатів навчання. Організація контрольних заходів та методи	1. Положення про організацію освітнього процесу 2. Положення про навчально-методичний комплекс освітнього компонента 3. Положення про систему оцінювання якості знань здобувачів освіти 4. Силабуси обов'язкових освітніх компонентів ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування»

		оцінювання результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти гарантують виконання навчального плану.	5. Силабуси вибіркових освітніх компонентів ОПІ «Фінанси, банківська справа та страхування» 6. Робочі програми навчальних дисциплін 7. Документи щодо оцінювання результатів навчання
6	Чи відповідають форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти вимогам професійного стандарту (за наявності)?	Відповідно до Стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок, який затверджений та введений в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 22.06.2021 року № 700 у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 02.04.2024 р. № 434, атестація здобувачів освіти здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту. На виконання вимог стандарту освіти, атестація здобувачів освіти зі спеціальності 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок ОПІ «Фінанси, банківська справа та страхування» проводиться у формі кваліфікаційного іспиту. Кваліфікаційний іспит спрямований на перевірку досягнень результатів навчання, визначених стандартом та ОПІ «Фінанси, банківська справа та страхування».	1. Стандарт фахової передвищої освіти зі спеціальності 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок 2. Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.) 3. Атестація здобувачів освіти
7	Чи відповідає зміст питань для оцінювання результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти згідно з освітньо-професійною програмою змісту освітніх компонентів?	Згідно з Положенням про навчально-методичний комплекс освітнього компонента у закладі чітко визначено засоби діагностики компетентностей та програмних результатів навчання (питання, задачі, практичні завдання, кейси), що використовуються для поточного та підсумкового контролю. Для проведення підсумкового контролю розробляються екзаменаційні білети комплексної структури, які можуть поєднувати тести, теоретичні питання та	1. Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.) 2. Положення про організацію освітнього процесу 3. Положення про навчально-методичний комплекс освітнього компонента 4. Положення про систему оцінювання якості знань здобувачів освіти

	ситуаційні завдання, при цьому зміст усіх контрольних заходів, від поточних перевірок до кваліфікаційних іспитів, суворо відповідає наповненню освітніх компонентів, передбачених ОПП.	5. Силабуси обов'язкових освітніх компонентів ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» 6. Силабуси вибіркових освітніх компонентів ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» 7. Робочі програми навчальних дисциплін 8. Навчально-методичне забезпечення
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

КЗ.4. Зміст освітніх компонентів оновлюється на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі до початку навчального року.

№ з/п	Уточнювальні запитання	Стисла описова відповідь і коментарі	Джерело підтвердження (посилання на вебсторінку або додаткові документи)
1	Чи враховано інноваційні технології відповідної галузі знань при формуванні змістової складової освітніх компонентів?	<p>Під час реалізації освітнього процесу використовуються сучасні інформаційно-комунікаційні технології, електронні освітні ресурси, інтерактивні методи навчання, кейс-методи, проектні та практикоорієнтовані завдання, що сприяє набуттю здобувачами фахової передвищої освіти навичок застосування інноваційних технологій у майбутній професійній діяльності.</p> <p>Практична підготовка здобувачів орієнтована на опанування професійного програмного забезпечення, зокрема демоверсії програми М.Е.Дос для складання податкових документів, платформи «Дія.Бізнес» для вивчення алгоритмів реєстрації та підтримки підприємництва. Під час проходження навчальної практики з банківських операцій здобувачі використовують онлайн практику на базі АТ КБ</p>	1. Положення про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм 2. Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.) 3. Робочі програми навчальних дисциплін 4. Програма практики ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» 2023 р. 5. Програма практики ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» 2024 р. 6. Програма практики ОПП «Фінанси, банківські справи та страхування» 2025 р. 7. Сторінка вебсайту Коледжу "Робота зі стейкхолдерами" (ОПП "Фінанси, банківська справа та страхування")

		<p>«ПриватБанк». Формування стратегічних управлінських навичок відбувається через віртуальні бізнес-симуляції у програмному середовищі «ViAI+» та проведення віртуальних екскурсій на провідні підприємства галузі. Для реалізації можливостей у процесі навчання використовувати інструменти супроводу діяльності юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців всіх систем оподаткування, укладено договір про надання доступу до онлайн-бухгалтерії «DILOVOD.UA» із накладенням електронного підпису (серійний номер П45980032026, згідно з протоколом створення та перевірки кваліфікованого та удосконаленого електронного підпису).</p> <p>Освітній процес максимально цифровізований завдяки використанню можливостей акаунта Google Workspace for Education, де викладачі впроваджують інтерактивні методи навчання, інструменти штучного інтелекту та сервіси Canva, Vista і InShot для візуалізації економічних та торговельних показників. Особлива увага приділяється дослідницькій складовій, де студенти не лише проходять регулярні опитування щодо якості освіти, а й самостійно створюють цифрові опитувальники в Google Forms для маркетингових досліджень ринку, що разом із врахуванням думок випускників та стейкхолдерів гарантує високу технологічну компетентність майбутніх підприємців та їхню повну готовність до роботи в інноваційному середовищі сучасної торгівлі та біржової діяльності.</p> <p>Також викладачі циклової комісії обліково-фінансових дисциплін неодноразово організовують</p>	<p>8. Посилання на участь у тестуванні з фінансової грамотності.</p> <p>9. Договір про співпрацю з ТОВ «Компанія інтелектуальних технологій»</p> <p>10. Договір про надання доступу до онлайн-бухгалтерії «DILOVOD.UA»</p> <p>11. Програмне забезпечення</p>
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		участь здобувачів ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» у заходах з фінансової грамотності від НБУ: Всеукраїнське тестування з фінансової грамотності, віртуальні екскурсії у музей грошей НБУ, проведення тижня заощаджень, марафоні з платіжної безпеки «Детективне агентство», освітній курс з платіжної безпеки «ШахрайГудбай».	
2	Чи узгоджено оновлену освітньо-професійну програму з роботодавцями?	<p>Так, оновлену освітньо-професійну програму «Фінанси, банківська справа та страхування» узгоджено з роботодавцями. Представники роботодавців брали участь у консультаціях щодо змісту ОПП, надавали пропозиції та рекомендації з урахуванням актуальних вимог ринку праці, що було враховано під час її оновлення та удосконалення. Співпраця з роботодавцями регулюється Положенням про Раду роботодавців та Положенням про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм у Коледжі. У процесі реалізації співпраці з роботодавцями члени робочої групи ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» забезпечують визначення освітніх компонентів, спільну розробку змісту, навчального плану та інших нормативних документів, що організаційно супроводжують процес підготовки здобувачів освіти за відповідною спеціальністю.</p> <p>На розширених засіданнях циклової комісії спільно з роботодавцями узагальнюють пропозиції та формують рекомендації з вдосконалення існуючої ОПП; беруть участь у моніторингу (узагальнюють пропозиції та рекомендації, здійснюють самообстеження й самооцінювання) та періодичному</p>	<p>1. Положення про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм</p> <p>2. Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.)</p> <p>3. Рецензії стейкхолдерів на ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.)</p> <p>4. Положення про Раду роботодавців</p> <p>5. Плани роботи Ради роботодавців</p> <p>6. Меморандуми/договори про співпрацю</p> <p>7. Протоколи розширених засідань циклової комісії обліково-фінансових дисциплін за участю стейкхолдерів</p> <p>8. Результати опитування стейкхолдерів</p> <p>9. Сторінка вебсайту Коледжу «Робота зі стейкхолдерами»</p>

		перегляді ОПП; здійснюють контроль за реалізацією ОПП. Забезпечення вибіркової складової навчальних планів, рецензування ОПП роботодавцями, реалізація виробничих і навчальних практик студентів здійснюється переважно за участю роботодавців, які є стейкхолдерами ОПП.	
3	Чи залучаються здобувачі фахової передвищої освіти до моніторингу та перегляду освітньо-професійної програми з метою її оновлення?	Здобувачі фахової передвищої освіти активно залучаються до моніторингу та перегляду освітньо-професійної програми з метою її оновлення та вдосконалення. Їх участь здійснюється як безпосередньо, так і через органи студентського самоврядування. Здобувачі освіти беруть участь в опитуваннях щодо якості освітнього процесу та змісту ОПП, долучаються до обговорення пропозицій щодо її актуалізації, а також представлені на засіданнях студентської ради та спільних засіданнях робочої групи ОПП із заінтересованими сторонами. Отримані пропозиції та зауваження аналізуються та враховуються під час перегляду освітньо-професійної програми, що забезпечує її відповідність потребам здобувачів освіти та вимогам ринку праці. Результати обговорюються на засіданнях циклової комісії, методичній і педагогічній радах Коледжу. На основі результатів моніторингу проводиться удосконалення змісту ОПП з метою її оновлення.	1. Положення про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм 2. Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.) 3. Порядок проведення та організації опитування учасників освітнього процесу та зовнішніх стейкхолдерів 4. Моніторинг якості освіти 5. Результати опитування за ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» 6. Протоколи розширених засідань циклової комісії обліково-фінансових дисциплін за участю здобувачів фахової передвищої освіти 7. Положення про студентське самоврядування 8. Протоколи засідань студентської ради (№10 від 18.06.2024, №6 від 11.02.2025)

Критерій 4. Контрольні заходи, оцінювання програмних результатів навчання здобувачів освіти та академічна доброчесність

К4.1. Форми контрольних заходів та критерії оцінювання програмних результатів навчання здобувачів освіти є чіткими, зрозумілими, дають можливість встановити досягнення здобувачем фахової передвищої освіти результатів навчання для окремого освітнього компонента.

№ з/п	Уточнювальні запитання	Стисла описова відповідь і коментарі	Джерело підтвердження (посилання на вебсторінку або додаткові документи)
1	Чи відповідають форми, методи навчання вимогам студентоцентрованого підходу та принципам академічної свободи?	Реалізація принципів студентоцентрованого навчання за ОПП забезпечується чіткою нормативною базою та дієвими механізмами підтримки індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів. Відповідно до Положення про організацію освітнього процесу та Положення про порядок та умови вибору навчальних дисциплін, студенти самостійно формують варіативну частину навчального плану, обираючи дисципліни з професійного каталогу, теми досліджень та бази практик. Особлива увага приділяється визнанню результатів навчання, здобутих через неформальну та інформальну освіту (згідно з відповідним Положенням), що стимулює саморозвиток студентів. Прозорість та демократичність освітнього середовища підтверджується функціонуванням інструментів зворотного зв'язку через «Скринька довіри», системи регулярних онлайн-анкетувань у Google Workspace for Education та безпосередньою участю студентського самоврядування у роботі коледжу. Результати анкетувань здобувачів обговорюються на засіданнях робочих груп та стають основою для щорічного вдосконалення програми, що гарантує відповідність освітніх послуг очікуванням	1. Скринька довіри на вебсайті Коледжу 2. Положення про організацію освітнього процесу 3. Положення про порядок та умови вибору навчальних дисциплін здобувачами фахової передвищої освіти 4. Положення про порядок визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті здобувачами фахової передвищої освіти 5. Результати анкетування здобувачів фахової передвищої освіти 6. Протоколи засідань студентської ради (№4 від 10.12.2024) 7. Положення про індивідуальний навчальний план здобувача освіти 8. Сторінка сайту «Вибір навчальних дисциплін» 9. Протоколи педагогічної ради (№ 7 від 12.05.2025 р., № 4 від 15.01.2025 р.) 10. Положення про порядок визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті

		студентів та академічну свободу викладачів і здобувачів.	11. Положення про індивідуальний графік навчання
2	Чи сформовано форми контрольних заходів для оцінювання програмних результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти в межах освітніх компонентів?	Відповідно до положення про організацію освітнього процесу регламентовано контрольні заходи як форму здійснення освітнього процесу у Коледжі. У межах освітніх компонентів сформовано та визначено форми контрольних заходів для оцінювання програмних результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти. Вони передбачають поточний контроль, модульний контроль та підсумковий контроль (семестровий контроль, атестація здобувачів освіти). Форми та критерії оцінювання чітко окреслені в робочих програмах навчальних дисциплін і силабусах, відповідають запланованим програмним результатам навчання та забезпечують об'єктивність і прозорість оцінювання. Поточний контроль здійснюється протягом семестру в ході проведення лекційних, практичних, лабораторних, семінарських занять.	1. Положення про організацію освітнього процесу 2. Положення про робочу навчальну програму 3. Положення про силабус освітнього компонента 4. Положення про модульний контроль знань здобувачів освіти 5. Силабуси освітніх компонентів 6. Робочі програми навчальних дисциплін 7. Оцінювання результатів навчання 8. Протоколи засідань ЦК
3	Чи визначено зміст та збалансованість розподілу оцінок, що застосовуються для оцінювання програмних результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти в межах освітніх компонентів?	В Коледжі визначено форми контрольних заходів для кожного освітнього компоненту, які дозволяють оцінити досягнення програмних результатів навчання відповідно до стандартів фахової передвищої освіти та навчальних планів. Вони деталізовані в силабусах навчальних дисциплін і програмах практик та спрямовані на забезпечення якісного моніторингу освітнього процесу й професійної підготовки. Оцінювання здійснюється на засадах студентоцентрованого підходу з урахуванням індивідуальної освітньої траєкторії здобувача освіти.	1. Положення про організацію освітнього процесу 2. Положення про систему оцінювання якості знань здобувачів освіти 3. Положення про силабус освітнього компонента 4. Робочі програми навчальних дисциплін 5. Силабуси освітніх компонентів 6. Робочі програми практики

4	<p>Чи застосовуються принципи релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності при оцінюванні, що здійснюється в межах освітнього процесу?</p>	<p>У межах освітнього процесу системно застосовуються принципи релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється відповідно до запланованих програмних результатів навчання та сформованих компетентностей, що забезпечує його релевантність. Надійність оцінювання гарантується використанням різноманітних форм і методів контролю, чітко визначених критеріїв та єдиних підходів до оцінювання, закріплених у робочих програмах навчальних дисциплін і силабусах. Прозорість забезпечується завчасним інформуванням здобувачів освіти про форми, методи та критерії оцінювання, а також доступністю результатів контролю. Об'єктивність оцінювання досягається завдяки застосуванню зрозумілих критеріїв, поєднанню різних видів контролю, врахуванню результатів поточної, модульної та підсумкової атестації, а також дотриманню внутрішніх нормативних документів Коледжу.</p> <p>Згідно з вимогами Положення про систему оцінювання якості знань здобувачів освіти, кожен здобувач освіти має право на справедливе, неупереджене, об'єктивне, незалежне, недискримінаційне та добросовісне оцінювання результатів його навчання незалежно від виду та форми здобуття ним освіти.</p> <p>Керуючись вимогами Положення про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм, у рамках моніторингу якості освіти за ОПП щорічно проводиться анкетування</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Положення про організацію освітнього процесу 2. Положення про систему оцінювання якості знань здобувачів освіти 3. Положення про робочу навчальну програму 4. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти 5. Положення про апеляційну комісію 6. Результати анкетування 7. Силабуси освітніх компонентів 8. Робочі програми навчальних дисциплін
---	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		щодо оцінювання якості системи контролю знань здобувачів освіти.	
5	Чи розроблено різнорівневі види завдань, зокрема й самоконтроль?	У межах освітнього процесу розроблено та впроваджено різнорівневі види завдань, у тому числі завдання для самоконтролю. Вони передбачають виконання завдань різної складності, що відповідають рівню підготовки здобувачів фахової передвищої освіти та сприяють поетапному формуванню компетентностей і досягненню програмних результатів навчання. Завдання для самоконтролю використовуються з метою розвитку навичок самостійної роботи, самооцінювання навчальних досягнень і підвищення відповідальності здобувачів освіти за результати власного навчання та передбачені робочими програмами навчальних дисциплін і силабусами.	1. Положення про організацію освітнього процесу 2. Положення про систему оцінювання якості знань здобувачів освіти 3. Положення про силабус освітнього компонента 4. Положення про проведення директорських контрольних робіт 5. Положення про модульний контроль знань здобувачів освіти 6. Документи щодо оцінювання результатів навчання
6	Чи застосовуються різнорівневі види завдань, зокрема й самоконтроль?	У процесі реалізації освітньо-професійної програми застосовуються різнорівневі види завдань, у тому числі завдання для самоконтролю відповідно до Положення про організацію освітнього процесу, Положення про систему оцінювання якості знань здобувачів освіти. Різнорівневі завдання пропонуються як при поточному оцінюванні, так і під час проведення модульного, директорського або семестрового контролю (екзамен). Види різнорівневих завдань представлені в навчально-методичних матеріалах дисциплін, у тому числі у системі дистанційного навчання на платформі Google Workspace	1. Положення про організацію освітнього процесу 2. Положення про систему оцінювання якості знань здобувачів освіти 3. Положення про модульний контроль знань здобувачів освіти 4. Положення про проведення директорських контрольних робіт 5. Навчально-інформаційна платформа Коледжу в Classroom
7	Чи розроблено систему оцінювання для різнорівневих видів завдань, зокрема й самоконтролю?	Згідно з Положенням про систему оцінювання якості знань здобувачів освіти розроблено систему оцінювання для різнорівневих видів завдань, зокрема	1. Положення про систему оцінювання якості знань здобувачів освіти

		й самоконтролю, з усіх дисциплін спеціальності, це відображено в робочих програмах відповідних дисциплін, пакетах завдань комплексних контрольних робіт, що використовуються для директорського контролю, пакетах екзаменаційних білетів.	2. Положення про навчально-методичний комплекс освітнього компонента 3. Положення про робочу навчальну програму 4. Положення про модульний контроль знань здобувачів освіти 5. Положення про проведення директорських контрольних робіт 6. Документи щодо оцінювання результатів навчання
8	Чи оприлюднено інформацію про форми контрольних заходів, критерії оцінювання?	Інформація про форми контрольних заходів і критерії оцінювання є відкритою та оприлюдненою. Відповідно до Положення про організацію освітнього процесу критерії оцінювання є обов'язковою складовою робочих програм навчальних дисциплін. На початку семестру педагогічний працівник, який викладає дисципліну, повинен ознайомити здобувачів освіти із системою і критеріями оцінювання результатів навчання. Інформація про форми контрольних заходів та критерії оцінювання з кожного освітнього компонента ОПП визначаються викладачем навчальної дисципліни в робочій навчальній програмі, силабусі, програмі практики, які розміщуються на вебсайті Коледжу. Контрольні заходи здійснюються згідно з графіком освітнього процесу, який складається на поточний навчальний рік і публікується на вебсайті Коледжу. Також для здобувачів освіти доступною є інформація щодо розкладу занять, розкладу екзаменів. Зазначена інформація оприлюднюється на дошці оголошень та	1. Положення про організацію освітнього процесу 2. Сторінка вебсайту Коледжу «Освітні та освітньо-професійні програми» 3. Графік освітнього процесу 4. Сторінка вебсайту Коледжу «Розклад» 5. Робочі навчальні програми 6. Силабуси обов'язкових освітніх компонентів ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» 7. Силабуси вибіркових освітніх компонентів ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» 8. Програми практик ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» 9. Результати опитування здобувачів фахової передвищої освіти

		офіційному вебсайті Коледжу. Систематичні опитування щодо оприлюднення інформації про форми контрольних заходів та критерії оцінювання підтверджують вчасну поінформованість здобувачів освіти.	
9	Чи описані форми контрольних заходів, критерії оцінювання в положенні про організацію освітнього процесу?	Форми контрольних заходів та критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів фахової передвищої освіти описані в Положенні про організацію освітнього процесу. Форми організації освітнього процесу та види навчальних занять, внутрішній моніторинг якості фахової передвищої освіти.	1. Положення про організацію освітнього процесу
10	Чи розроблено та оприлюднено в закладі фахової передвищої освіти порядок оскарження процедур та результатів оцінювання?	У Коледжі розроблено та оприлюднено порядок оскарження процедур і результатів оцінювання. Порядок оскарження рішень та їх прийняття висвітлено у Положенні про організацію освітнього процесу та Положенні про апеляційну комісію. Зазначений порядок регламентує механізм подання та розгляду звернень і апеляцій, що забезпечує дотримання принципів прозорості, об'єктивності та захисту прав здобувачів освіти.	1. Положення про організацію освітнього процесу 2. Положення про апеляційну комісію
11	Чи розроблено та оприлюднено в закладі фахової передвищої освіти процедуру щодо розв'язання конфліктних ситуацій?	У Коледжі розроблено та оприлюднено на вебсайті процедуру щодо розв'язання конфліктних ситуацій, які можуть виникнути під час освітнього процесу. В цих випадках заклад освіти і залежності від характеру ситуації керується Положенням про організацію освітнього процесу, Положенням про академічну доброчесність, Положенням про студентське самоврядування та через розпорядження і накази директора. Питання необхідності вирішення конфлікту виникають у випадку надходження	1. Положення про організацію освітнього процесу 2. Положення про академічну доброчесність 3. Положення про студентське самоврядування 4. Скринька довіри на вебсайті Коледжу 5. Сторінка вебсайту Коледжу «Комунікація»

	письмового звернення на скриньку довіри, телефоном, номер якого розміщено на вебсайті Коледжу, або при особистому зверненні до керівництва закладу чи студентської ради. Питання конфліктів у студентському середовищі та шляхи їх запобігання розглядалися на засіданні педагогічної ради.	6. Протокол засідання педагогічної ради № 2 від 05.11.2024 р. 7. Сторінка вебсайту Коледжу «Розв'язання конфліктних ситуацій»
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

K4.2. Форми та зміст проведення атестації здобувачів освіти відповідають вимогам стандарту фахової передвищої освіти (за наявності) та/або освітньо-професійної програми.

№ з/п	Уточнювальні запитання	Стисла описова відповідь і коментарі	Джерело підтвердження (посилання на вебсторінку або додаткові документи)
1	Чи відповідають форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти вимогам освітньо-професійної програми та стандарту фахової передвищої освіти? (за наявності)	Атестація здобувачів за ОПП повністю відповідає вимогам Стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 072 та реалізується у формі кваліфікаційного іспиту, що регламентовано Положенням про організацію освітнього процесу, Положеннями про атестацію здобувачів ФПО та Положенням про екзаменаційну комісію з атестації здобувачів ФПО. Згідно з Положеннями про атестацію здобувачів ФПО процедура іспиту має дворівневу структуру: на першому етапі проводиться тестова перевірка теоретичної підготовки, а на другому - розв'язання виробничих ситуацій, щодо зволяє оцінити здатність випускників застосовувати професійні компетентності.	1. Стандарт фахової передвищої освіти 2. Положення про організацію освітнього процесу 3. Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.) 4. Положення про екзаменаційну комісію з атестації здобувачів фахової передвищої освіти 5. Положення про атестацію здобувачів фахової передвищої освіти
2	Чи відповідає зміст атестації здобувачів фахової передвищої освіти вимогам освітньо-професійної програми та	Зміст атестації здобувачів фахової передвищої освіти за ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» відповідає вимогам стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 072 Фінанси, банківська	1. Стандарт фахової передвищої освіти 2. Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.)

	стандарту фахової передвищої освіти? (за наявності)	справа, страхування та фондовий ринок. Вимоги до змісту кваліфікаційного іспиту здобувачів фахової передвищої освіти сформовано випусковою цикловою комісією та узагальнено в програмі кваліфікаційного іспиту, яка відповідає вимогам освітньо-професійної програми та стандарту фахової передвищої освіти.	3. Положення про екзаменаційну комісію з атестації здобувачів фахової передвищої освіти 4. Положення про атестацію здобувачів фахової передвищої освіти (з програмами атестації у формі кваліфікаційного іспиту)
3	Чи відповідають методи проведення атестації здобувачів фахової передвищої освіти вимогам освітньо-професійної програми та стандарту фахової передвищої освіти? (за наявності)	Методи проведення атестації здобувачів фахової передвищої освіти за ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» відповідають вимогам освітньо-професійної програми та затвердженого стандарту фахової передвищої освіти. Процедуру проведення атестації випускників ОПП визначено у Положенні про організацію освітнього процесу та у Положенні про екзаменаційну комісію з атестації здобувачів фахової передвищої освіти. Атестація здобувачів фахової передвищої освіти проводиться у вигляді кваліфікаційного іспиту. Атестація здійснюється екзаменаційною комісією, персональний склад якої щорічно затверджується наказом директора Коледжу. Голова ЕК схвалюється рішенням Вченої ради ПДАУ, за поданням директора коледжу. Атестація здійснюється відкрито і публічно.	1. Стандарт фахової передвищої освіти 2. Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р.0 2025 р.) 3. Положення про організацію освітнього процесу 4. Положення про екзаменаційну комісію з атестації здобувачів фахової передвищої освіти 5. Положення про атестацію здобувачів фахової передвищої освіти
4	Чи забезпечує заклад фахової передвищої освіти здобувачів інформаційною та технічною підтримкою для успішної реалізації програми?	Коледж забезпечує здобувачів освіти необхідною інформаційною та технічною підтримкою для успішної реалізації ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування», що регламентується Положенням про організацію освітнього процесу та Положенням про електронне освітнє середовище. Інформаційна підтримка виявляється у забезпеченні вільного безперешкодного доступу здобувачів	1. Положення про організацію освітнього процесу 2. Положення про електронне освітнє середовище 3. Сторінка вебсайту Коледжу «Комунікація» 4. Інформація про систему дистанційного навчання

		<p>фахової передвищої освіти до інформації, необхідної для організації освітнього процесу, зокрема щодо: публічної інформації, що регламентує діяльність Коледжу, нормативних документів, розкладів навчальних занять і консультацій; графіків практичної підготовки; комунікації з викладачами, навчально-методичного забезпечення, а також інших інформаційних матеріалів, які викладачі розміщують у програмній оболонці Google Workspace в Classroom. Основним джерелом інформації є офіційний сайт Коледжу» та інформаційні стенди Коледжу. Крім того, інформування здобувачів освіти Коледжу відбувається через сторінки соціальних мереж. Студенти та викладачі Коледжу мають доступ до бібліотеки Коледжу та його електронного репозиторію. Технічна підтримка реалізується через безкоштовний доступ до інформаційних ресурсів бібліотеки, інформаційних фондів. У Коледжі наявний дротовий та бездротовий доступ до мережі Internet. Для використання наявні відкриті точки доступу до Wi-Fi.</p>	<p>5. Сторінка вебсайту Коледжу «Електронна бібліотека» 6. Сторінка Facebook Коледжу 7. Сторінка Instagram Коледжу 8. YouTube-канал Коледжу 9. Відображення дистанційних курсів на платформі Google Classroom 10. Договір з провайдером</p>
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

К4.3. У закладі освіти визначено чіткі та зрозумілі процедури дотримання академічної доброчесності, яких послідовно дотримуються всі учасники освітнього процесу.

№ з/п	Уточнювальні запитання	Стисла описова відповідь і коментарі	Джерело підтвердження (посилання на вебсторінку або додаткові документи)
1	Чи розроблено документи, які регламентують дотримання	У коледжі розроблено та впроваджено пакет нормативних документів, які чітко регламентують механізми забезпечення академічної доброчесності	1. Стратегія розвитку ВСП ЛФЕФК ПДАУ

	<p>академічної доброчесності учасниками освітнього процесу?</p>	<p>для всіх учасників освітнього процесу (студентів, педагогічних працівників, адміністративного персоналу).</p> <p>Ці документи визначають: основні принципи академічної доброчесності; права та обов'язки учасників освітнього процесу; правила поведінки під час виконання навчальних та наукових завдань; порядок фіксації, розгляду та реагування на випадки порушень; санкції та заходи впливу у разі встановлених порушень.</p> <p>Документи мають внутрішньо узгоджену структуру і доступні для ознайомлення всім учасникам освітнього процесу.</p>	<p>2. Положення про академічну доброчесність</p> <p>3. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти</p> <p>4. Положення про курсові роботи</p> <p>5. Положення про силабус освітнього компонента</p> <p>6. Вкладка вебсайту коледжу «Академічна доброчесність»</p> <p>7. План заходів щодо дотримання принципів академічної доброчесності на 2023-2024 н.р.</p> <p>8. План заходів щодо дотримання принципів академічної доброчесності на 2024-2025 н.р.</p> <p>9. План заходів щодо дотримання принципів академічної доброчесності на 2025-2026 н.р.</p>
2	<p>Чи використовуються спеціалізовані програмно-технічні комплекси як інструмент протидії порушення академічної доброчесності?</p>	<p>З метою запобігання академічному плагіату та забезпечення об'єктивного оцінювання результатів освітньої та науково-методичної діяльності у 2023 році було укладено договір з ТОВ «АНТИПЛАГІАТ» про співпрацю, який передбачав використання спеціалізованого програмного забезпечення Unichesk. У межах дії договору учасникам освітнього процесу Коледжу було надано доступ до комплексного онлайн-сервісу для: перевірки курсових, навчальних, методичних та наукових робіт на наявність ознак академічного плагіату; формування звітів щодо рівня текстових запозичень; забезпечення дотримання принципів академічної доброчесності</p>	<p>1. Положення про академічну доброчесність</p> <p>2. Договір про співпрацю між ТОВ «АНТИПЛАГІАТ» та ВСП ЛФЕФК ПДАУ</p> <p>3. Договір про співпрацю між ТОВ «ПЛАГІАТ» та ВСП ЛФЕФК ПДАУ 2025 р.</p> <p>4. Договір про співпрацю між ТОВ «ПЛАГІАТ» та ВСП ЛФЕФК ПДАУ 2026 р.</p>

		На даний момент, відповідно до чинного договору між ВСП ЛФЕФК ПДАУ та ТОВ «Плагіат», Коледж користується програмно-обчислювальним комплексом (системою) StrikePlagiarism, який застосовується як інструмент контролю академічної доброчесності. Використання зазначених програмних засобів є регламентованим, системним та інтегрованим у внутрішні процедури оцінювання, що підтверджує послідовне дотримання вимог академічної доброчесності всіма учасниками освітнього процесу.	
3	Чи здійснюється перевірка на плагіат робіт здобувачів фахової передвищої освіти?	У Коледжі здійснюється обов'язкова перевірка на плагіат курсових робіт здобувачів фахової передвищої освіти. Відповідно до Положення про курсові роботи у коледжі сформовано базу курсових робіт здобувачів фахової передвищої освіти 3 курсу, які пройшли перевірку на наявність ознак академічного плагіату, у розрізі кожної освітньо-професійної програми. У межах кожної ОПП формується репозитарій курсових робіт, який розміщується на Google диску та використовується: для зберігання перевірених робіт; для забезпечення прозорості процедур академічної доброчесності; як інструмент порівняльного аналізу та запобігання повторним випадкам плагіату.	1. Положення про академічну доброчесність 2. Положення про курсові роботи 3. Результати перевірки на наявність плагіату. 4. Методичні рекомендації до написання курсової роботи
4	Чи формується база робіт здобувачів фахової передвищої освіти у межах освітньої програми?	У Коледжі формується база курсових робіт здобувачів фахової передвищої освіти у межах кожної освітньо-професійної програми, які пройшли перевірку на наявність ознак академічного плагіату. Репозитарій курсових робіт розміщується на Google диску з ОПП та використовується як інструмент	1. Положення про курсові роботи. 2. Репозитарій курсових робіт.

		збереження та систематизації перевірених робіт, забезпечення прозорості процедур академічної доброчесності, запобігання повторному використанню та дублюванню навчальних робіт.	
5	Чи здійснюється закладом освіти заходи з популяризації академічної доброчесності серед здобувачів?	<p>У Коледжі системно здійснюються заходи з популяризації академічної доброчесності серед здобувачів фахової передвищої освіти.</p> <p>Популяризація принципів академічної доброчесності реалізується через:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознайомлення здобувачів освіти з Положенням про академічну доброчесність та Положенням про курсові роботи на початку навчання та перед виконанням курсових робіт; - проведення роз'яснювальної роботи викладачами щодо недопущення академічного плагіату, правил академічного письма, коректного цитування джерел; - надання методичних рекомендацій щодо оформлення курсових робіт і дотримання вимог академічної доброчесності; - інформування здобувачів освіти про обов'язковість перевірки робіт на плагіат та наслідки порушення принципів академічної доброчесності; - залучення здобувачів освіти до відповідального ставлення до результатів власної навчальної діяльності. <p>Зазначені заходи мають системний та превентивний характер, спрямовані на формування у здобувачів освіти академічної культури, усвідомлення відповідальності за результати навчання та дотримання принципів академічної доброчесності.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Вкладка вебсайту Коледжу «Академічна доброчесність». 2. Положення про академічну доброчесність. 3. Положення про курсові роботи. 4. Методичні рекомендації до написання курсової роботи 5. Протоколи засідань педагогічної ради (№4 від 15.01.2025). 6. План заходів щодо дотримання принципів академічної доброчесності на 2023 – 2024 н.р. 7. План заходів щодо дотримання принципів академічної доброчесності на 2024 – 2025 н.р. 8. План заходів щодо дотримання принципів академічної доброчесності на 2025 – 2026 н.р. 9. Новини «Тиждень академічної доброчесності у коледжі». 10. Новини «Тиждень доброчесності 2025», заходи ініційовано Офісом доброчесності НАЗК.

6	<p>Чи здійснюються регламентовані заходи реагування закладу освіти на виявлені порушення академічної доброчесності? (за наявності)</p>	<p>У Коледжі визначено та застосовуються регламентовані заходи реагування на виявлені порушення академічної доброчесності, відповідно до внутрішніх нормативних документів закладу освіти. Порядок реагування на випадки порушень академічної доброчесності чітко визначено у Положенні про академічну доброчесність, а також у Положенні про курсові роботи, і передбачає: фіксацію факту можливого порушення; розгляд ситуації відповідною комісією або уповноваженими особами; ухвалення рішення з урахуванням ступеня порушення; застосування заходів впливу відповідно до чинного законодавства та внутрішніх нормативних актів.</p> <p>У разі виявлення ознак академічного плагіату або інших порушень, реалізуються коригувальні та превентивні заходи, зокрема: надання здобувачеві освіти рекомендацій щодо усунення недоліків; повернення роботи на доопрацювання; анулювання результатів оцінювання (у разі підтвердження порушення); проведення додаткової роз'яснювальної роботи щодо дотримання принципів академічної доброчесності.</p>	<p>1. Вкладка вебсайту Коледжу «Академічна доброчесність». 2. Положення про академічну доброчесність.</p>
---	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Критерій 5. Кадрове забезпечення реалізації освітньо-професійної програми

К5.1. Рівень освіти та професійної кваліфікації викладачів, задіяних до реалізації освітньо-професійної програми, відповідає вимогам законодавства.

№ з/п	Уточнювальні запитання	Стисла описова відповідь і коментарі	Джерело підтвердження (посилання на вебсторінку або додаткові документи)
1	Чи дотримані ліцензійні умови провадження освітньої діяльності на рівні фахової передвищої освіти щодо кадрового забезпечення?	<p>Коледж забезпечений педагогічними працівниками, необхідними для реалізації освітньо-професійної програми "Фінанси, банківська справа та страхування" спеціальності 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок та навчальних планів відповідно до п. 48 Ліцензійних умов. Кожний освітній компонент забезпечений педагогічними працівниками з урахуванням їх освітньої та/або професійної кваліфікації. На вебсайті Коледжу оприлюднено відомості про педагогічних працівників, які забезпечують освітній процес за освітньо-професійною програмою "Фінанси, банківська справа та страхування". Інформацію про кадрове забезпечення ОПП внесено до ЄДЕБО. Освітній процес за ОПП забезпечує 18 викладачів, з них: 17 працюють в Коледжі за основним місцем роботи та 1 – за сумісництвом. 12 - це викладачі вищої кваліфікаційної категорії, 4 з них - це викладачі з педагогічними званнями «викладач-методист», 2 – «учитель-методист». Усі викладачі мають повну вищу освіту за відповідною спеціальністю, постійно підвищують свою професійну кваліфікацію. Коледж для відповідної спеціальності 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок (ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування») має не менше трьох педагогічних працівників, які працюють у закладі освіти за основним місцем роботи, мають освітню та/або професійну кваліфікацію, яка</p>	<p>1. Відомості про педагогічних працівників, які забезпечують освітній процес за спеціальністю 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок (ОПП Фінанси, банківська справа та страхування) 2. Відомості про педагогічних працівників, які працюють у Коледжі за основним місцем роботи, мають освітню та/або професійну кваліфікацію, яка відповідає спеціальності 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок (ОПП Фінанси, банківська справа та страхування) на рівні фахової передвищої освіти</p>

		<p>відповідає спеціальності, з яких не менш як дві особи мають вищу педагогічну категорію. Група забезпечення ОПП має у своєму складі 4-х викладачів – три викладачі вищої кваліфікаційної категорії, з них два викладачі мають педагогічне звання «викладач-методист», один викладач має другу кваліфікаційну категорію.</p>	
2	<p>Чи дає змогу професійний рівень керівника випускового підрозділу, відповідального за реалізацію освітньо-професійної програми, забезпечити досягнення цілей цієї освітньо-професійної програми?</p>	<p>Професійний рівень керівника випускової комісії – голови циклової комісії обліково-фінансових дисциплін Слєпцової Наталії Василівни, спеціаліста вищої категорії, здатний забезпечити досягнення поставлених цілей даної освітньо-професійної програми. Наталія Василівна має вищу освіту, закінчила у 2004 році Полтавську державну аграрну академію за спеціальністю «Облік і аудит» та здобула кваліфікацію магістра з обліку, у 2007 році педагогічний факультет Національного аграрного університету за спеціальність 7.010104 «Професійне навчання» (Економіка підприємства), присвоєно кваліфікацію економіста-педагога. Постійно підвищує свій професійний рівень, щорічно проходить підвищення кваліфікації як викладач, відвідуючи семінари, тренінги, науково-практичні конференції, вебінари; щорічно на базі НМЦ вищої та фахової передвищої освіти проходить навчання за програмою підвищення кваліфікації голів циклових комісій закладів фахової передвищої освіти, зокрема «Педагогічна інноватика та інноваційні процеси у закладах фахової передвищої освіти»; у травні 2025 року пройшла стажування у Фінансовому управлінні виконавчого комітету Лубенської міської ради. Прослухала онлайн семінар для підготовки експертів</p>	<p>1. Відомості про педагогічних працівників, які забезпечують освітній процес за спеціальністю 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок (ОПП Фінанси, банківська справа та страхування) 2. Відомості про педагогічних працівників, які працюють у Коледжі за основним місцем роботи, мають освітню та/або професійну кваліфікацію, яка відповідає спеціальності 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок (ОПП Фінанси, банківська справа та страхування) на рівні фахової передвищої освіти 3. Атестаційний лист голови циклової комісії 4. Наказ про призначення голови циклової комісії</p>

		з питань акредитаційної експертизи освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти (сертифікат від 13 жовтня 2025 року, обліковий запис № 924).	
3	Чи відповідає професійна кваліфікація науково-педагогічних працівників вимогам щодо викладання дисциплін професійного спрямування?	Кадрове забезпечення відповідає вимогам ліцензійних умов для фахової передвищої освіти. Професійна кваліфікація педагогічних працівників відповідає вимогам щодо викладання дисциплін професійного спрямування. Підготовку за освітньо-професійною програмою забезпечують педагогічні працівники з відповідною освітньою та професійною кваліфікацією, необхідними для викладання усіх освітніх компонентів. Усі викладачі мають повну вищу освіту за спеціальністю, постійно підвищують свою професійну кваліфікацію.	1. Відомості про педагогічних працівників, які забезпечують освітній процес за спеціальністю 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок (ОПП Фінанси, банківська справа та страхування) 2. Відомості про педагогічних працівників, які працюють у Коледжі за основним місцем роботи, мають освітню та/або професійну кваліфікацію, яка відповідає спеціальності 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок (ОПП Фінанси, банківська справа та страхування) на рівні фахової передвищої освіти
4	Чи забезпечує заклад фахової передвищої освіти умови для професійного розвитку викладачів (підвищення кваліфікації, доступ до необхідних матеріально-технічних ресурсів, обладнання та сучасної професійної літератури, підвищення рівня володіння іноземними мовами)?	У Коледжі забезпечені умови для професійного розвитку викладачів (підвищення кваліфікації, доступ до необхідних матеріально-технічних ресурсів, обладнання та сучасної професійної літератури, підвищення рівня володіння іноземними мовами). Принципи і форми професійного розвитку визначено в Положенні про атестацію педагогічних працівників та Положенні про підвищення кваліфікації педагогічних працівників. Професійний розвиток викладачів здійснюється за програмами підвищення кваліфікації, стажування, участю у семінарах, конференціях, вебінарах, майстер-класах,	1. Положення про атестацію педагогічних працівників 2. Положення про підвищення кваліфікації педагогічних працівників 3. Положення про рейтингову оцінку діяльності педагогічних працівників 4. Сторінки вкладки «Викладачу» вебсайту Коледжу: - Атестація - Підвищення кваліфікації - Методична робота

		<p>тренінгах. Форми, види, напрями та бази підвищення кваліфікації викладачі обирають самостійно. Підвищення кваліфікації здійснюється щорічно. Коледж сприяє професійному розвитку своїх педагогічних працівників, які як правило, траєкторію професійного розвитку та змістовну його частину визначають особисто. У Коледжі затверджується щорічний план підвищення кваліфікації, результати підвищення кваліфікації обговорюються на засіданнях циклових комісій. У Коледжі створені відповідні умови доступу педпрацівників до необхідних матеріально-технічних ресурсів, комп'ютерних аудиторій, мережі Інтернет, Wi-Fi, фонду бібліотеки.</p>	<p>5. Результати рейтингового оцінювання педагогічних працівників 6. Сторінка вебсайту Коледжу «Електронна бібліотека» 7. Публікації весайту Коледжу - вкладка Новини - Тиждень іноземної мови - Тренінг з англійської мови для викладачів та працівників закладу 8. Договір з провайдером 9. Протоколи засідання педагогічної ради (№9 від 21.06.2024, №8 від 26.06.2025)</p>
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

K5.2. Заклад освіти заохочує розвиток викладацької майстерності, забезпечує регулярне підвищення кваліфікації педагогічних (науково-педагогічних) працівників.

№ з/п	Уточнювальні запитання	Стисла описова відповідь і коментарі	Джерело підтвердження (посилання на вебсторінку або додаткові документи)
1	<p>Чи проходили педагогічні працівники, які забезпечують реалізацію освітньо-професійної програми, підвищення кваліфікації/стажування на профільних підприємствах?</p>	<p>Педагогічні працівники коледжу, які забезпечують реалізацію ОПП, систематично проходять підвищення кваліфікації та стажування, у тому числі на профільних підприємствах, в установах, організаціях відповідного напрямку діяльності. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників здійснюється відповідно до: вимог законодавства України у сфері освіти; внутрішніх нормативних документів Коледжу; індивідуальних планів підвищення кваліфікації педагогічних працівників. Підвищення кваліфікації включають: стажування на</p>	<p>1. Положення про підвищення кваліфікації педагогічних працівників. 2. План стажування педагогічних та науково-педагогічних працівників на 2024-2025 н.р. 3. План стажування педагогічних та науково-педагогічних працівників на 2025-2026 н.р. 4. Накази про направлення на підвищення кваліфікації / стажування.</p>

		<p>профільних підприємствах та в організаціях відповідної галузі; участь у професійних курсах, тренінгах, семінарах, вебінарах; підвищення кваліфікації у закладах вищої освіти та акредитованих установах; участь у науково-методичних заходах, що відповідають змісту освітньо-професійної програми.</p> <p>Отримані результати підвищення кваліфікації враховуються в освітньому процесі, сприяють оновленню змісту навчальних дисциплін, удосконаленню методики викладання та забезпеченню практичної спрямованості підготовки здобувачів фахової передвищої освіти.</p>	<p>5. Відомості про педагогічних працівників, які забезпечують освітній процес за спеціальністю</p> <p>6. Матеріали стажування педагогічних працівників</p> <p>7. Протоколи ЦК щодо врахування результатів стажування педагогічних працівників (№ 13 від 27.06.2025, № 4 від 24.11.2025).</p>
2	<p>Чи розроблено в закладі фахової передвищої освіти систему оцінювання ефективності роботи викладачів?</p>	<p>У коледжі розроблено та впроваджено систему оцінювання ефективності роботи викладачів, що регламентується Положенням про рейтингову оцінку діяльності педагогічних працівників. Зазначене Положення визначає: мету та завдання рейтингового оцінювання; критерії та показники оцінювання професійної діяльності викладачів; порядок збору, узагальнення та аналізу результатів; механізми використання результатів рейтингового оцінювання.</p> <p>Система рейтингового оцінювання є прозорою, регламентованою та орієнтованою на підвищення якості освітнього процесу, стимулює професійний розвиток педагогічних працівників, удосконалення викладацької майстерності та активну участь у методичній, науковій та інноваційній діяльності.</p> <p>Рейтингове оцінювання педагогічних працівників проводиться за результатами щорічного оцінювання їх діяльності за бальною системою відповідно до</p>	<p>1. Положення про рейтингову оцінку діяльності педагогічних працівників.</p> <p>2. Результати рейтингового оцінювання педагогічних працівників.</p> <p>3. Протоколи засідань педагогічної ради (№ 9 від 21.06.2024, № 8 від 26.06.2025)</p>

		затверджених цільових показників оцінювання ефективності їх роботи.	
3	Чи існує в закладі система мотивації педагогічних (науково-педагогічних) працівників?	У коледжі функціонує система мотивації педагогічних працівників, спрямована на підвищення ефективності професійної діяльності, розвиток викладацької майстерності та забезпечення якості освітнього процесу. Система мотивації ґрунтується на: рейтинговій оцінці діяльності викладачів; атестації педагогічних працівників з метою підвищення кваліфікаційної категорії чи присвоєння педагогічного звання. Розроблена система мотивації, що включає комплекс матеріальних і моральних стимулів, соціальних гарантій, заходів, спрямованих на забезпечення професійного кар'єрного зростання співробітників, впровадження мотиваційних принципів. Відповідно до законодавства Коледж може встановлювати доплати, надбавки, премії, матеріальну допомогу. Виплати матеріальної допомоги, грошової винагороди та преміювання викладачів здійснюється відповідно до Колективного договору між Адміністрацією та трудовим колективом Коледжу. Розмір премії встановлюється кожному викладачеві відповідно зі специфікою і важливістю роботи яка виконується, результативності роботи, особистого внеску в розвиток та діяльність Коледжу. За багаторічну бездоганну працю, високі досягнення у діяльності закладу освіти, у зв'язку з державними, професійними та святковими датами, викладачів відзначають подяками, грамотами Коледжу та відомчими нагородами Міністерства освіти і науки України, органів місцевого самоврядування. У	1. Положення про рейтингову оцінку діяльності педагогічних працівників. 2. Положення про атестацію педагогічних працівників. 3. Положення про підвищення кваліфікації педагогічних працівників. 4. Колективний договір 5. Додатки до Колективного договору 6. Положення про преміювання, надання матеріальної допомоги працівникам 7. Результати рейтингового оцінювання педагогічних працівників.

		Коледжі існує система мотивації педагогічних працівників, стимулювання викладачів здійснюється шляхом відзначення грамотами, подяками, грошовими преміями відповідно до Колективного договору, схваленого на зборах трудового колективу (протокол № 1 від 06.09.2021 р.) та відповідних додатків до Колективного договору.	
4	Чи враховує система мотивації постійне підвищення рівня володіння іноземними мовами (у разі потреби, окрім російської мови)?	У коледжі система мотивації педагогічних працівників враховує постійне підвищення рівня володіння іноземними мовами як складову професійного розвитку викладача. Підвищення рівня володіння іноземними мовами розглядається у контексті: результатів рейтингової оцінки діяльності педагогічних працівників; участі викладачів у курсах, тренінгах, стажуваннях, міжнародних освітніх та професійних заходах; використання іншомовних джерел у навчально-методичній та професійній діяльності; впровадження сучасних освітніх практик і ресурсів іноземними мовами. Досягнення педагогічних працівників у підвищенні рівня володіння іноземними мовами враховуються під час планування індивідуальної траєкторії професійного розвитку, підвищення кваліфікації та методичної діяльності, що сприяє підвищенню якості освітнього процесу.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Додатки до Колективного договору 2. Публікації весайту Коледжу - вкладка Новини <ul style="list-style-type: none"> - Тиждень іноземної мови - Тренінг з англійської мови для викладачів та працівників закладу - Мовний тренінг неформального спілкування 3. Вкладка «Підвищення кваліфікації» - Добірка відкритих онлайн-ресурсів для самостійного опанування іноземної мови викладачами 4. Сертифікати про проходження курсів з іноземних мов або міжнародних програм. 5. Протоколи засідань педагогічної ради 2023-2026 н.р. (№ 5 від 19.03.2024, № 2 від 23.10.2025) 6. Положення про преміювання, надання матеріальної допомоги працівникам

K5.3. Атестація педагогічних працівників закладу освіти здійснюється відповідно до чинного законодавства.

№ з/п	Уточнювальні запитання	Стисла описова відповідь і коментарі	Джерело підтвердження (посилання на вебсторінку або додаткові документи)
-------	------------------------	--------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------

1	<p>Чи відповідає організація роботи атестаційних комісій з атестації педагогічних працівників чинному у період проведення акредитаційної експертизи Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого в установленому Міністерством освіти і науки?</p>	<p>Атестація педагогічних (науково-педагогічних) працівників Коледжу проводиться на засадах, визначених Законами України «Про освіту» та «Про фахову передвищу освіту», Положенням про атестацію педагогічних працівників, затвердженим наказом МОН України від 10.09.2024р. №1277, Положення про атестацію педагогічних працівників. Для організації та проведення атестації педагогічних працівників щорічно не пізніше 20 вересня створюється атестаційна комісія. До середини жовтня атестаційна комісія затверджує список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації в наступному календарному році, строки проведення їх атестації та графік проведення засідань атестаційної комісії. Атестаційна комісія відповідно до затвердженого графіку вивчає педагогічну діяльність осіб, які атестуються, і до 1 квітня атестує педагогічних та науково-педагогічних працівників.</p>	<p>1. Сторінка «Атестація» вебсайту Коледжу 2. Положення про атестацію педагогічних працівників. 3. Відомості про підвищення кваліфікації педагогічних працівників</p>
2	<p>Чи дотримано нормативно визначену періодичність атестації педагогічних працівників?</p>	<p>У Коледжі дотримано нормативну періодичність атестації педагогічних працівників - раз на 5 років. Позачергова атестація відбувається за заявою викладача з його ініціативи або з ініціативи директора коледжу. В кінці березня проводиться підсумкове засідання атестаційної комісії Коледжу, яка розглядає атестаційні матеріали педагогічних працівників і ухвалює рішення за підсумками атестації про: відповідність (невідповідність) педагогічних працівників займаним посадам; присвоєння (підтвердження) кваліфікаційних категорій і педагогічних звань або про відмову в такому присвоєнні (підтвердженні).</p>	<p>1. Сторінка «Атестація» вебсайту Коледжу 2. Положення про атестацію педагогічних працівників. 3. Відомості про підвищення кваліфікації педагогічних працівників</p>

3	<p>Чи присвоюються кваліфікаційні категорії педагогічним працівникам з врахуванням вимог до відповідної кваліфікаційної категорії (рівень освіти, науковий ступінь, стаж роботи, у тому числі на виробництві)?</p>	<p>Присвоєння кваліфікаційних категорій відбувається відповідно до п. 9 Положення про атестацію педагогічних працівників. Педагогічним працівникам, які забезпечують реалізацію освітніх компонентів, присвоюються/підтверджуються кваліфікаційні категорії відповідно до чинних вимог. Педагогічним працівникам, посади яких не передбачають присвоєння кваліфікаційних категорій, за результатами атестації визначається відповідність (невідповідність) займаній посаді та у порядку, визначеному законодавством, встановлюється (підтверджується) тарифний розряд.</p> <p>Під час атестації враховуються: рівень освіти педагогічного працівника; наявність наукового ступеня та/або вченого (педагогічного) звання (за наявності); загальний педагогічний стаж та стаж роботи за фахом, у тому числі стаж роботи на виробництві (для дисциплін професійного спрямування); результати професійної діяльності, методичної та інноваційної роботи; підвищення кваліфікації, стажування, участь у фахових заходах.</p> <p>Рішення про присвоєння або підтвердження кваліфікаційної категорії ухвалюється атестаційною комісією закладу на підставі поданих документів та результатів комплексної оцінки професійної діяльності педагогічного працівника.</p>	<p>1. Сторінка «Атестація» вебсайту Коледжу 2. Положення про атестацію педагогічних працівників. 3. Відомості про підвищення кваліфікації педагогічних працівників</p>
---	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

K5.4. Заклад освіти залучає роботодавців, професіоналів-практиків, експертів галузі до організації та реалізації освітнього процесу.

№ з/п	Уточнювальні запитання	Стисла описова відповідь і коментарі	Джерело підтвердження (посилання на вебсторінку або додаткові документи)
-------	------------------------	--------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------

1	<p>Чи залучає заклад фахової передвищої освіти роботодавців, фахівців-практиків, експертів галузі до організації та реалізації освітнього процесу за освітньо-професійною програмою?</p>	<p>Відповідно до Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, Положення про стейкхолдерів у Коледжі передбачено залучення роботодавців та фахівців-практиків до організації та реалізації освітнього процесу. За освітньо-професійною програмою «Фінанси, банківська справа та страхування» в Коледжі проводяться заходи щодо залучення роботодавців, фахівців-практиків до освітнього процесу з метою ефективного формування програмних результатів навчання, що реально відображатимуть потреби у кваліфікованих кадрах на ринку праці; а також, щоб зробити ОПП більш актуальною, ефективною як для майбутніх здобувачів, так і для роботодавців.</p>	<p>1. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти 2. Положення про стейкхолдерів 3. Меморандуми/договори про співпрацю 4. Сторінка вебсайту Коледжу «Робота зі стейкхолдерами» 5. Сторінка вебсайту Коледжу «Рада роботодавців» 6. План роботи Ради роботодавців на 2025-2026 н.р. 7. Протоколи розширених засідань циклової комісії обліково-фінансових дисциплін за участю стейкхолдерів 2023-2025 н.р.</p>
2	<p>Чи розроблено закладом фахової передвищої освіти форми та заходи залучення роботодавців, фахівців-практиків, експертів галузі до організації та реалізації освітнього процесу за освітньо-професійною програмою?</p>	<p>Відповідно до Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти та Положення про стейкхолдерів, роботодавці є учасниками освітнього процесу. Насамперед, в Коледжі функціонує Рада роботодавців і відповідно до Положення про Раду роботодавців розроблено основні форми та заходи залучення роботодавців та фахівців-практиків до організації та реалізації освітнього процесу за ОПП. До основних з них можна віднести: залучення роботодавців до проведення предметних тижнів фахових дисциплін; врахування пропозицій роботодавців при плануванні тематики курсових робіт для здобувачів фахової передвищої освіти 3 курсу; організація науково-практичних конференцій за результатами виробничої практики; зустрічі зі студентами під час екскурсій професійного спрямування на підприємствах, проведення навчальних (гостьових) занять. Крім того,</p>	<p>1. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти 2. Положення про стейкхолдерів 3. Положення про Раду роботодавців 4. Меморандуми/договори про співпрацю 5. Сторінка вебсайту Коледжу «Робота зі стейкхолдерами» 6. Сторінка вебсайту Коледжу «Рада роботодавців» 7. План роботи Ради роботодавців на 2025-2026 н.р. 8. Сторінка вебсайту Коледжу «Моніторинг якості освіти» 9. Результати опитування стейкхолдерів</p>

		роботодавці беруть участь в анкетуванні, що дає змогу отримати інформацію щодо якості підготовки фахівців для удосконалення ОПП та підготовки випускників Коледжу відповідно до потреб ринку праці.	
3	Чи передбачено залучення роботодавців, фахівців-практиків, експертів галузі до викладання освітніх компонентів, які забезпечують формування фахових компетентностей?	Залучення роботодавців, фахівців-практиків, експертів галузі до освітнього процесу, а саме до викладання освітніх компонентів, передбачено Положенням про внутрішню систему забезпечення якості освіти, Положенням про стейкхолдерів у Відокремленому структурному підрозділі, Положенням про екзаменаційну комісію з атестації здобувачів фахової передвищої освіти. У Коледжі передбачено залучення роботодавців, фахівців-практиків, експертів галузі до здійснення освітнього процесу шляхом співпраці з ними з питань проведення практик здобувачів освіти, залучення їх до роботи екзаменаційної комісії з атестації, запрошення їх до проведення гостьових лекцій, участі в круглих столах, інших заходах зі здобувачами освіти.	1. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти 2. Положення про стейкхолдерів 3. Положення про екзаменаційну комісію з атестації здобувачів фахової передвищої освіти 4. Меморандуми/договори про співпрацю 5. Сторінка вебсайту Коледжу «Робота зі стейкхолдерами»

Критерій 6. Освітнє середовище та матеріальні ресурси

К6.1. Фінансові та матеріально-технічні ресурси (бібліотека, навчальні кабінети, лабораторії інша інфраструктура) є достатніми для досягнення визначених освітньо-професійною програмою цілей та програмних результатів навчання.

№ з/п	Уточнювальні запитання	Стисла описова відповідь і коментарі	Джерело підтвердження (посилання на вебсторінку або додаткові документи)
1	Чи розроблено в закладі фахової передвищої освіти способи формування	Відповідно до Положення про Відокремлений структурний підрозділ «Лубенський фінансово-	1. Положення про Відокремлений структурний підрозділ «Лубенський

	<p>фінансових ресурсів для реалізації освітньо-професійної програми? Чи є вони достатніми?</p>	<p>економічний фаховий коледж Полтавського державного аграрного університету» та Положення про порядок надання платних послуг Коледж має різні способи формування фінансових ресурсів для реалізації ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування»: бюджетне фінансування, платні освітні послуги, місцева фінансова підтримка, надходження від господарської діяльності (плата за проживання в гуртожитку), благодійні внески, співпраця з роботодавцями. Всі видатки проводяться в межах кошторисних призначень на поточний рік. Джерела фінансування забезпечують покриття витрат на оплату праці, нарахування на оплату праці, оплату комунальних послуг, матеріально-технічне забезпечення освітнього процесу, виплату стипендій, іншого соціального забезпечення відповідно до державних пільг, гарантій для окремих категорій здобувачів фахової передвищої освіти, інші витрати, визначені законодавством, установчими документами або рішенням Коледжу. Оновлення матеріально-технічної бази для реалізації ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» здійснюється за рахунок коштів спеціального фонду, благодійних внесків, в т.ч. отримання матеріальних ресурсів від роботодавців. За результатами останніх бюджетних років кредиторська заборгованість за спожиті комунальні послуги, розрахунки по заробітній платі та за інші види діяльності відсутні.</p>	<p>фінансово-економічний фаховий коледж Полтавського державного аграрного університету». 2. Кошторис на 2023 рік (2201190, 2201420) 3. Кошторис на 2024 рік (2201190, 2201420) 4. Кошторис на 2025 рік (2201190, 2201420) 5. Кошторис на 2026 рік (2201190, 2201420) 6. Положення про порядок надання платних послуг 7. Наказ про затвердження переліку платних послуг в коледжі 8. Фінансовий звіт за 2023 рік 9. Фінансовий звіт за 2024 рік 10. Фінансовий звіт за 2025 рік 11. Програма фінансової підтримки 12. Рішення сесії Лубенської міської ради 13. Звіт про надходження і використання коштів (форма 4-4д) 14. Довідка щодо забезпеченості фінансовими ресурсами 15. Звіти про надходження і використання коштів (форма 4-1д; форма 4-2д)</p>
2	<p>Чи забезпечено реалізацію освітньо-професійної програми відповідним матеріально-технічним обладнанням?</p>	<p>Реалізацію освітньо-професійної програми «Фінанси, банківська справа та страхування» забезпечено матеріально-технічною базою відповідно до вимог Ліцензійних умов та нормативів, установлених для</p>	<p>1. Витяг з Єдиного реєстру об'єктів державної власності щодо державного майна</p>

		<p>проведення освітньої діяльності у сфері фахової передвищої освіти.</p> <p>Для забезпечення освітнього процесу у навчальному корпусі функціонують 32 навчальні аудиторії, серед них: кабінет історії України та суспільних дисциплін, кабінет іноземної мови, кабінет фінансово-облікових дисциплін, кабінет економічних дисциплін, кабінет комерційних дисциплін, кабінет фізичного виховання, кабінет охорони праці, кабінет української мови та літератури, кабінет природничих наук, три комп'ютерні лабораторії, комп'ютерний клас, кабінет мультимедійних засобів, лекційна зала, бібліотека з читальною залогою, актові зали, музейна кімната коледжу, спортивний майданчик, їдальня, медичний пункт, буфет.</p> <p>До складу матеріально-технічної бази входять лабораторії з доступом до мережі Internet, зокрема: лабораторія інформатики і комп'ютерної техніки, лабораторія інформаційних систем і технологій, лабораторія інформаційно-комунікаційних технологій навчання, комп'ютерний клас.</p> <p>Кабінети і лабораторії достатньо оснащені необхідними засобами провадження освітньої діяльності за ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» відповідно до типового переліку, що дозволяє виконувати навчальні плани у повному обсязі. Проведено паспортизацію робочих місць та створено безпечні умови для навчання.</p> <p>Для проведення занять з фізичного виховання Коледж має спортивний майданчик площею 170 м². Коледж має п'ятиповерховий гуртожиток на 180 місць (для юнаків і дівчат). Забезпечення</p>	<p>2. Відомості про матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності</p> <p>3. Інформація про засоби провадження освітньої діяльності</p> <p>4. Обладнання, устаткування та програмне забезпечення спеціалізованих комп'ютерних лабораторій, які забезпечують виконання начального плану за спеціальністю</p> <p>5. Акти на оприбуткування матеріально-технічного обладнання</p> <p>6. Про передачу майна Лубенською міською радою</p> <p>7. Договір з провайдером</p> <p>8. Акт прийому готовності Відокремленого структурного підрозділу «Лубенський фінансово-економічний фаховий коледж Полтавського державного аграрного університету» до нового 2025-2026 н. р.</p> <p>9. Акт оцінки стану готовності захисної споруди</p> <p>10. Технічний паспорт захисної споруди цивільного захисту ПРУ № 60630</p>
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		гуртожитком становить 100%. На кожному поверсі обладнано кухні. Є побутові кімнати та кімнати для самостійної роботи студентів, актова зала, медпункт. В навчальному корпусі обладнані приміщення для занять в гуртках художньої самодіяльності та в спортивних секціях.	
3	<p>Чи здійснюються заходи щодо оновлення матеріально-технічної бази?</p> <p>Чи беруть участь роботодавці в заходах щодо оновлення матеріально-технічної бази?</p>	<p>Зміцнення матеріально-технічної бази Коледжу здійснюється за такими напрямками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поточний ремонт приміщень навчальних корпусів, гуртожитку, соціально-побутових підрозділів; - оснащення комп'ютерною технікою навчальних аудиторій і створення локальних мереж; - оснащення навчальних аудиторій проєкторами, ноутбуками, екранами, телевізором. - придбання безперебійного живлення для забезпечення мережі інтернет. <p>У 2024-2026 роках для оновлення матеріально-технічної бази для забезпечення освітнього процесу за ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» Коледжем було здійснено такі заходи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Здійснені ремонтні роботи та оновлення навчальних аудиторій; внутрішній ремонт навчального корпусу; проведено ремонт укриття; встановлено резервне освітлення та вентиляцію в укритті; виконано ремонт покрівлі гуртожитку на площі 777 м²; косметичний внутрішній ремонт в гуртожитку; 2) Оновлення технічного забезпечення: придбано комп'ютерну техніку та інше необхідне обладнання для використання у освітньому процесі. 3) Облаштовано кабінет практичного психолога 	<p>1. Стратегія розвитку коледжу</p> <p>2. Акт введення в експлуатацію основних засобів</p> <p>3. Заяви стейкхолдерів</p> <p>4. Акти про оприбуткування благодійної допомоги, накладні, рахунки на оплату</p> <p>5. Обладнання, устаткування та програмне забезпечення спеціалізованих комп'ютерних лабораторій, які забезпечують виконання начального плану за спеціальністю</p> <p>6. Договори про співпрацю з роботодавцями</p>

		<p>Важливим внеском у цифровізацію навчання в Коледжі є те, що ТОВ «Хвиля» профінансувало придбання програмного забезпечення «ViAl+», це дозволяє проводити віртуальні бізнес-симуляції та відпрацьовувати управлінські рішення в умовах, максимально наближених до реального ринку.</p> <p>Оновлення матеріально-технічної бази для реалізації ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» здійснюється за рахунок коштів спеціального фонду, благодійних внесків, в т.ч. отримання матеріальних ресурсів від роботодавців.</p>	
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

К6.2. Заклад фахової передвищої освіти забезпечує безоплатний доступ викладачів і здобувачів освіти до відповідної інфраструктури та інформаційних ресурсів, потрібних для навчання, методичної діяльності.

№ з/п	Уточнювальні запитання	Стисла описова відповідь і коментарі	Джерело підтвердження (посилання на вебсторінку або додаткові документи)
1	Чи забезпечено реалізацію освітньо-професійної програми спеціалізованими навчальними лабораторіями, комп'ютерними та прикладними програмами, мультимедійним обладнанням тощо?	Реалізацію освітньо-професійної програми «Фінанси, банківська справа та страхування» забезпечено навчальними лабораторіями, комп'ютерними та прикладними програмами, необхідною наочністю та мультимедійним обладнанням, що відповідають санітарно-гігієнічним вимогам. Комп'ютерні та прикладні програми, що використовуються у ході реалізації ОПП, відповідають потребам та освітнім запитам: пакети сервісних та прикладних програм, офісні онлайн-додатки Google, демоверсії М.Е.Дос, «ViAl+», онлайн-практика «ПриватБанк», онлайн-сервіс для здійснення бухгалтерського та управлінського обліку «DILOVOD.UA», інші комп'ютерні та прикладні програми, які входять в	<p>1. Матеріально-технічне забезпечення</p> <p>2. Обладнання лабораторій та спеціалізованих кабінетів.</p> <p>3. Договір надання послуг 2025 (доступ до системи StrikePlagiarism – перевірка текстів і робіт на унікальність)</p> <p>4. Договір надання послуг на програмне забезпечення «ViAl+»</p> <p>5. Договір про надання доступу до онлайн-бухгалтерії «DILOVOD.UA»</p>

		<p>базовий пакет програмного забезпечення для реалізації ОПП.</p> <p>Здобувачам освітньо-професійної програми «Фінанси, банківська справа та страхування» доступні 3 комп'ютерні лабораторії та комп'ютерний клас з безперебійним доступом до мережі Internet, використовуються необхідні пакети прикладних та спеціалізованих програм. Кабінети обладнані копіювальною та друкувальною технікою. Проведено паспортизацію робочих місць та створено безпечні умови для навчання. Роботодавці і здобувачі освіти загалом позитивно оцінюють рівень матеріального забезпечення.</p>	
2	<p>Чи містить соціальна інфраструктура закладу фахової передвищої освіти спортивний зал або спортивний майданчик, їдальню, медичний пункт, гуртожиток?</p>	<p>У Коледжі створена достатня соціальна база для нормального функціонування закладу освіти та підготовки фахівців ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування». Коледж має п'ятиповерховий гуртожиток на 180 місць (для юнаків і дівчат). Забезпечення гуртожитком становить 100%.</p> <p>Для проведення занять з фізичного виховання Коледж має спортивний майданчик площею 170 м² та спортивну залу.</p> <p>Окрім того, у своєму використанні Коледж має такі об'єкти соціальної інфраструктури: бібліотека з читальною залою, актова зала, музейна кімната коледжу, їдальня, медичний пункт, буфет.</p> <p>Інфраструктура Коледжу сприяє розвитку творчих та спортивних інтересів здобувачів освіти.</p>	<p>1. Витяг з Єдиного реєстру об'єктів державної власності щодо державного майна</p> <p>2. Відомості про матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності закладу освіти згідно з ліцензійними умовами</p> <p>3. Положення про особливості користування гуртожитком</p> <p>4. Меморандум про співпрацю зі спортивною школою</p>
3	<p>Чи забезпечено здобувачам фахової передвищої освіти доступ до мережі</p>	<p>Здобувачам фахової передвищої освіти за ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» забезпечено доступ до мережі Інтернет, зокрема й</p>	<p>1. Договір з провайдером</p> <p>2. Акт приймання-передачі роутерів</p> <p>3. Акт оприбуткування роутерів</p>

	«Інтернет», зокрема й бездротовий доступ?	бездротовий доступ. Надання послуг підключення здійснюється на підставі договору з регіональним провайдером АТ «Укртелеком». Навчальний корпус має як дротове безперебійне мережеве підключення, так і бездротове. На території закладу доступні безкоштовні точки доступу Wi-Fi.	
4	Чи забезпечено викладачам і здобувачам фахової передвищої освіти доступ до віртуального освітнього середовища?	<p>У Коледжі відповідно до Положення про електронне освітнє середовище забезпечено доступ до віртуального освітнього середовища. Складовими інформаційно-освітнього середовища Коледжу є вебсайт Коледжу, електронна бібліотека, що доступна через інтернет-мережу та вебсайт Коледжу, електронний ресурс навчально-методичних матеріалів навчальних дисциплін у системі дистанційного навчання на платформі Google тощо. Адреса офіційного вебресурсу Коледжу: https://lubfek.pdau.edu.ua/</p> <p>Здобувачі освіти мають доступ до всіх методичних матеріалів дисциплін, що розміщуються на платформі Google Classroom. Для викладачів та здобувачів освіти створено корпоративні акаунти. Доступ до ресурсів системи дистанційного навчання є персоніфікованим. Логін та пароль доступу здобувачі освіти через кураторів груп отримують у завідувача відділення. Кожний здобувач освіти та викладач має доступ лише до тих електронних навчальних курсів, на яких він зареєстрований для участі в освітньому процесі. Реєстрація здобувачів освіти здійснюється навчальною частиною під керівництвом завідувача відділення. Складові електронних навчальних курсів мають відкритий онлайн доступ для зареєстрованих здобувачів</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Офіційний вебсайт Коледжу 2. Положення про електронне освітнє середовище 3. Положення про навчально-методичний комплекс освітнього компонента 4. Навчальні програми навчальних дисциплін 5. Робочі програми навчальних дисциплін 6. Силабуси обов'язкових освітніх компонентів 7. Силабуси вибіркових освітніх компонентів 8. Скріншот сторінки навчально-інформаційної платформи Google Classroom 9. Інструкція по роботі з Google Classroom 10. Положення про застосування дистанційних технологій навчання

	фахової передвищої освіти, які вивчають відповідну навчальну дисципліну. Для відеоконференцій, дистанційних занять, зустрічей та нарад Коледж використовує Google Meet. Інструменти і сервіси Google утворюють віртуальне середовище Коледжу, яке спрямоване на формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувача освіти, є основою для формування матеріалів навчально-методичних комплексів освітніх компонентів.	
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

К6.3. Освітнє середовище є безпечним для життя і здоров'я учасників освітнього процесу та дає можливість задовольнити їхні потреби, інтереси.

№ з/п	Уточнювальні запитання	Стисла описова відповідь і коментарі	Джерело підтвердження (посилання на вебсторінку або додаткові документи)
1	Чи відповідають задіяні в освітньому процесі приміщення будівельним, санітарним та пожежним нормам, вимогам для осіб з особливими потребами?	Стан будівель і споруд коледжу відповідає державним будівельним нормам, санітарним правилам і нормам, вимогам пожежної безпеки, цілодобовий безперешкодний доступ до захисної споруди цивільного захисту ПРУ № 60630 (розпорядження № 16 від 26.08.2025 року) та її стан, а також організація роботи з питань безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу, техногенної безпеки в особливих умовах воєнного стану, пожежної та електробезпеки дають можливість здійснювати освітній процес у очній формі із забезпеченням максимальної безпеки всіх учасників освітнього процесу (акт прийому готовності Відокремленого структурного підрозділу «Лубенський фінансово-економічний фаховий коледж Полтавського державного аграрного	1. Акт прийому готовності Відокремленого структурного підрозділу «Лубенський фінансово-економічний фаховий коледж Полтавського державного аграрного університету» до нового 2025-2026 н. р. (28.08.2025 року) 2. Акт обстеження об'єкта фонду захисних споруд цивільного захисту. (11.06.2025 року) 3. Технічний паспорт захисної споруди цивільного захисту ПРУ № 60630. 4. Внутрішні накази, нормативно-правові акти з питань охорони праці, пожежної та електробезпеки, цивільного захисту.

		<p>університету» до нового 2025-2026 навчального року від 28.08.2025 року).</p> <p>На балансі коледжу перебуває захисна споруда цивільного захисту (ПРУ № 60630) місткістю на 250 осіб загальною площею 329,9 м². Станом на 11 червня 2025 року протирадіаційне укриття членами створеної комісії визнано як обмежено готове до використання за призначенням.</p> <p>Розроблено і затверджено маршрути руху учасників освітнього процесу з навчального корпусу № 1 до укриття ЦЗ та схему розміщення академічних груп в захисній споруді цивільного захисту ПРУ № 60630.</p> <p>Навчальний корпус № 1 має «часткову безбар'єрність» на підставі Акта обстеження та оцінки ступеня безбар'єрності об'єктів фізичного оточення і послуг для осіб з інвалідністю від 18.03.2025 р. Наказом директора в коледжі створено комісію з питань охорони праці (наказ № 57 від 01.09.2025 року), призначено посадових осіб, відповідальних за організацію і проведення роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в умовах воєнного стану (наказ № 58 від 01.09.2025 року), призначено відповідальних осіб за організацію роботи з питань цивільного захисту в коледжі (наказ № 51 від 26.08.2025 року), утворено комісію з питань надзвичайних ситуацій (наказ № 50 від 26.08.2025 року) та призначено відповідальних осіб за обслуговування систем життєзабезпечення захисної споруди цивільного захисту № 60630 (наказ № 49 від 25.08.2025 року). Зі здобувачами освіти проводяться інструктажі з питань безпеки життєдіяльності</p>	<p>5. Алгоритм дій учасників освітнього процесу при подачі сигналу «Повітряна тривога».</p> <p>6. Маршрути руху здобувачів освіти з навчального корпусу № 1 до укриття.</p> <p>7. Акт обстеження та оцінки ступеня безбар'єрності об'єктів фізичного оточення і послуг для осіб з інвалідністю (18.03.2025 р)</p>
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		учасників освітнього процесу, охорони праці, цивільного захисту.	
2	Чи проводиться опитування серед здобувачів фахової передвищої освіти щодо їхніх потреб та інтересів?	Відповідно до Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти дієвим інструментом моніторингу якості освіти та освітнього процесу є проведення опитувань, у тому числі й анонімних. Згідно з Порядком проведення та організації опитування учасників освітнього процесу та зовнішніх стейкхолдерів опитування здобувачів освіти передбачає аналіз та отримання інформації щодо форм та методів викладання, прозорості та зрозумілості оцінювання, дотримання принципів академічної доброчесності, матеріально-технічного забезпечення тощо. Результати опитування розміщені на сайті Коледжу. Постійно діючою є скринька довіри для усіх учасників освітнього процесу. Особа, яка звертається, може залишити повністю анонімне звернення, пропозицію, побажання або зауваження. Ситуативні опитування здобувачів фахової передвищої освіти проводяться за потреби. Предметом цих опитувань є конкретні потреби, запити, інтереси учасників освітнього процесу. Ініціатором ситуативних опитувань виступають: студенти і студентське самоврядування, педагогічні працівники, мешканці гуртожитку, представники адміністрації закладу освіти.	1. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти 2. Положення про студентське самоврядування 3. Порядок проведення та організації опитування учасників освітнього процесу та зовнішніх стейкхолдерів 4. Графік проведення опитування 2024-2025 5. Графік проведення опитування 2025-2026 6. Сторінка вебсайту Коледжу «Моніторинг якості освіти» 7. Скринька довіри на вебсайті Коледжу
3	Чи враховуються результати опитування при визначенні заходів для розвитку навчально-матеріальної бази та віртуального освітнього середовища?	Важливість опитування для здобувачів фахової передвищої освіти ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» обумовлюють їх потреби та інтереси, які враховуються при визначенні заходів для розвитку навчально-матеріальної бази та віртуального освітнього середовища.	1. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти 2. Результати анкетування здобувачів фахової передвищої освіти 3. Положення про електронне освітнє середовище

		<p>В ході опитування було виявлено, що відповідні послуги задовольняють більшість студентів. За результатами проведених опитувань були розроблені та надані рекомендації учасникам освітнього процесу щодо дотримання умов безпечного освітнього середовища. Результати опитувань, звернень та пропозицій здобувачів освіти були прийняті до уваги, зокрема було проведено ряд покращень навчально-матеріальної бази:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Облаштовано лабораторію інформаційно-комунікаційних технологій новими персональними комп'ютерами 2. Облаштовано зони доступу до безперебійної мережі Wi-Fi 	<p>4. Порядок проведення та організації опитування 5. Протокол засідання педагогічної ради коледжу (№ 4 від 22.12.2025)</p>
4	<p>Чи гарантується безпека освітнього середовища для життя та здоров'я учасників освітнього процесу?</p>	<p>Щорічно Коледж проходить комплексне обстеження та перевірку готовності навчального закладу до початку нового навчального року. Результати перевірки оформлюються відповідним Актом прийому готовності закладу освіти до нового навчального року, який підтверджує належний стан матеріально-технічної бази, відповідність санітарно-гігієнічним нормам, вимогам пожежної безпеки, охорони праці та цивільного захисту. Безпека освітнього середовища для життя та здоров'я учасників освітнього процесу включає:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Захисну споруду цивільного захисту, що перебуває на балансі Коледжу (ПРУ № 60630) місткістю на 250 осіб загальною площею 329,9 м². Станом на 11 червня 2025 року протирадіаційне укриття членами створеної комісії визнано як обмежено готове до використання за призначенням. 	<p>1. Акт прийому готовності Коледжу до нового 2025-2026 н. р. (28.08.2025 року) 2. Акт обстеження об'єкта фонду захисних споруд цивільного захисту. (11.06.2025 року) 3. Технічний паспорт захисної споруди цивільного захисту ПРУ № 60630. 4. Внутрішні накази, нормативно-правові акти з питань охорони праці, пожежної та електробезпеки, цивільного захисту. 5. Алгоритм дій учасників освітнього процесу при подачі сигналу «Повітряна тривога». 6. Маршрути руху здобувачів освіти з навчального корпусу № 1 до укриття. 7. Акт обстеження та оцінки ступеня безбар'єрності об'єктів фізичного</p>

		<p>2. Навчальний корпус № 1 має «часткову безбар'єрність» на підставі Акта обстеження та оцінки ступеня безбар'єрності об'єктів фізичного оточення і послуг для осіб з інвалідністю від 18.03.2025 р.</p> <p>3. Розроблені маршрути руху учасників освітнього процесу з навчального корпусу № 1 до укриття ЦЗ та схему розміщення академічних груп в захисній споруді цивільного захисту ПРУ № 60630.</p> <p>4. Розроблений алгоритм дій для учасників освітнього процесу при подачі сигналу «Повітряна тривога».</p> <p>5. Відповідно до наказів з питання охорони праці та цивільного захисту систематично проводяться інструктажі з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності, цивільного захисту в умовах воєнного стану для учасників освітнього процесу.</p> <p>6. Визначені функціональні обов'язки посадових осіб щодо забезпечення пожежної безпеки окремих будівель, споруд, приміщень, інженерного обладнання, а також щодо експлуатації засобів протипожежного захисту.</p> <p>7. Штатного практичного психолога, який забезпечує кваліфіковану психологічну допомогу учасникам освітнього процесу.</p> <p>8. Заходи щодо запобігання та протидії булінгу (цькуванню), спрямовані на емоційно-психологічну та фізичну безпеку учасників освітнього процесу в Коледжі. В Коледжі розроблені Положення щодо протидії булінгу (цькуванню), План заходів, спрямованих на протидію булінгу, Порядок подання</p>	<p>оточення і послуг для осіб з інвалідністю (18.03.2025 р)</p> <p>8. Сторінка практичного психолога.</p> <p>9. Запобігання та протидія булінгу (цькуванню)</p>
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	та розгляду заяв про випадки булінгу, Порядок реагування на доведені випадки булінгу
--	--------------------------------------------------------------------------------------

К6.4. Заклад освіти забезпечує освітню, організаційну, інформаційну, консультативну та соціальну підтримку здобувачів освіти.

№ з/п	Уточнювальні запитання	Стисла описова відповідь і коментарі	Джерело підтвердження (посилання на вебсторінку або додаткові документи)
1	Чи забезпечує заклад фахової передвищої освіти здобувачів освіти необхідною інформаційною і технічною підтримкою для успішної реалізації освітньо-професійної програми?	<p>Коледж забезпечує здобувачів освіти ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» необхідною інформаційною і технічною підтримкою. Інформаційна підтримка здійснюється через офіційний вебсайт, де розміщено всю необхідну інформацію щодо діяльності Коледжу та здійснення ним освітньої діяльності, сторінку Коледжу в Instagram та Facebook, де публікується оперативна інформація, оголошення, медійний контент про освітню діяльність, активності студентів тощо. Куратори груп оперативно інформують здобувачів освіти щодо освітнього процесу як безпосередньо, так і в особистих чи групових чатах, месенджерах. Представники адміністрації Коледжу відкриті до комунікації з учасниками освітнього процесу як в безпосередньому спілкуванні, комунікації у месенджерах та соціальних мережах, так і шляхом подачі письмового чи електронного звернення, у тому числі й анонімного. Для задоволення інформаційних потреб здобувачів освіти та викладачів працює бібліотека. Крім цього, на сайті Коледжу розміщено електронну бібліотеку. Технічна підтримка ОПП реалізована комплексом заходів, спрямованих на забезпечення здобувачів освіти</p>	<p>1. Положення про Відокремлений структурний підрозділ «Лубенський фінансово-економічний фаховий коледж Полтавського державного аграрного університету» 2. Положення про організацію освітнього процесу 3. Офіційний вебсайт коледжу 4. Сторінка коледжу в Instagram 5. Сторінка коледжу в Facebook 6. Сторінка вебсайту «Комунікація» 7. Сторінка вебсайту «Електронна бібліотека» 8. Сторінка вебсайту «Виховна робота» 9. Сторінка вебсайту «Кабінет психолога» 10. Сторінка вебсайту «Скринька довіри»</p>

		<p>Коледжу необхідними технічними засобами та ресурсами, а також на надання їм консультацій та допомоги у разі виникнення технічних проблем. У розпорядженні здобувачів освіти ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» 3 комп'ютерні лабораторії, комп'ютерний клас з доступом до мережі Internet, читальна зала, бібліотека, кабінет мультимедійних засобів, зони доступу до відкритих мереж Wi-Fi.</p>	
2	<p>Чи укомплектовано бібліотеку підручниками, посібниками, фаховими періодичними виданнями для реалізації освітнього процесу за освітньо-професійною програмою?</p>	<p>Бібліотека Коледжу укомплектована підручниками, посібниками, фаховими періодичними виданнями для реалізації освітнього процесу за освітньо-професійною програмою. У читальній залі - вільний Wi-Fi. Для забезпечення здобувачів освіти літературою на навчально-інформаційному порталі Коледжу створено електронну бібліотеку з вільним доступом. Проводиться передплата фахових періодичних видань та створено доступ до сайтів фахових періодичних видань.</p>	<p>1. Положення про бібліотеку 2. Положення про електронну бібліотеку 3. Електронна бібліотека 4. Відомості про інформаційне забезпечення освітньої діяльності за спеціальністю</p>
3	<p>Чи розроблено процедури комунікації зі здобувачами фахової передвищої освіти?</p>	<p>Для вирішення особистих та інших питань здобувачі освіти можуть звернутися до адміністрації Коледжу як анонімно, так і особисто. Практичний психолог Коледжу здійснює опитування здобувачів освіти щодо якості освітнього процесу. Комунікація викладачів зі студентами відбувається як безпосередньо в аудиторії або в позааудиторний час (консультації, гуртки, виховні години тощо), так і з використанням можливостей Інтернету, зокрема Viber-груп, Телеграм-груп, електронної пошти для обміну повідомленнями. Для забезпечення дистанційного навчання в Коледжі діє навчально-інформаційний портал Google Classroom, який</p>	<p>1. Сторінка вебсайту Коледжу «Комунікація» 2. Сторінка вебсайту «Кабінет психолога» 3. Сторінка вебсайту «Скринька довіри» 4. Сторінка коледжу в Instagram 5. Сторінка коледжу в Facebook 6. Сторінка коледжу в TikTok</p>

		створює сприятливі умови для спілкування та передачі інформації. На вебсайті Коледжу діє скринька довіри, створено сторінку «Комунікація». Про події в Коледжі можна дізнатися не тільки на відповідних сторінках офіційного сайту, а також на сторінках коледжу в Instagram, Facebook та TikTok.	
4	Чи розроблено механізми освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної та соціальної підтримки здобувачів фахової передвищої освіти, зокрема й підтримка осіб з особливими потребами?	Освітнє середовище, сформоване в Коледжі, спрямоване на максимальне задоволення освітніх потреб і інтересів здобувачів освіти. Практичний психолог коледжу надає психологічну підтримку здобувачам фахової передвищої освіти та співробітникам. Основними аспектами його роботи є соціальний і психологічний супровід освітнього процесу в коледжі; консультаційна робота, яка представлена груповими та індивідуальними консультаціями; діагностична; корекційно-відновлювальна; психологічна просвіта у формі: тренінгів, бесід, годин спілкування. Соціальна підтримка здобувачів освіти здійснюється через надання академічних, соціальних стипендій. Куратори, відповідно до своїх обов'язків, є ключовими координаторами у наданні всебічної підтримки здобувачам освіти. Механізми підтримки здобувачів освіти є гнучкими та адаптивними до потреб здобувачів освіти. Регулярно проводяться зустрічі з представниками з Ювенальної превенції, поліції Лубенського РВП. Одним із ключових аспектів безпечного освітнього середовища є запобігання та протидія булінгу (цькуванню), що охоплює забезпечення емоційно-психологічного та фізичного комфорту всіх учасників освітнього процесу в коледжі. У коледжі запобігання та протидія	1. Положення про організацію освітнього процесу 2. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти 3. Сторінка практичного психолога 4. Запобігання та протидія булінгу (цькуванню) 5. Сторінка коледжу в Instagram 6. Сторінка коледжу в Facebook 7. Сторінка коледжу в TikTok 8. Умови доступності закладу освіти 9. Положення про електронне освітнє середовище 10. Зустріч з інспекторами сектору «Служба освітньої безпеки»

		<p>булінгу здійснюється як безперервний системний процес, спрямований на виявлення проблем і потенційних ризиків, а також на розробку та впровадження ефективних заходів, методів і стратегій для їх вирішення та усунення загроз. Інформаційна підтримка реалізується через такі інструменти та засоби: офіційний вебсайт коледжу; віртуальне освітнє середовище; безпосередня комунікація з працівниками коледжу; бібліотека коледжу; сторінки коледжу в соціальних мережах Instagram та Facebook, на платформі TikTok та інші засоби. Здобувачі освіти мають вільний доступ до інформації про ОПП, документів, що її регламентують, навчальних матеріалів з дисциплін ОПП. Основні події життя коледжу відображаються на вебсайті коледжу, зокрема на сторінці «Новини» та поширюються через групи у соціальних мережах Facebook, Instagram, на платформі TikTok. Заклад освіти забезпечує умови для реалізації права на освіту осіб з особливими освітніми потребами, враховуючи їхній стан здоров'я, психофізичний розвиток, здібності та індивідуальні потреби. Особлива увага приділяється створенню комфортного освітнього середовища, врахуванню медичних та санітарно-гігієнічних вимог, а також формуванню толерантного ставлення в колективі.</p>	
5	<p>Чи розроблено шляхи реалізації дистанційного навчання із залученням інноваційних технологій?</p>	<p>Коледж забезпечує можливість отримання якісної та доступної освіти для всіх, враховуючи їхні здібності, інтереси, потреби, мотивацію, можливості та досвід. Незалежно від віку, місця проживання, стану здоров'я, соціального статусу чи інших обставин, кожен має право на навчання. Для осіб, які не можуть</p>	<p>1. Положення про застосування технологій дистанційного навчання 2. Положення про електронне освітнє середовище 3. Відображення дистанційних курсів на платформі Google Classroom</p>

		відвідувати заклад очно, у коледжі організовано дистанційне навчання із застосуванням сучасних технологій. Основні принципи його впровадження визначені Положенням про застосування технологій дистанційного навчання та Положенням про електронне освітнє середовище. У Коледжі було створено віртуальне освітнє середовище на базі Google Workspace for Education. Це дозволяє не лише ефективно взаємодіяти учасникам освітнього процесу, а й забезпечує безперервний та інтегрований освітній процес. Викладачі мають у своєму розпорядженні широкий набір цифрових інструментів, зокрема Google Classroom, Docs, Sheets, Meet та інші.	
6	Чи надається соціальна підтримка здобувачам фахової передвищої освіти (у разі потреби)?	Основні напрями соціальної підтримки здобувачів освіти охоплюють вільний доступ до соціальної інфраструктури коледжу, діяльність психологічної служби, стипендіальне забезпечення, наставницьку роботу кураторів академічних груп, а також функціонування органів студентського самоврядування. Крім того, Коледж у повному обсязі забезпечує місцями в гуртожитку здобувачів освіти, які цього потребують.	1. Положення про особливості користування гуртожитком 2. Сторінка практичного психолога 3. Положення про студентське самоврядування 4. Правила поведінки здобувача освіти

К6.5. Заклад освіти створює достатні умови щодо реалізації права на освіту для осіб з особливими освітніми потребами.

№ з/п	Уточнювальні запитання	Стисла описова відповідь і коментарі	Джерело підтвердження (посилання на вебсторінку або додаткові документи)
1	Чи забезпечує заклад фахової передвищої освіти реалізацію прав на	У Коледжі створено освітнє середовище, що гарантує рівний доступ до навчання для осіб з ООП. Реалізація цих прав базується на комплексному підході.	1. Положення про організацію освітнього процесу

	<p>освіту осіб з особливими освітніми потребами?</p>	<p>Організація навчання здійснюється відповідно до Постанови КМУ №1321 та внутрішніх положень коледжу, що регламентують індивідуальну освітню траєкторію. Заклад забезпечує фізичний доступ до освітнього середовища. Згідно з Актом обстеження від 18.03.2025 р., будівлі коледжу відповідають вимогам безбар'єрності для маломобільних груп населення. Дистанційні та електронні ресурси коледжу (сайт, електронне освітнє середовище, електронна бібліотека) дозволяють здобувачам отримувати якісні послуги незалежно від фізичних обмежень.</p>	<p>2. Порядок супроводу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення під час надання освітніх послуг 3. Положення про електронне освітнє середовище 4. Сайт коледжу 5. Положення про електронну бібліотеку. 6. Електронна бібліотека</p>
2	<p>Чи забезпечує заклад фахової передвищої освіти доступність навчальних приміщень для осіб з особливими потребами?</p>	<p>У Коледжі створено належні умови для осіб з особливими потребами. Територія та вхідна група навчального корпусу №1 є доступними для осіб з особливими потребами. Навчальний корпус № 1 має «часткову безбар'єрність» на підставі Акта обстеження та оцінки ступеня безбар'єрності об'єктів фізичного оточення і послуг для осіб з інвалідністю від 18.03.2025 р. Для учасників освітнього процесу та інших осіб з обмеженими фізичними можливостями (з вадами опорно-рухового апарату, зору, ДЦП та ін.), освітній процес організовується у навчальних приміщеннях з безбар'єрним доступом. Для осіб з особливими потребами у Коледжі забезпечено дистанційний доступ до освітніх ресурсів ОПП, що є актуальним для осіб з обмеженими фізичними можливостями.</p>	<p>1. Положення про організацію освітнього процесу 2. Акт обстеження та оцінки ступеня безбар'єрності об'єктів фізичного оточення і послуг для осіб з інвалідністю від 18.03.2025 р. 3. Порядок супроводу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення під час надання освітніх послуг</p>

Критерій 7. Внутрішнє забезпечення якості освітньо-професійної програми

7.1. Заклад освіти послідовно дотримується визначених ним процедур розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійної програми.

№ з/п	Уточнювальні запитання	Стисла описова відповідь і коментарі	Джерело підтвердження (посилання на вебсторінку або додаткові документи)
1	Чи розроблено і затверджено в закладі фахової передвищої освіти процедуру моніторингу освітньо-професійної програми для визначення необхідності змін і доповнень?	У Коледжі впроваджено та офіційно затверджено процедуру моніторингу ОПП, яка регламентується Положенням про порядок розроблення, затвердження та моніторингу ОПП та Положенням про внутрішню систему забезпечення якості освіти. Процес моніторингу здійснюється щорічно робочою групою із залученням стейкхолдерів (роботодавців, випускників та студентського самоврядування) через анкетування, інтерв'ювання та аналіз результатів навчання, результати яких оприлюднюються на сторінці "Моніторинг якості освіти". На основі зібраних даних та згідно з Планом заходів щодо розбудови внутрішньої системи забезпечення якості, пропозиції щодо змін та доповнень розглядаються на засіданнях циклової комісії економічно-комерційних дисциплін. Такий циклічний підхід дозволяє оперативно актуалізувати зміст програми відповідно до вимог сучасного ринку праці, що підтверджується відповідними протоколами засідань та результатами опитувань за період 2023–2026 н.р.	1. Положення про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм 2. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти 3. Порядок проведення та організації опитування учасників освітнього процесу та зовнішніх стейкхолдерів 4. План заходів щодо розбудови в коледжі внутрішньої системи забезпечення якості освіти. 5. Сторінка вебсайту Коледжу «Моніторинг якості освіти» 6. Результати опитувань за ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» 7. Протоколи розширених засідань циклової комісії обліково-фінансових дисциплін за участю здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців
2	Чи проводиться моніторинг інформації щодо кар'єрного шляху випускників, які здобували фахову передвищу освіту за освітньо-професійною програмою	У Коледжі проводиться моніторинг інформації щодо працевлаштування випускників та їх кар'єрного зростання. Відомості про працевлаштування збираються кураторами випускних груп та	1. Положення про підрозділ щодо сприяння працевлаштуванню випускників коледжу

	<p>(аналіз працевлаштування, відгуки роботодавців щодо якості підготовки за освітньо-професійної програми)?</p>	<p>узагальнюються завідувачем навчально-методичного кабінету. Випускники запрошуються на зустрічі під час проведення предметних тижнів циклової комісії, круглих столів, конференцій та інших заходів, що проводяться в коледжі. Значна частка інформації про кар'єрний шлях випускників отримується через органи громадського самоврядування, через соціальні мережі, на вебсайті коледжу висвітлюються досягнення випускників Коледжу. Коледж систематично публікує різноманітну корисну інформацію для випускників та студентів у соціальній мережі «Фейсбук», за її допомогою відстежують кар'єрний шлях випускників закладу освіти. Для ефективного працевлаштування випускників робочою групою ОПП проводиться моніторинг ринку праці, запрошуються роботодавці на зустрічі зі здобувачами освіти. Перспективи працевлаштування випускників формуються також під час проходження виробничої практики.</p>	<p>2. Меморандуми/договори про співпрацю (з роботодавцями) 3. Анкета випускника коледжу на вебсайті Коледжу 4. Інформація про випускників коледжу (вкладка «Випускники» на вебсайті Коледжу) 5. Відгуки роботодавців на здобувачів освіти з місця виробничої практики 6. Інформаційна таблиця про рівень працевлаштування випускників в розрізі ОПП</p>
3	<p>Чи враховано в положенні про систему забезпечення якості закладу фахової передвищої освіти заходи щодо реагування на виявлені недоліки в освітньо-професійній програмі та/або освітній діяльності за освітньо-професійною програмою?</p>	<p>В Положенні про внутрішню систему забезпечення якості освіти визначено політику, принципи та процедури забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти. Заходами щодо реагування на виявлені недоліки в ОПП та/або освітній діяльності за ОПП є: оновлення змісту ОПП, переліку вибіркових освітніх компонентів, навчально-методичного забезпечення, матеріально-технічної бази Коледжу. Відповідно до зазначеного положення контроль за якістю навчально-методичного забезпечення освітнього процесу у Коледжі, оцінювання рівня забезпечення ресурсами освітнього процесу та</p>	<p>1. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти 2. План заходів щодо розбудови в коледжі внутрішньої системи забезпечення якості освіти. 3. Сторінка вебсайту Коледжу «Моніторинг якості освіти» 4. Результати опитувань за ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» 5. Протоколи засідань циклової комісії 6. Протоколи засідань педагогічної ради</p>

		<p>підтримки здобувачів освіти здійснюється шляхом моніторингових опитувань здобувачів освіти, проведення щорічного аналізу відповідними структурними підрозділами. За результатами аналізу рівня забезпечення ресурсами освітнього процесу та підтримки здобувачів освіти в Коледжі здійснюються заходи з розширення та оновлення матеріально-технічної бази. Для забезпечення дієвості внутрішньої системи забезпечення якості освіти у Коледжі розробляється План заходів щодо розбудови в коледжі внутрішньої системи забезпечення якості освіти, здійснюється моніторинг якості ОПП та освітньої діяльності за цією ОПП. Результати самооцінювання ОПП та питання про якість освітнього процесу в Коледжі розглядаються на засіданнях педагогічної, методичної рад, циклових комісій. Основною метою самооцінювання є не стільки фіксація досягнутих результатів, скільки виявлення прогалин і перегляд пріоритетів для подальшого розвитку.</p>	
4	<p>Чи розроблено і затверджено чіткі правила та процедури, за якими буде здійснюватися самооцінювання і вдосконалення освітньо-професійної програми?</p>	<p>У Коледжі розроблено та затверджено чіткі правила та процедури для здійснення самооцінювання та вдосконалення освітньо-професійної програми, які регламентуються Положенням про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм та Положенням про внутрішню систему забезпечення якості освіти. Відповідно до цих положень основною процедурою внутрішньої оцінки якості ОПП є самооцінювання, яке може проводитися в рамках процедур зовнішнього оцінювання якості (акредитації). Робоча група з підготовки та проведення самооцінювання</p>	<p>1. Положення про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм 2. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти 3. Положення про акредитацію освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти, затвержене наказом МОН України 01 липня 2021 року № 749, зареєстроване в Міністерстві юстиції України 13 грудня 2021 р. за № 608/37230</p>

		<p>проводить аналіз ОПП за критеріями оцінювання якості згідно з Додатком 1 до Положення про акредитацію освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти (пункт 2 розділу I Положення). З метою визначення фактичного стану якості ОПП та освітньої діяльності за цією ОПП, пріоритетів для подальшого розвитку робоча група встановлює основні цілі та завдання самооцінювання, збирає інформацію, проводить аналіз, формує звіт, розробляє пропозиції щодо удосконалення освітньої діяльності. До здійснення моніторингу ОПП також можуть долучатися експерти: педагогічні працівники, стейкхолдери, здобувачі фахової передвищої освіти. Звіт про результати самооцінювання розглядається на засіданні педагогічної ради Коледжу.</p>	<p>4. Розгляд звіту про результати самооцінювання на засіданні педагогічної ради Коледжу 5. Протоколи засідань педагогічної ради</p>
5	<p>Чи враховано під час самооцінювання освітньо-професійної програми опитування (анкетування) здобувачів фахової передвищої освіти?</p>	<p>Під час самооцінювання ОПП враховано результати опитування (анкетування) здобувачів фахової передвищої освіти, в тому числі спілкування з фокус-групою, органами студентського самоврядування, що дозволило отримати відгуки від здобувачів фахової передвищої освіти щодо ОПП. Пройти опитування здобувачі освіти можуть на вебсайті Коледжу, шляхом заповнення форми Google. Відповідно до Положення про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм та Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти здобувачі фахової передвищої освіти мають можливість висловитися щодо організації освітнього процесу та задоволеності навчанням за ОПП. Результати опитування аналізуються і враховуються робочою групою з розробки та</p>	<p>1. Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.) 2. Положення про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм 3. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти 4. Сторінка вебсайту Коледжу «Моніторинг якості освіти» 5. Результати опитувань за ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» 6. Протоколи розширених засідань циклової комісії обліково-фінансових дисциплін за участю здобувачів фахової</p>

		реалізації ОПП, обговорюються на засіданнях циклових комісій, засіданнях педагогічної ради. Так за результатами опитування щодо ОПП було оновлено та розширено перелік компетентностей, що формує ОПП, збільшено бази виробничої практики та розширено співпрацю зі стейкхолдерами.	передвищої освіти та роботодавців 7. Протоколи засідань педагогічної ради
6	Чи передбачено участь роботодавців у самооцінюванні освітньо-професійної програми?	Відповідно до Положення про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм, Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, Порядку проведення та організація опитування учасників освітнього процесу та зовнішніх стейкхолдерів, Положення про Раду роботодавців, Положення про стейкхолдерів передбачено участь роботодавців у самооцінюванні ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування». Роботодавці (керівники фінансових установ, провідні фахівці) залучені до процесу розробки, перегляду, оновлення ОПП, а також формування пропозицій щодо організації і змісту освітнього процесу. До рецензування освітньо-професійної програми були залучені зовнішні стейкхолдери: Олександр БЕЗКРОВНИЙ – кандидат економічних наук, доцент, декан факультету обліку та фінансів, професор кафедри фінансів, банківської справи та страхування Полтавського державного аграрного університету; Любов ТАРАНЕНКО – начальник УДКСУ у Лубенському районі; Віра ВЕЛИЧКО – Директор відділення Полтавське № 31 АТ КБ «ПриватБанк». На сторінці вебсайту Коледжу «Моніторинг якості освіти» опубліковано інформацію про проведення опитувань, документи, що регламентують процедуру опитувань, анкети (форми Google) та результати	1. Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р., 2025 р.) 2. Рецензії стейкхолдерів на ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» (2023 р., 2024 р. 2025 р.) 3. Положення про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм 4. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти 5. Порядок проведення та організації опитування учасників освітнього процесу та зовнішніх стейкхолдерів 6. Положення про Раду роботодавців 7. Положення про стейкхолдерів 8. Сторінка вебсайту Коледжу «Рада роботодавців» 9. Сторінка вебсайту Коледжу «Робота зі стейкхолдерами» 10. Протоколи розширених засідань циклової комісії обліково-фінансових дисциплін за участю стейкхолдерів 2023-2025 н.р. 11. Сторінка вебсайту Коледжу «Моніторинг якості освіти»

	опитувань. Відгуки роботодавців та результати опитувань враховуються при розробці ОПП на наступний навчальний рік та взяті до уваги під час самооцінювання ОПП.	12. Результати опитування стейкхолдерів
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------

K7.2. Здобувачі освіти безпосередньо та через органи студентського самоврядування і профспілкові органи залучені до процесу періодичного перегляду освітньо-професійної програми та інших процедур забезпечення її якості як партнери.

№ з/п	Уточнювальні запитання	Стисла описова відповідь і коментарі	Джерело підтвердження (посилання на вебсторінку або додаткові документи)
1	Чи збираються пропозиції здобувачів фахової передвищої освіти при розробці та перегляді освітньо-професійної програми?	Відповідно до прийнятих внутрішніх нормативних документів збираються пропозиції здобувачів фахової передвищої освіти, які враховуються під час розробки та перегляду освітньо-професійної програми «Фінанси, банківська справа та страхування». Це може здійснюватися через опитування, фокус-групи, органи студентського самоврядування або інші механізми зворотного зв'язку, що дозволяють отримати відгуки від здобувачів фахової передвищої освіти щодо актуальності, змісту та якості ОПП. Такі пропозиції допомагають удосконалити освітній процес і зробити освітньо-професійну програму більш орієнтовану на потреби здобувачів фахової передвищої освіти та вимоги ринку праці. Результати проведених опитувань аналізуються, опрацьовуються, обговорюються на засіданні циклової комісії обліково-фінансових дисциплін і оприлюднюються на вебсайті Коледжу.	1. Положення про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм 2. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти 3. Положення про студентське самоврядування 4. Порядок проведення та організації опитування учасників освітнього процесу та зовнішніх стейкхолдерів 5. Сторінка вебсайту Коледжу «Моніторинг якості освіти» 6. Результати опитувань за ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» 7. Протоколи циклової комісії обліково-фінансових дисциплін

2	<p>Чи беруть участь здобувачі фахової передвищої освіти в процедурах внутрішнього забезпечення якості освітньо-професійної програми?</p>	<p>Здобувачі фахової передвищої освіти безпосередньо та через органи студентського самоврядування беруть участь у процедурах внутрішнього забезпечення якості освітньо-професійної програми «Фінанси, банківська справа та страхування». Це врегульовано внутрішніми нормативними документами та може відбуватися через різні форми зворотного зв'язку, такі як анкети, опитування, участь у засіданнях циклової комісії обліково-фінансових дисциплін або робочих груп з розробки ОПП, де здобувачі фахової передвищої освіти можуть висловлювати свої думки щодо якості навчального процесу, змісту та структури ОПП. Їхня участь є важливою для моніторингу та поліпшення якості освіти, оскільки дозволяє врахувати реальні потреби та зауваження здобувачів.</p>	<p>1. Положення про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм 2. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти 3. Положення про студентське самоврядування 4. Порядок проведення та організації опитування учасників освітнього процесу та зовнішніх стейкхолдерів 5. Сторінка вебсайту Коледжу «Моніторинг якості освіти» 6. Результати опитувань за ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» 7. Протоколи циклової комісії обліково-фінансових дисциплін</p>
3	<p>Чи регламентовано процедуру опитувань здобувачів фахової передвищої освіти внутрішніми нормативними документами закладу освіти?</p>	<p>Процедура опитувань здобувачів фахової передвищої освіти регламентована внутрішніми нормативними документами Коледжу: Положенням про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм, Положенням про внутрішню систему забезпечення якості освіти та Порядком проведення та організації опитування учасників освітнього процесу та зовнішніх стейкхолдерів. Ці документи визначають порядок проведення опитувань, включаючи критерії для збору зворотного зв'язку, форму опитувань (електронні анкети (форми Google) або паперові (друковані) анкети тощо), а також строки та відповідальних осіб за їх проведення. Опитування проводиться відповідно до затвердженого графіку</p>	<p>1. Положення про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм 2. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти 3. Порядок проведення та організації опитування учасників освітнього процесу та зовнішніх стейкхолдерів 4. Графік проведення опитування 5. Сторінка вебсайту Коледжу «Моніторинг якості освіти»</p>

		<p>проведення опитування учасників освітнього процесу та зацікавлених осіб. На сторінці вебсайту Коледжу «Моніторинг якості освіти» опубліковано інформацію про проведення опитувань, документи, що регламентують процедуру опитувань, анкети (форми Google) та результати опитувань. Метою таких опитувань є забезпечення якості освітнього процесу та врахування думки здобувачів фахової передвищої освіти при удосконаленні освітньо-професійної програми «Фінанси, банківська справа та страхування».</p>	
4	<p>Чи розроблено методику опитування здобувачів фахової передвищої освіти?</p>	<p>Опитування здобувачів фахової передвищої освіти проводяться за розробленою методикою, що базується на реалізації таких принципів як: добровільність; анонімність для здобувачів фахової передвищої освіти (за потреби); достатність; системність, регулярність; визначеність; інформативність, валідність тощо. Опитування здобувачів фахової передвищої освіти щодо оцінки освітнього процесу та ведення освітньої діяльності в Коледжі здійснюється, як правило, за допомогою методу анкетного опитування. Але також можуть відбуватися з використанням інших методів: інтерв'ювання, обговорення у фокус-групах тощо.</p>	<p>1. Порядок проведення та організації опитування учасників освітнього процесу та зовнішніх стейкхолдерів</p>
5	<p>Чи відповідають фактичні способи організації процесу опитувань здобувачів фахової передвищої освіти визначеним закладом освіти процедурам та методикам?</p>	<p>Фактичні способи організації процесу опитувань здобувачів фахової передвищої освіти відповідають визначеним у Коледжі процедурам та методикам. Всі процедури проводяться відповідно до внутрішніх нормативних документів Коледжу, які регламентують порядок організації опитувань, вибір методу збору зворотного зв'язку, а також обробку та аналіз отриманих результатів. Це гарантує</p>	<p>1. Положення про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм 2. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти 3. Порядок проведення та організації опитування учасників освітнього процесу та зовнішніх стейкхолдерів</p>

		відповідність фактичних способів організації опитувань встановленим вимогам щодо забезпечення якості освітнього процесу.	4. Графік проведення опитування 5. Сторінка вебсайту Коледжу «Моніторинг якості освіти»
6	Чи враховуються результати опитувань здобувачів фахової передвищої освіти у процесі перегляду освітньо-професійної програми з метою підвищення її якості?	Результати опитувань здобувачів фахової передвищої освіти враховуються під час перегляду освітньо-професійної програми з метою підвищення її якості. Відповіді студентів є важливим джерелом інформації для аналізу ефективності ОПП та виявлення можливих слабких місць. Результати опитувань обговорюються на засіданні циклової комісії. На основі отриманих результатів можуть бути внесені відповідні корективи, що сприятимуть підвищенню якості ОПП та її відповідності потребам, запитам та інтересам студентів.	1. Положення про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм 2. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти 3. Порядок проведення та організації опитування учасників освітнього процесу та зовнішніх стейкхолдерів 4. Сторінка вебсайту Коледжу «Моніторинг якості освіти» 5. Результати опитувань за ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» 6. Протоколи циклової комісії обліково-фінансових дисциплін

K7.3. Внутрішня система забезпечення якості освіти забезпечує вчасний перегляд освітньо-професійної програми, реагування на виявлені недоліки в освітній діяльності з реалізації освітньо-професійної програми, у тому числі із залученням роботодавців безпосередньо та/або через їхні об'єднання.

№ з/п	Уточнювальні запитання	Стисла описова відповідь і коментарі	Джерело підтвердження (посилання на вебсторінку або додаткові документи)
1	Чи розроблено систему виявлення та усунення конкретних недоліків освітньо-професійної програми?	Згідно з Положенням про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм та Положенням про внутрішню систему забезпечення якості освіти з метою забезпечення у Коледжі дієвості внутрішньої системи забезпечення	1. Положення про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм 2. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти

		<p>якості освіти здійснюється моніторинг якості освітнього процесу, вчасний перегляд ОПП, реагування на виявлені недоліки в освітній діяльності з реалізації ОПП, залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти.</p> <p>Система виявлення та усунення недоліків освітньо-професійної програми «Фінанси, банківська справа та страхування» передбачає регулярний моніторинг якості ОПП, що здійснюється відповідно до Порядку проведення та організації опитування учасників освітнього процесу та зовнішніх стейкхолдерів шляхом аналізу результатів анкетування здобувачів фахової передвищої освіти, випускників, роботодавців і педагогічних працівників, обговорення результатів опитування на засіданнях циклової комісії обліково-фінансових дисциплін, а також у процесі інших процедур і заходів забезпечення якості освіти. Виявлені недоліки обговорюються та враховуються під час перегляду й оновлення змісту ОПП, навчальних планів, програм освітніх компонентів і методів навчання з метою постійного підвищення якості освітнього процесу.</p>	<p>3. Порядок проведення та організація опитування учасників освітнього процесу та зовнішніх стейкхолдерів</p>
2	<p>Чи розроблено конкретні способи реагування на певні недоліки освітньо-професійної програми?</p>	<p>Конкретні механізми реагування на виявлені недоліки освітньо-професійної програми визначені та реалізуються на всіх рівнях управління освітнім процесом (циклові комісії, методична рада, педагогічна рада тощо). Вони ґрунтуються на результатах моніторингу якості ОПП та передбачають прийняття відповідних управлінських і методичних рішень, зокрема: актуалізацію змісту</p>	<p>1. Положення про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм 2. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти 3. Порядок проведення та організація опитування учасників освітнього процесу та зовнішніх стейкхолдерів</p>

		освітніх компонентів, перегляд навчального плану й оновлення переліку вибіркових дисциплін з метою забезпечення формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів освіти, удосконалення методів навчання й оцінювання, підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників, а також розширення співпраці з роботодавцями та іншими стейкхолдерами. Виконання зазначених заходів здійснюється у визначені терміни, а їх результативність аналізується під час наступних циклів внутрішнього забезпечення якості освіти.	4. Сторінка вебсайту Коледжу «Моніторинг якості освіти» 5. Протоколи засідань циклової комісії 6. Протоколи засідань педагогічної ради 7. План заходів щодо розбудови в коледжі внутрішньої системи забезпечення якості освіти
3	Чи залучено роботодавців як партнерів до моніторингу та інших процедур забезпечення якості освітньо-професійної програми?	Відповідно до Положення про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Лубенський фінансово-економічний фаховий коледж Полтавського державного аграрного університету», Положення про стейкхолдерів у Відокремленому структурному підрозділі «Лубенський фінансово-економічний фаховий коледж Полтавського державного аграрного університету», Положення про Раду роботодавців у Відокремленому структурному підрозділі «Лубенський фінансово-економічний фаховий коледж Полтавського державного аграрного університету» та Порядку проведення та організації опитування учасників освітнього процесу та зовнішніх стейкхолдерів у Відокремленому структурному підрозділі «Лубенський фінансово-економічний фаховий коледж Полтавського державного аграрного університету» роботодавці як партнери закладу освіти систематично залучаються	1. Положення про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм 2. Положення про стейкхолдерів 3. Положення про Раду роботодавців 4. Порядок проведення та організації опитування учасників освітнього процесу та зовнішніх стейкхолдерів 5. Анкета для зовнішніх стейкхолдерів (роботодавців, керівників бази практики) щодо реалізації освітньо-професійної програми 6. Результати опитувань за ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» 7. Протоколи розширених засідань циклової комісії обліково-фінансових дисциплін за участю здобувачів освіти та стейкхолдерів 2023-2026 н.р. 8. Сторінки вебсайту Коледжу: - Рада роботодавців

		до моніторингу та процедур забезпечення якості освітньо-професійної програми. Коледж залучає роботодавців до розробки та рецензування ОПП та обговорення необхідних змін в освітньо-професійній програмі. Також проводяться опитування роботодавців щодо реалізації освітньо-професійної програми та про рівень якості професійної підготовки випускників Коледжу. Всі надані роботодавцями рекомендації стосовно забезпечення якості освітнього процесу були розглянуті на засіданні випускової циклової комісії та враховані при оновленні ОПП.	- Робота зі стейкхолдерами
4	Чи застосовуються різні методи збору і врахування пропозицій від роботодавців для підвищення якості освітньо-професійної програми?	<p>Під час проведення моніторингу відбувається збір даних та пропозицій щодо перспектив подальшого вдосконалення і розвитку освітньо-професійної програми «Фінанси, банківська справа та страхування». Основними методами збору і врахування пропозицій від роботодавців для підвищення якості ОПП є опитування, анкетування, зустрічі з роботодавцями під час проведення спільних заходів, засідань, круглих столів, гостьових лекцій, екскурсій професійного спрямування на підприємства, надання рецензій-відгуків, у тому числі під час проходження виробничої практики.</p> <p>Під час проходження практики роботодавці можуть надавати зворотний зв'язок щодо якості підготовки здобувачів освіти, їхніх слабких та сильних сторін. Роботодавці мають право звертатись зі своїми пропозиціями та рекомендаціями до членів робочої групи з розробки ОПП та впливати на забезпечення якості освіти в Коледжі. Ними надається інформація стосовно вимог ринку праці, прогнозування розвитку</p>	<p>1. Положення про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм</p> <p>2. Порядок проведення та організації опитування учасників освітнього процесу та зовнішніх стейкхолдерів</p> <p>3. Сторінки вебсайту Коледжу: - Рада роботодавців - Робота зі стейкхолдерами - Моніторинг якості освіти</p> <p>4. Графік проведення опитування</p> <p>5. Результати опитувань за ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування»</p> <p>6. Відгуки від роботодавців з місця виробничої практики на здобувачів освіти</p> <p>7. Протоколи циклової комісії обліково-фінансових дисциплін</p>

		галузі та регіону, що в подальшому відобразатиметься під час оновлення та модернізації освітньо-професійної програми. Рада роботодавців має право звертатися з поданнями, пропозиціями та рекомендаціями до заступника директора з навчальної роботи та директора Коледжу.	
5	Чи проводиться моніторинг проблем в реалізації освітньо-професійної програми?	Моніторинг проблем у реалізації освітньо-професійної програми «Фінанси, банківська справа та страхування» проводиться на постійній та системній основі. Він здійснюється шляхом аналізу результатів анкетування здобувачів фахової передвищої освіти, випускників і роботодавців, оцінювання успішності та навчальних досягнень здобувачів, обговорення проблемних питань на засіданнях циклових комісій, засіданнях педагогічної ради Коледжу. Опитування є складовою внутрішньої системи забезпечення якості фахової передвищої освіти в Коледжі та проводиться згідно з графіком з метою вивчення думки учасників освітнього процесу і зацікавлених сторін щодо отримання інформації про соціальні процеси та проблеми в реалізації освітньо-професійної програми, які потребують свого вирішення. Організація опитувань здійснюється відповідно до Порядку проведення та організації опитування учасників освітнього процесу і зовнішніх стейкхолдерів. За даними моніторингу результатів навчання педагогічна рада Коледжу розглядає та обговорює стан і підсумки освітньої діяльності, проводить аналіз результатів навчання, захисту курсових робіт, поточного і підсумкового контролю, атестації. Виявлені проблеми узагальнюються, документуються та враховуються під час ухвалення	1. Положення про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм 2. Порядок проведення та організації опитування учасників освітнього процесу та зовнішніх стейкхолдерів 3. Моніторинг якості освіти 4. Графік проведення опитування 5. Результати опитувань за ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» 6. Протоколи засідань циклової комісії 7. Протоколи засідань педагогічної ради

	рішень щодо вдосконалення змісту, структури й умов реалізації ОПП.	
--	--------------------------------------------------------------------	--

K7.4. наявна практика збору, аналізу та врахування інформації щодо кар'єрного шляху випускників.

№ з/п	Уточнювальні запитання	Стисла описова відповідь і коментарі	Джерело підтвердження (посилання на вебсторінку або додаткові документи)
1	Чи розроблено процедуру збирання інформації щодо кар'єрного шляху випускників освітньо-професійної програми?	<p>Відповідно до Положення про підрозділ щодо сприяння працевлаштуванню випускників коледжу у Відокремленому структурному підрозділі «Лубенський фінансово-економічний фаховий коледж Полтавського державного аграрного університету» у Коледжі здійснюється моніторинг працевлаштування випускників та відстеження їх кар'єрного зростання.</p> <p>Налагоджено зворотній зв'язок із випускниками щодо траєкторії їх працевлаштування через кураторів відповідних випускних груп. Також щорічно розширюється перелік баз виробничих практик та угод з установами, які приймають до себе здобувачів освіти з можливістю подальшого працевлаштування та з метою такого подальшого моніторингу.</p> <p>Зберігаються і особисті зв'язки викладачів з багатьма випускниками, що також допомагає відслідковувати їх кар'єрний шлях, обговорювати потреби щодо удосконалення підготовки фахівців, покращити зміст ОПП Фінанси, банківська справа та страхування. Тому систематично проводиться дослідження кар'єри випускників, їх працевлаштування, динаміки зайнятості, а також задоволеності працедавців кваліфікацією випускників. Після обробки та аналізу</p>	<p>1. Положення про підрозділ щодо сприяння працевлаштуванню випускників коледжу</p> <p>2. Меморандуми/договори про співпрацю (з роботодавцями)</p> <p>3. Інформація про випускників коледжу (вкладка «Випускники» на вебсайті)</p> <p>4. Інформаційна таблиця про рівень працевлаштування випускників в розрізі ОПП</p>

		цих даних складається зведена інформаційна таблиця про рівень працевлаштування випускників в розрізі ОПП.	
2	Чи розроблено процедуру врахування пропозицій випускників освітньо-професійної програми під час перегляду освітньо-професійної програми?	Відповідно до Положення про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм у Відокремленому структурному підрозділі «Лубенський фінансово-економічний фаховий коледж Полтавського державного аграрного університету» аналіз актуальності ОПП встановлюються шляхом консультацій із зацікавленими сторонами, зокрема випускниками Коледжу. Під час реалізації ОПП передбачена взаємодія з випускниками. Відповідно до Порядку проведення та організації опитування учасників освітнього процесу та зовнішніх стейкхолдерів у Відокремленому структурному підрозділі «Лубенський фінансово-економічний фаховий коледж Полтавського державного аграрного університету» здійснюється анкетування, опитування, випускників з метою аналізу їх власного досвіду. Дана інформація для Коледжу є особливо цінною, вона дозволяє скорегувати ОПП, навчальні плани і надавати якісні освітні послуги здобувачам освіти.	1. Положення про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм 2. Порядок проведення та організація опитування учасників освітнього процесу та зовнішніх стейкхолдерів 3. Анкета випускника на вебсайті Коледжу
3	Чи здійснюється вивчення попиту на окремі спеціальності на ринку праці та сприяння працевлаштуванню випускників, у тому числі шляхом взаємодії з роботодавцями, їх організаціями та об'єднаннями, іншими соціальними партнерами, професійними об'єднаннями?	Відповідно до Положення про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм у Відокремленому структурному підрозділі «Лубенський фінансово-економічний фаховий коледж Полтавського державного аграрного університету» робочою групою ОПП систематично проводиться аналіз ринку праці; налагоджується співпраця з організаціями та установами, які можуть	1. Положення про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм 2. Положення про підрозділ щодо сприяння працевлаштуванню випускників коледжу 3. Положення про Раду роботодавців 4. Меморандуми/договори про співпрацю

		<p>бути потенційними роботодавцями для випускників, з державними службами зайнятості населення.</p> <p>З метою вивчення попиту на окремі спеціальності на ринку праці та сприяння працевлаштуванню випускників, заповнення вакансій підприємств, організацій, установ регіону випускниками Коледжу відбувається постійна взаємодія з Радою роботодавців. Через кураторів академічних груп проводиться інформування здобувачів освіти про вакансії на підприємствах, в установах та організаціях, що відповідають їх фаховій підготовці. На вебсайті Коледжу в рубриці «Працевлаштування» є корисні поради з питань працевлаштування для випускників та перелік основних нормативних документів у галузі трудового законодавства. Також вивчається попит на ринку праці фахівців, підготовка яких здійснюється в Коледжі шляхом тісної співпраці з державними службами зайнятості населення. На вебсайті Коледжу розміщено договори та меморандуми про співпрацю коледжу з потенційними роботодавцями. Питання щодо сприяння працевлаштуванню випускників систематично обговорюються на засіданнях педагогічної ради Коледжу.</p>	<p>5. Сторінки вебсайту Коледжу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Рада роботодавців - Працевлаштування - Робота зі стейкхолдерами - Зустріч з начальником відділу надання послуг роботодавцям Лубенської філії Полтавського обласного центру зайнятості
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

К7.5. Результати зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти (зокрема зауваження та пропозиції, сформульовані під час попередніх акредитацій) беруться до уваги під час перегляду освітньо-професійної програми.

№ з/п	Уточнювальні запитання	Стисла описова відповідь і коментарі	Джерело підтвердження (посилання на вебсторінку або додаткові документи)
-------	------------------------	--------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------

1	<p>Чи враховуються результати проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти під час реалізації освітньо-професійної програми?</p>	<p>Під час реалізації ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» враховано результати проходження процедури зовнішнього забезпечення якості освіти, зокрема результати попередньої акредитації ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» спеціальності 072 Фінанси, банківська справа та страхування у 2019 році та результати акредитаційної експертизи іншої ОПП «Облік і оподаткування» спеціальності 071 Облік та оподаткування у 2025 році. Загальні висновки і пропозиції, сформульовані під час попередньої акредитаційної експертизи ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» спеціальності 072 Фінанси, банківська справа та страхування, були розглянуті на засіданні циклової комісії обліково-фінансових дисциплін, методичній та педагогічній раді та враховувались під час реалізації освітньо-професійної програми. Педагогічною радою прийняті рішення щодо реалізації ряду заходів, спрямованих на підвищення якості підготовки фахівців за ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування», відповідно до пропозицій, які були запропоновані експертною комісією, здійснено перегляд пріоритетів для подальшого розвитку Коледжу. Відповідно до рекомендацій здійснювалася робота з удосконалення програмного забезпечення навчальних і виробничих практик студентів, розширення баз практики, посилення профорієнтаційної діяльності, підвищення публікаційної активності викладачів, упровадження інтерактивних методів навчання, організації стажування викладачів у фінансових</p>	<p>1. Експертні висновки акредитаційної експертизи ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» спеціальності 072 Фінанси, банківська справа та страхування. 2. Звіт про результати акредитаційної експертизи ОПП «Облік і оподаткування» спеціальності 071 Облік та оподаткування від 23.05.2025 р. 3. Протоколи засідань педагогічної ради 2023-2026 н.р. 4. Протоколи циклової комісії обліково-фінансових дисциплін 5. Результати моніторингу якості освіти 2023 р. 6. Результати моніторингу якості освіти 2024 р. 7. Результати моніторингу якості освіти 2025 р. 8. Протоколи засідань циклової комісії</p>
---	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>установах та залучення студентів до участі у всеукраїнських студентських конференціях.</p> <p>На підставі рішення, прийнятого на засіданні циклової комісії обліково-фінансових дисциплін (протокол №1 від 27.08.2025) щодо врахування зауважень та пропозицій, сформульованих під час проведеної у 2025 році акредитаційної експертизи іншої освітньо-професійної програми, зокрема ОПП «Облік і оподаткування» спеціальності 071 Облік та оподаткування, складено план заходів щодо роботи над зауваженнями та пропозиціями з метою підвищення якості ОПП.</p> <p>Також однією з процедур зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти є моніторинг якості освіти у закладах фахової передвищої освіти, який проводить Державна служба якості освіти України на базі НМЦ ВФПО у вигляді тестування здобувачів фахової передвищої освіти випускних груп. Здобувачі освіти за ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» у 2023 р., 2024 р. та у 2025 р. стали учасниками пілотного проєкту щодо моніторингу якості освіти у закладах фахової передвищої освіти.</p> <p>На засіданні циклової комісії обліково-фінансових дисциплін були розглянуті результати тестування та розроблено пропозиції щодо подолання освітніх втрат та вдосконалення якості ОПП (протокол № 3 від 17.10.2023, протокол № 3 від 03.10.2024, протокол № 13 від 27.06.2025).</p>	
2	<p>Чи розроблено способи врахування зауважень та пропозицій, сформульованих під час попередніх акредитацій?</p>	<p>У Положенні про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм у розділі 12 описано способи врахування зауважень та пропозицій, сформульованих під час</p>	<p>1. Положення про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм</p>

		<p>попередніх акредитацій. Обговорення зауважень і пропозицій здійснюється на засіданнях циклових комісій. За результатами обговорення приймається мотивоване рішення щодо врахування зауважень та пропозицій під час перегляду ОПП, розробляються пропозиції щодо її вдосконалення, включаючи, за необхідності, пропозиції щодо внесення змін до ОПП, модернізації ОПП і/або прийняттю інших управлінських рішень.</p> <p>Голова циклової комісії на підставі рішення, прийнятого на засіданні циклової комісії щодо врахування зауважень та пропозицій, сформульованих під час попередніх акредитацій, пропонує для розгляду на методичній раді план заходів щодо роботи над зауваженнями та пропозиціями з метою підвищення якості ОПП.</p> <p>Розгляд питання про усунення зауважень і обговорення пропозицій, сформульованих під час попередніх акредитацій, здійснюється на педагогічній раді.</p>	<p>2. <u>Протокол засідання циклової комісії обліково-фінансових дисциплін № 1 від 27.08.2025</u></p> <p>3. <u>Плани заходів щодо підвищення якості ОПП (прийняті на засіданнях циклових комісій)</u></p> <p>4. <u>Протокол засідання педагогічної ради №8 від 26.06.2025</u></p>
3	<p>Чи проводяться періодичні зовнішні перевірки (зокрема за участю ТЦК) щодо наявності, актуальності й відповідності військово-облікових документів в особових справах здобувачів 25+?</p>	<p>На виконання вимог пункту 82 Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1487 (далі- Порядок), 18 червня 2024 року комісією, затвердженою розпорядженням начальника районної військової адміністрації від 12.01.2024 № 4-р та за участю начальника відділення військового обліку та бронювання сержантів і солдатів запасу Лубенського РТЦК та СП, було здійснено перевірку стану організації та ведення військового обліку призовників,</p>	<p>1. <u>Лист Виконавчого комітету та Лубенського ТЦК</u></p>

		<p>військовозобов'язаних та резервістів. Під час перевірки були перевірені всі питання, визначені пунктом 4 додатку 31 до Порядку. Результати перевірки занесені до журналу обліку результатів перевірки стану військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів ВСП ЛФЕФК ПДАУ. Виявлені недоліки були усунуті у встановлені терміни. У червні 2025 року була здійснена перевірка Полтавським державним аграрним університетом. Під час перевірки перевірялися особові справи здобувачів 25 + щодо наявності, актуальності й відповідності військово-облікових документів, а також списки персонального військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів ВСП ЛФЕФК ПДАУ. Надані рекомендації щодо покращення ведення військового обліку. В грудні 2025 року та січні-лютому 2026 року здійснено звірку даних списків персонального військового обліку з даними ТЦК та СП, в яких перебувають на обліку здобувачі освіти та працівники Коледжу. Згідно затвердженого графіку та на виконання розпорядження Лубенського міського голови від 14.01.2026 року № 25 р «Про стан військового обліку на території Лубенської територіальної громади за 2025 рік та завдання на 2026 рік» 25 серпня 2026 року буде проведена перевірка ведення військового обліку.</p>	
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Найголовніші висновки щодо відповідності освітньо-професійної програми та освітньої діяльності закладу фахової передвищої освіти Критеріям оцінювання якості: мета освітньо-професійної програми «Фінанси, банківська справа та страхування» відповідає місії Коледжу та реалізує стратегічні напрями розвитку, визначені у Стратегії розвитку ВСП «Лубенський фінансово-економічний фаховий коледж Полтавського державного аграрного університету на 2023–2026 роки. Освітня програма орієнтована на підготовку конкурентоспроможних фахівців для фінансового сектору економіки з урахуванням сучасних тенденцій розвитку банківської системи, страхування та фондового ринку.

Обсяг ОПП становить 120 кредитів ЄКТС та відповідає вимогам чинного законодавства у сфері фахової передвищої освіти. Зміст програми структурований, поділений на обов'язкові та вибіркові освітні компоненти. ОПП чітко визначає загальні та спеціальні компетентності випускника, що відповідають Стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр».

Зміст ОПП відображає особливості предметної області спеціальності 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок, включає сучасні підходи до управління фінансовими ресурсами, організації банківської діяльності, страхових операцій та функціонування фондового ринку. Теоретичний зміст, методики навчання, форми викладання та оцінювання, визначені компетентності, перелік освітніх компонентів і форми атестації забезпечують досягнення програмних результатів навчання.

Структурно-логічна схема ОПП є цілісною та взаємопов'язаною системою освітніх компонентів із чіткою послідовністю їх вивчення за семестрами, що дозволяє сформувати передбачені програмою компетентності. Навчальний план розроблений відповідно до ОПП, затверджений у встановленому порядку, містить перелік і обсяг освітніх компонентів у кредитах ЄКТС, логічну послідовність їх опанування, форми організації освітнього процесу, види занять, графік освітнього процесу, форми поточного та підсумкового контролю.

ОПП забезпечує право здобувачів освіти на формування індивідуальної освітньої траєкторії через вільний вибір навчальних дисциплін. На офіційному вебсайті Коледжу оприлюднено Каталог вибіркових освітніх компонентів, силабуси та презентації дисциплін. Передбачено можливість обрання місця проходження практики, тем курсових робіт, участі у програмах академічної мобільності, визнання результатів формальної, неформальної та інформальної освіти. Механізми реалізації індивідуальної освітньої траєкторії регламентовані внутрішніми документами.

Прийом на навчання за ОПП здійснюється відповідно до Правил прийому, розроблених на підставі нормативних документів МОН України, розглянутих педагогічною радою Коледжу та затверджених в установленому порядку. Інформація про ОПП систематично та своєчасно оприлюднюється на офіційному вебсайті Коледжу в обсязі, достатньому для інформування всіх зацікавлених сторін.

У Коледжі діють чіткі процедури залучення роботодавців до освітнього процесу. Представники фінансових установ, банків, страхових компаній беруть участь у розробці та оновленні ОПП, роботі циклових комісій, проведенні гостьових лекцій, наданні баз практики та вдосконаленні матеріально-технічної бази. Функціонує Рада роботодавців.

Практична підготовка здобувачів реалізується через практичні заняття, виробничу практику, кейс-методи, екскурсії до фінансових установ, проведення науково-практичних конференцій за результатами практики. Усі форми практичної підготовки регламентуються внутрішніми положеннями Коледжу.

Форми, методи навчання і викладання відповідають принципам студентоцентрованого підходу та академічної свободи. Освітній процес орієнтований на потреби здобувачів освіти, передбачає їхню автономність, підтримку з боку викладачів, гнучкість освітніх траєкторій та систематичний моніторинг якості освітніх послуг.

Коледж забезпечує належну інформаційну та технічну підтримку реалізації ОПП, зокрема через офіційний вебсайт, сторінки в соціальних мережах, використання платформи Google Workspace for Education. Значна увага приділяється дотриманню принципів академічної доброчесності.

Кваліфікація педагогічних працівників відповідає вимогам законодавства. Діють ефективні механізми оцінювання та мотивації викладачів (рейтингування, атестація). Фінансові, кадрові та матеріально-технічні ресурси забезпечують досягнення цілей і програмних результатів навчання за ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування». Освітнє середовище є безпечним, комфортним та інклюзивним.

Коледж дотримується встановлених процедур розробки, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійної програми. Здобувачі освіти залучаються до процесів забезпечення якості як рівноправні партнери. Систематично проводяться опитування, здійснюється моніторинг професійного успіху випускників, результати зовнішнього забезпечення якості освіти враховуються під час оновлення ОПП та прийняття управлінських рішень щодо її вдосконалення.

Таким чином, освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» та освітня діяльність Коледжу відповідають Критеріям оцінювання якості фахової передвищої освіти та забезпечують підготовку конкурентоспроможних фахівців фінансової сфери.



В.о. директора

Тетяна КОНКІНА

(підпис)